

Raport z audytu dostępności i przeglądu procedur związanych z obsługą klienta pod kątem zapewnienia dostępności w Urzędzie Gminy Cieszanów



Lublin, 2022



Niniejszy raport został opracowany w ramach realizacji projektu „Dostępny Samorząd Terytorialny” nr POWR.02.18.00-00-0098/20 realizowanego przez Fundację SYNERGIUM.

Ikony, użyte w raporcie pochodzą ze strony: flaticon.com

Zdjęcia użyte na okładce pochodzą ze stron:

<https://www.istockphoto.com/pl/obrazy/disability-worker>

<https://pl.depositphotos.com/200276720/stock-photo-smiling-young-woman-man-talking.html>¹

¹ Zdjęcie od AndreyPopov

Spis treści

1. Karta audytu	3
2. Wprowadzenie	5
3. Metodologia	6
3.1. Obowiązujące przepisy w zakresie zapewniania dostępności.....	6
3.1.1. Dostępność architektoniczna	6
3.1.2. Dostępność informacyjno-komunikacyjna	6
3.1.3. Dostępność cyfrowa	7
3.2. Słownik pojęć.....	8
4. Badanie audytowe.....	11
4.1. Badanie audytowe w obszarze dostępności architektonicznej.....	11
4.1.1. Podstawy prawne badania audytowego	11
4.1.2. Wyniki i rekomendacje z badania audytowego	12
4.1.3. Dokumentacja zdjęciowa z badania audytowego	51
4.2. Badanie audytowe w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej	113
4.2.1. Podstawy prawne badania audytowego	113
4.3. Badanie audytowe w obszarze dostępności cyfrowej.....	119
4.3.1. Podstawy prawne badania audytowego	119
4.3.2. Wyniki i rekomendacje z badania audytowego	120
4.3.3. Dokumentacja zdjęciowa z badania audytowego	134
5. Spis tabel	152
Załączniki	153



1. Karta audytu

Tabela 1. Dane jednostki audytowanej.

Dane jednostki audytowanej	
Jednostka audytowana	Urząd Miasta i Gminy Cieszanów ul. Rynek 1, 37-611 Cieszanów
Data wykonania audytu	26.07.2022-27.07.2022

Tabela 2. Karta audytu dostępności architektonicznej.

Audyt dostępności architektonicznej	
Jednostka audytowana	Urząd Miasta i Gminy Cieszanów ul. Rynek 1, 37-611 Cieszanów
Obiekt	Budynek Urzędu Miasta i Gminy Cieszanów wraz z otoczeniem ul. Rynek 1, 37-611 Cieszanów
Funkcja obiektu	Obiekt użyteczności publicznej
Metody/ Narzędzia badawcze	Wizja lokalna- badania i obserwacje bezpośrednie, Wywiad bezpośredni, pytania audytowe
Audytorzy	Magdalena Kargul, Kamil Sokołowski, Agnieszka Kamińska-Zarzeka

Tabela 3. Karta audytu dostępności informacyjno-komunikacyjnej

Audyt dostępności informacyjno-komunikacyjnej	
Jednostka audytowana	Urząd Miasta i Gminy Cieszanów ul. Rynek 1, 37-611 Cieszanów
Metody/ Narzędzia badawcze	Wywiad bezpośredni, ankieta samooceny
Audytorzy	Magdalena Kargul, Kamil Sokołowski, Agnieszka Kamińska-Zarzeka

Tabela 4. Karta audytu dostępności cyfrowej.

Audyt dostępności cyfrowej	
Jednostka audytowana	Urząd Miasta i Gminy Cieszanów ul. Rynek 1, 37-611 Cieszanów
Dotyczy obiektu	https://www.cieszanow.pl/ https://www.bip.cieszanow.akcesnet.net
Metody/ Narzędzia badawcze	<ul style="list-style-type: none"> - WAVE Web Accessibility Evaluation Tool², - PDF Accessibility Checker (PAC), - „Lista kontrolna do samodzielnego badania dostępności cyfrowej strony internetowej i jej zgodności z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych”, - wywiad bezpośredni z koordynatorem ds. dostępności oraz informatykiem
Audytorzy	Magdalena Kargul, Kamil Sokołowski, Agnieszka Kamińska-Zarzeka

² <https://wave.webaim.org/>

2. Wprowadzenie

W 2019 r. do polskiego porządku prawnego weszła nowa, przełomowa ustawa, o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Stwarza ona ramy prawno-organizacyjne do urzeczywistnienia idei dostępności w naszym kraju, nakładając na wszystkie podmioty publiczne obowiązki dotyczące zapewnienia dostępności w aspekcie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno- komunikacyjnym.

Celem niniejszego opracowania jest ocena wywiązywania się przez Urząd Miasta i Gminy Cieszanów z obowiązku zapewnienia dostępności, nałożonych przez Ustawodawcę. Raport służy również sformułowaniu zaleceń i wdrożeń, które zwiększą dostępność budynków, przestrzeni oraz witryn internetowych będących w posiadaniu jednostki samorządu terytorialnego.

W celu zapewnienia przejrzystości raportu, zdecydowano się podczas prezentowania poszczególnych form dostępności na przedstawienie wyłącznie tych aspektów, które pozostają niespełnione przez Urząd Miasta i Gminy. Załącznikiem do niniejszego raportu jest natomiast pełna tabela audytowa zawierająca opis punktów, które nie wymagały dokonania działań naprawczych ze względu na zgodność z oczekiwaniami Ustawodawcy.

Raport został przygotowany w sposób zgodny z wymogami dostępności cyfrowej, wynikającej z ustawy z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych³.

³ Dokumenty zdjęciowe oraz załączniki nie zostały opisane tekstem alternatywnym. W przypadku chęci zapoznania się nimi, prosimy o złożenie wniosku o dostęp alternatywny/ lub asystę koordynatora dostępności.

3. Metodologia

Do uzupełnienia

3.1. Obowiązujące przepisy w zakresie zapewniania dostępności

Od 20 września 2019 r. wszystkie podmioty publiczne muszą spełniać minimalne wymagania w zakresie trzech obszarów dostępności, o których mowa w art. 6 ustawy.

3.1.1. Dostępność architektoniczna

Podmioty publiczne są zobowiązane zapewnić:

- wolne od barier poziome i pionowe przestrzenie komunikacyjne budynków, czyli możliwość poruszania się po piętrach i pomiędzy piętrami,
- dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych w budynku,
- informację na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy - czyli umieścić w budynku np. schemat pomieszczeń, tyflomapę, infokiosk, które pomogą w szczególności osobie z niepełnosprawnością wzroku lub słuchu w lokalizacji pomieszczeń w budynku,
- wstęp do budynku osobie z psem asystującym,
- możliwość ewakuacji osobom ze szczególnymi potrzebami lub zapewnienie im innego sposobu ratunku (poprzez odpowiednie procedury i sprzęt czy sygnalizację).⁴

3.1.2. Dostępność informacyjno-komunikacyjna

Podmioty publiczne są zobowiązane zapewnić:

- obsługę z wykorzystaniem poczty elektronicznej, SMS, MMS, strony internetowej lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
- urządzenia do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych,
- na stronie internetowej danego podmiotu informacje o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania

⁴ <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-europejskie-bez-barrier/dostepnosc-plus/ustawa-o-dostepnosci/>

treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania Easy-To-Read (ETR),

- na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

Jeśli ze względów np. technicznych lub prawnych, takich jak np. ochrona konserwatorska budynku, w którym się mieści się podmiot nie może on zapewnić dostępności w zakresie określonym powyżej, musi zastosować dostęp alternatywny. Polega on np. na zmianie organizacyjnej obsługi klientów – np. przeniesieniu jej do pomieszczenia na parterze, do którego nie prowadzą schody, lub zapewnianiu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby (np. pomoc przy wejściu na piętro, przetłumaczenie dokumentu, pomoc w komunikacji).

3.1.3. Dostępność cyfrowa

Podmioty publiczne są zobowiązane do przestrzegania ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oznacza to, że muszą być one zgodne ze Standardem WCAG 2.1, czyli Web Content Accessibility Guidelines. Jest to opublikowany przez organizację W3C standard, który zawiera zbiór zasad, jakimi powinni kierować się twórcy stron internetowych, aby przygotowane przez nich strony były maksymalnie dostępne dla osób z różnymi niepełnosprawnościami.



Ustawa dotyczy w szczególności:

- umieszczenia na stronie danych teleadresowych podmiotu i linku do strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej,
- umieszczenia na stronie narzędzi kontaktowych (np. formularzy, wideotłumacza języka migowego itp.),
- zapewnienie odpowiedniej nawigacji po stronie,
- umieszczenia na stronie deklaracji dostępności,
- zapewnienia na stronie dostępnych multimediiów (czyli np. zawierających napisy),
- umieszczenia na stronie informacji dotyczących sytuacji kryzysowej,
- publikacji dostępnych dokumentów urzędowych oraz wzorów umów lub wzorów innych dokumentów przeznaczonych do zaciągnięcia zobowiązań cywilnoprawnych.




3.2. Słownik pojęć

Tabela 5. Słownik pojęć.

Lp.	Pojęcie		Definicja
1.	Osoby z niepełnosprawnością ruchową.		Grupa osób z niepełnosprawnością ruchową jest bardzo różnorodna pod względem przyczyny niepełnosprawności oraz stopnia funkcjonowania w codziennym życiu. Ograniczona sprawność może być wynikiem wypadku lub choroby, może wynikać np. z uszkodzenia lub niedorozwoju mózgu, schorzeń, uszkodzeń oraz zniekształceń występujących w obrębie układu mięśniowego, kostnego lub nerwowego. Niepełnosprawne ruchowo będą nie tylko osoby poruszające się na wózku, o kulach, z protezą np. kończyny górnej lub dolnej, lecz także osoby ze zwyrodnieniem stawów, stwardnieniem rozsianym, chorobami kręgosłupa lub niskorosłością ⁵
2.	Osoby z dysfunkcjami słuchu		Osoby niesłyszące pod względem niepełnosprawności można podzielić na trzy podstawowe grupy: osoby, które nie słyszą z powodu uwarunkowań genetycznych, osoby, które w późnym dzieciństwie (powyżej 5-7 roku życia) lub na skutek choroby utraciły słuch oraz osoby, które utraciły słuch w wieku dorosłym bądź nigdy nie podjęły próby nauki języka migowego. Są też osoby z niedosłuchem, który nie przeszkadza im zbytnio w codziennym funkcjonowaniu. ⁶

⁵ Osoba z niepełnosprawnością ruchową w pracy. Poradnik dla pracodawców, Państwowy Instytut Badawczy, Warszawa 2019

⁶ <https://www.pfron.org.pl/pfron/szczegoly/news/osoby-z-niepelnosprawnoscia-sluchu-i-mowy-szybciej-odczytuja-emocje/>

Lp.	Pojęcie		Definicja
3.	Osoby z dysfunkcjami wzroku.		<p>Pojęcie osób z dysfunkcjami wzroku obejmuje osoby o ograniczonej możliwości poruszania się i percepcji.</p> <p>Niepełnosprawność narządu wzroku jest określana na podstawie oceny ostrości wzroku oraz pola widzenia. W wyniku tych badań możliwe jest wyróżnienie osób z całkowitym uszkodzeniem wzroku (osoba niewidoma) oraz osób z częściowym uszkodzeniem wzroku. Do osób niewidomych zalicza się osoby, które nie mają poczucia światła lub ostrość ich wzroku po korekcji okularowej nie przekracza 0,05 dioptrii, a pole widzenia jest zawężone do maksymalnie 20 stopni. W zbiorowości tej wyróżnia się osoby niewidome oraz ociemniałe. Pierwsza grupa to osoby, które urodziły się niewidome lub straciły wzrok przed ukończeniem 5. roku życia. Wśród nich znajdują się również osoby mające wzrok szczątkowy, umożliwiający jedynie ogólną orientację w przestrzeni, dostrzeganie zarysu większych przedmiotów czy też zarysu sylwetek ludzi. Z kolei osoby ociemniałe to te, które całkowicie utraciły wzrok (w wyniku wypadku lub choroby) po 5. roku życia. Posiadają one pamięć obrazów wzrokowych. Osoby niewidome wykonują pracę, wykorzystując metody bezwzrokowe i bazując na innych zmysłach. Osoby z częściowym uszkodzeniem wzroku stanowią bardzo dużą grupę – zaliczają się do niej osoby mające poczucie światła, ale mające również ograniczone pole widzenia, których ostrość wzroku ograniczona jest do zakresu 0,05-0,3 dioptrii. Osoby te korzystają w pracy ze zmysłu wzroku w ograniczonym zakresie. W tej grupie częste są również inne zaburzenia percepcji wzrokowej – ubytki w zakresie widzenia barw,</p>



Lp.	Pojęcie		Definicja
			widzenia stereoskopowego oraz widzenia nocnego. ⁷
4.	Osoby ze szczególnymi potrzebami. (dalej zwane: OzSP)		Osoby, które ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajdują, muszą podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami. ⁸
5.	Bariera		Przeszkoda lub ograniczenie architektoniczne, cyfrowe lub informacyjno-komunikacyjne, które uniemożliwia lub utrudnia osobom ze szczególnymi potrzebami udział w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.
6	Dostępność		Dostępność oznacza dostępność architektoniczną, cyfrową oraz informacyjno-komunikacyjną, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6, będącą wynikiem uwzględnienia uniwersalnego projektowania albo zastosowania racjonalnego usprawnienia.
7	Uniwersalne projektowanie		Uniwersalne projektowanie, o którym mowa w art. 2 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 oraz z 2018 r. poz. 1217), zwanej dalej „Konwencją”, uwzględniane w szczególności w celu spełnienia minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6, dla zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

⁷ Osoba z niepełnosprawnością wzrokową w pracy. Poradnik dla pracodawców, Państwowy Instytut Badawczy, Warszawa 2019

⁸ USTAWA z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696)



Lp.	Pojęcie		Definicja
8	Racjonalne usprawnienie		Racjonalne usprawnienie, o którym mowa w art. 2 Konwencji, stosowane w szczególności w celu spełnienia minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6, dla zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
9	Polski Język Migowy (dalej zwane: PJM)		Polski język migowy (PJM) jest językiem wizualno-przestrzennym używanym w codziennej komunikacji przez społeczność Głuchych w Polsce. ⁹

4. Badanie audytowe

4.1. Badanie audytowe w obszarze dostępności architektonicznej

4.1.1. Podstawy prawne badania audytowego

Podstawę wykonania audytu dostępności architektonicznej stanowią następujące akty prawne:

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane z późniejszymi zmianami. (Dz. U. 1994 Nr 89 poz. 414).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z późniejszymi zmianami. (Dz. U. 2002, Poz. 1065).
3. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696).
4. "Załącznik nr 2 do Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 w zakresie równości i dostępności".
5. art.9 Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami; ustawa o języku migowym i innych środkach komunikowania się- całość (podmioty obowiązane dostosowania określono w art. 6).

⁹ <https://www.slownikpjm.uw.edu.pl/page/opjm>

4.1.2. Wyniki i rekomendacje z badania audytowego

Tabela 6. Audyt dostępności architektonicznej- wyniki i rekomendacje.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
	I. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - INFORMACJA O DOSTĘPNOŚCI OBIEKTU				
I.2	Czy na stronie internetowej znajdują się informacje o:				
I.3	a) dojeździe do obiektu komunikacją publiczną?	nie	dobra praktyka	brak informacji na stronie	Umieszczenie informacji o dojeździe do obiektu komunikacją publiczną na oddzielnej zakładce na stronie internetowej.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
I.6	d) dostępnej toalecie?	nie	dobra praktyka	brak informacji na stronie	Umieszczenie informacji o dostępnej toalecie na oddzielnej zakładce na stronie internetowej.
I.8	f) możliwości skorzystania z pętli indukcyjnej lub podobnych urządzeń w obiekcie?	nie	dobra praktyka	jest informacja o braku pętli indukcyjnej	Umieszczenie informacji o możliwości skorzystania z pętli indukcyjnej lub podobnych urządzeń w obiekcie na oddzielnej zakładce na stronie internetowej.
I.9	g) pomieszczeniu wyciszenia, z którego mogą skorzystać osoby wrażliwe na bodźce zewnętrzne, np. osoby ze spektrum autyzmu?	nie	dobra praktyka	brak informacji na stronie	Umieszczenie informacji o pomieszczeniu wyciszenia, z którego mogą skorzystać osoby wrażliwe na bodźce zewnętrzne, np. osoby ze spektrum autyzmu na oddzielnej zakładce na stronie internetowej.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
I.10	h) pomocy przeszkolonych pracowników na miejscu (asysta, pomoc w przemieszczaniu się po budynku, udzielanie kompleksowej informacji, itp.)?	nie	dobra praktyka	brak informacji na stronie	Umieszczenie informacji o pomocy przeszkolonych pracowników na miejscu (asysta, pomoc w przemieszczaniu się po budynku, udzielanie kompleksowej informacji, itp.) oddzielnej zakładce na stronie internetowej.
	II. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - WEJŚCIE DO OBIEKTU				
II.10	Czy parkingi są wyposażone w parkometry?	nie			
II.20	Czy kształt stopni nie stwarza ryzyka potknięcia?	nie		STWARZA - nawierzchnia stopni jest nierówna w wielu miejscach kostka jest wyrzuszona. Dokumentacja fotograficzna:	Wymienić nawierzchnię stopni w miejscach stwarzających ryzyko potknięcia.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
				20220726_125025, 20220726_125014, 20220726_135122.	
II.21	Czy powierzchnie spoczników schodów mają wykończenie wyróżniające je barwą, odcieniem bądź fakturą, co najmniej w pasie 30 cm od krawędzi rozpoczynającej i kończącej bieg schodów lub pochylni?	nie	§ 306 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135100	Wyróżnić barwą, odcieniem lub fakturą powierzchnię spoczników schodów co najmniej w pasie 30 cm od krawędzi rozpoczynającej i kończącej bieg schodów
II.22	Czy krawędzie stopni schodów wyróżniają się kolorem kontrastującym z kolorem posadzki?	nie	§ 71 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135122	Wyróżnić krawędzie stopni schodów kolorem kontrastującym z kolorem posadzki. Wykonać kontrast wizualny 60 LRV sygnalizujący zmianę poziomów stopni przy

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
					pomocy pasów o szerokości od 4 do 5 cm.
II.23	Czy został zastosowany kontrast wizualny 60 LRV sygnalizujący zmianę poziomów stopni przy pomocy pasów o szerokości od 4 do 5 cm?	nie	dobra praktyka	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135122	Wyróżnić krawędzie stopni schodów kolorem kontrastującym z kolorem posadzki. Wykonać kontrast wizualny 60 LRV sygnalizujący zmianę poziomów stopni przy pomocy pasów o szerokości od 4 do 5 cm.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
II.24	Czy schody służące do pokonania wysokości przekraczającej 50 cm mają balustrady od strony przestrzeni otwartej oraz poręcze przyścienne?	nie	§ 296 ust. 1 i ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	brak poręczy przyściennych. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135122	Montaż balustrady od strony przestrzeni otwartej oraz poręczy przyściennych.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
II.27	Czy poręcze przy schodach zewnętrznych, montowane do balustrad i montowane do ścian, przed ich początkiem oraz za ich końcem, są przedłużone o 30 cm oraz zakończone w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie?	nie	§ 296 (298) ust. 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135556, 20220726_135824	Początek i koniec biegu schodów zewnętrznych wyróżnić przy pomocy kontrastowego koloru oraz oznaczyć za pomocą zmiennej faktury-wyposażyć w poręcze po obu stronach przedłużonych o 30 cm przed ich początkiem i końcem.
II.32	Czy powierzchnia spocznika przy pochylni dla osób z niepełnosprawnościami poruszających się na wózkach inwalidzkich powinna mieć wymiary 1,5 m x 1,5 m poza polem otwierania skrzydła drzwi wejściowych do budynku?	nie	§ 71 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	Skrzydło drzwi po otwarciu wymusza zmianę kierunku ruchu w związku z czym spocznik przy drzwiach wejściowych do budynku nie ma wystarczającej szerokości. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135805, 20220726_135148, 20220726_135207	Dostosować powierzchnię spocznika przy pochylni dla osób z niepełnosprawnościami poruszających się na wózkach inwalidzkich zapewniając wymiary 1,5 m x 1,5 m poza polem otwierania skrzydła drzwi wejściowych do budynku.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
II.33	Czy pochylnie mają obustronne poręcze odpowiadające warunkom określonym w § 298 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie?	nie	§ 71 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	brak poręczy przyściennej. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135805 oraz brak poręczy obustronnych. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_125548	Montaż obustronnych poręczy.
II.34	Czy przy balustradach lub ścianach przyległych do pochylni, przeznaczonych dla ruchu osób z niepełnosprawnościami, zastosowano obustronne poręcze, umieszczone na wysokości 75 i 90 cm od płaszczyzny ruchu?	nie	§ 298 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	jest tylko jedna poręcz umieszczona na wysokości 0,75 i 0,9 m, brak poręczy przyściennej. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135546 oraz brak poręczy obustronnych. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_125548	Montaż obustronnych poręczy na wysokości 75 i 90 od płaszczyzny ruchu.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
II.35	Czy poręcze przy pochylniach, przed ich początkiem i za ich końcem, są przedłużone o 30 cm oraz zakończone w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie?	nie	§ 298 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135604	Wykonać przedłużenie poręczy w sposób gwarantujący bezpieczne użytkowanie lub dokonać wymiany poręczy.
II.36	Czy powierzchnie pochylni mają wykończenie wyróżniające je odcieniem, barwą bądź fakturą, co najmniej w pasie 30 cm od krawędzi rozpoczynającej i kończącej bieg pochylni?	nie	§ 306 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135505,	Wykonanie oznaczenia o zmiennej fakturze w podłożu (np. kafelków lub mat z wyżłobieniami) przy wejściu do budynku.
II.49	Czy przed i za drzwiami oraz po ich bocznych stronach jest zapewniona odpowiednia przestrzeń manewrowa	nie	dobra praktyka	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135805, 20220726_135855	Zapewnić odpowiednią przestrzeń manewrową umożliwiającą otwarcie drzwi i wejście do

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
	umożliwiająca otwarcie drzwi i wejście do pomieszczenia osobie poruszającej się na wózku?				pomieszczenia osobie poruszającej się na wózku.
II.54	Czy oś klamki i/lub oś pochwyty poziomego są zlokalizowane na wysokości 85 cm?	nie	dobra praktyka	pochwyt pionowy zaczyna się na wysokości ok. 103 cm. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135858	Montaż osi klamki i/lub osi pochwyty poziomego na wysokości 85 cm.
II.57	Czy dojście z najbliższego przystanku/przejścia dla pieszych/skrzyżowania jest wyposażone w ścieżki prowadzące?	nie	dobra praktyka	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_134621	Wyposażenie dojścia z najbliższego przystanku/przejścia dla pieszych/skrzyżowania w ścieżki prowadzące.
II.58	Czy na przejściach dla pieszych prowadzących	nie	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit.	Dokumentacja fotograficzna:	Wykonanie ramp krawężnikowych bądź też zniwelowanie wysokości

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
	do budynku zastosowano rampy krawężnikowe?		a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	20220726_134651, 20220726_124211	krawężników do poziomu nawierzchni.
II.59	Czy na granicy pomiędzy chodnikiem a jezdnią jest zmiana faktury nawierzchni?	nie	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_134621, 20220726_124334, 20220726_121819	Zastosować system FON, tj. Fakturowe Oznaczenie Nawierzchni- Na granicy pomiędzy chodnikiem a jezdnią wykonać płytki o innej fakturze nawierzchni niż chodnik.
II.60	Czy na najbliższych przejściach dla pieszych zastosowano sygnalizację świetlną?	nie	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_134621, 20220726_121819	Wykonać sygnalizację świetlną.
II.61	Czy na najbliższych przejściach dla pieszych zastosowano sygnalizację dźwiękową?	nie	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_134621, 20220726_121819	Wykonać sygnalizację dźwiękową.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
II.64	Czy wejście do budynku jest oznaczone zmienną fakturą?	nie	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_134619,	Oznaczenie wejścia do budynku zmienną fakturą.
II.65	Czy budynek jest wyraźnie oznakowany tablicą informacyjną?	nie	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_121547, 20220726_134621.	Oznakować budynek wyraźną tablicą informacyjną.
	III. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - WNĘTRZE BUDYNKU				

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
III.1	Czy istnieje kontrast między obszernymi powierzchniami (ściany, podłogi, drzwi, sufity) a elementami ułatwiającymi orientację (poręcze, włączniki, klamki)?	nie	norma ISO 21542:2011, pkt 35.1	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140250, 20220726_140302, 20220726_140524, 20220727_135656, 20220727_135750, 20220727_135837, 20220727_135826, 20220727_135858, 20220726_144328, 20220726_144345	Zapewnić kontrast między obszernymi powierzchniami (ściany, podłogi, drzwi, sufity) a elementami ułatwiającymi orientację (poręcze, włączniki, klamki).

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
III.2	Czy istnieje kontrast między obszernymi powierzchniami (ściany, podłogi, drzwi, sufity) a elementami informującymi o potencjalnym zagrożeniu (oznaczenia różnicy poziomów- schody, pochylnie, progi itp., piktogramy, oznaczenia drzwi szklanych)?	nie	norma ISO 21542:2011, pkt 35.1	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140250, 20220726_140302, 20220726_140524, 20220727_135656, 20220727_135750, 20220727_135837, 20220727_135826, 20220727_135858, 20220726_144328, 20220726_144345	Zapewnić kontrast między obszernymi powierzchniami (ściany, podłogi, drzwi, sufity) a elementami informującymi o potencjalnym zagrożeniu (oznaczenia różnicy poziomów- schody, pochylnie, progi itp., piktogramy, oznaczenia drzwi szklanych).

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
III.4	Czy istnieje kontrast między ścianami a framugą drzwi i drzwiami?	nie	norma ISO 21542:2011, pkt 35.1	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140041, 20220727_135750, 20220727_141317, 20220727_142905	Zapewnić kontrast między ścianami a framugą drzwi i drzwiami.
III.5	Czy w budynku znajdują się rysunki/rzuty kondygnacji ułatwiające orientację w budynku?	nie	dobra praktyka	UWAGA METODYCZNA: co prawda w budynku znajdują się rzuty kondygnacji w postaci planu ewakuacji, jednakże nie ułatwiają one orientacji w budynku	Przy wejściu do budynku/ na poszczególnych piętrach umieścić rysunki/rzuty kondygnacji ułatwiające orientację w budynku.
III.19	Czy blat jest zlokalizowany blisko wejścia na kondygnację?	NIE	dobra praktyka	UWAGA METODYCZNA: w audycie przyjęto, że pytanie odnosi się do tablicy z rzutami kondygnacji	Umieścić blat blisko wejścia na kondygnację.
III.21	Czy znaki wskazujące kierunek ruchu są dostępne dla osób z niepełnosprawnością wzroku i słuchu?	nie	dobra praktyka		Umieścić znaki wskazujące kierunek ruchu dostępne dla osób z niepełnosprawnością wzroku i słuchu.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
III.22	Czy w budynku znajdują się znaki wskazujące funkcję osoby zatrudnionej w danym miejscu (np. na drzwiach)?	nie	dobra praktyka	Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140202, 20220727_141410, 20220727_141858	Umieścić znaki wskazujące funkcję osoby zatrudnionej w danym miejscu (np. na drzwiach). Napisy informacyjne umieszczane na drzwiach lub obok drzwi powinny mieć duże i kontrastowe litery- zaleca się używanie jednorodnej czcionki bezszeryfowej- napisy powinny być umieszczone w sposób dobrze widoczny zarówno w pozycji stojącej jak i siedzącej z uwzględnieniem braku odbicia światła dziennego i sztucznego. Dobrą praktyką jest umieszczanie takich tabliczek zawsze po tej samej stronie drzwi w pobliżu klamki.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
III.23	Czy znaki wskazujące funkcję osoby zatrudnionej w danym miejscu są dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami?	nie	dobra praktyka	brak zastosowania czcionki wypukłej, dla osób które nie znają alfabetu Braille'a, tabliczki umieszczone są zbyt wysoko.	Zapewnić dostępność znaków wskazujących funkcję osoby zatrudnionej w danym miejscu dla osób ze szczególnymi potrzebami? Zastosowanie czcionki wypukłej, dla osób, które nie znają alfabetu Braille'a.
III.25	Czy znaki wskazujące kierunek ewakuacji są dostępne dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności?	nie	dobra praktyka		Zastosowanie czcionki wypukłej, dla osób, które nie znają alfabetu Braille'a. Zachowanie kontrastu oraz umieszczenie znaków na wysokości dostępnej dla osób z dysfunkcją narządu ruchu, poruszających się na wózkach.
III.27	Czy numery pięter znajdują się na każdej kondygnacji?	nie	dobra praktyka	Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135700,	Zamieścić numery pięter na każdej kondygnacji.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
				20220727_122412, 20220727_122455	
III.28	Czy numery pięter są widoczne z klatki schodowej?	nie	art.9 Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami	Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135700, 20220727_122412, 20220727_122455	Zamieścić numery pięter w miejscu widocznym z klatki schodowej.
III.29	Czy numery pięter są widoczne przy wyjściu z windy?	nie	art.9 Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami; ustawa o języku migowym i innych środkach komunikowania się- całość (podmioty obowiązane dostosowania określono w art. 6)		Umieścić numery pięter w miejscu widocznym przy wyjściu z windy.
III.30	Czy wszystkie znaki są umieszczone na tych samych wysokościach?	nie	art.9 Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami; ustawa o języku migowym i innych środkach		Wszystkie znaki umieścić na tych samych wysokościach.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
			komunikowania się- całość (podmioty obowiązane dostosowania określono w art. 6)		
III.31	Czy znaki znajdują się na wysokości od 1,2 do 1,6 m?	nie	dobra praktyka	Dokumentacja fotograficzna: 20220727_141410, 20220727_135810	Umieścić znaki na wysokości od 1,2 do 1,6 m.
III.32	Czy znaki są łatwe do odczytania zarówno w pozycji stojącej jak i siedzącej?	nie	dobra praktyka	Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135810, 20220727_135837	Umieścić znaki w sposób zapewniający łatwość ich odczytania zarówno w pozycji stojącej jak i siedzącej.
III.33	Czy informacje pisemne są wykonane czcionką bezszeryfową?	nie	dobra praktyka	w starym budynku zastosowano głównie czcionkę szeryfową. Dokumentacja fotograficzna:	Informacje pisemne wykonać czcionką bezszeryfową.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
				20220727_135810, 20220727_135837	
III.34	Czy wielkość liter jest dostosowana do odległości, z której należy ją czytać?	nie	dobra praktyka		Dostosować wielkość czcionki w informacjach pisemnych do odległości, z której należy ją czytać.
III.35	Czy minimalna wielkość liter wynosi 15 mm?	nie	norma ISO 21542:2011, pkt 40.5	Dokumentacja fotograficzna:20220727_141410, 20220727_141445	Zapewnić minimalną wielkość liter wynoszącą 15 mm.
III.36	Czy istnieje kontrast na dużych tablicach informacyjnych?	nie	dobra praktyka	Brak dużej tablicy informacyjnej, w urzędzie znajduje się tablica ogłoszeniowa. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140117	Zapewnić kontrast na dużych tablicach informacyjnych.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
III.42	Czy osoby ze szczególnymi potrzebami mają dostęp do wszystkich pomieszczeń w budynku, z wyjątkiem pomieszczeń technicznych?	nie	art.. 56 pkt 1 lit b Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	w starym budynku część pomieszczeń w tym kasa znajduje się na I piętrze, na które prowadzą schody bez windy.	Instalacja urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych.
III.43	Czy drzwi wewnętrzne, z wyjątkiem drzwi do pomieszczeń technicznych, mają szerokość 0,9 m i wysokość 2 m w świetle ościeżnicy?	nie	§ 75 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	Większość drzwi wewnętrznych w starym budynku nie mieści się w standardowych wymiarach. Mają mniej niż 90 cm szerokości. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140324, 20220727_140757,	Wymiana drzwi wewnętrznych na takie o szerokości minimalnej 0,9 m i wysokości 2 m w świetle ościeżnicy.
III.46	Czy drzwi wewnątrz budynku nie mają progów?	nie	§ 75 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny	w niektórych pomieszczeniach starego budynku są progi. Dokumentacja fotograficzna:	Zlikwidować lub zniwelować progi w drzwiach

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
			odpowiadać budynki i ich usytuowanie	20220727_140307, 20220727_140324, 20220726_141800	prowadzących do pomieszczeń wewnętrznych.
III.49	Czy oś klamki i/lub oś pochwytu poziomego są zlokalizowane na wysokości 85 cm?	nie	dobra praktyka	najczęściej klamki umieszczone są wyżej. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140705, 20220727_140223	Umieścić oś klamki i/lub oś pochwytu poziomego na wysokości 85 cm.
III.51	Czy klamki mają przekrój okrągły, a ich zakończenie jest skierowane w kierunku skrzydła drzwi?	nie	dobra praktyka		Zastosować klamki mające przekrój okrągły, których zakończenie jest skierowane w kierunku skrzydła drzwi.
III.54	Czy szklane przegrody (drzwi, ściany) są oznaczone minimum trzema kontrastowymi pasami o szerokości 10-15 cm umieszczonymi na	nie	dobra praktyka	Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140632, 20220726_141608, 20220726_141629, 20220726_143750, 20220726_144018	Zapewnić oznaczenie szklanych przegród (drzwi, ściany) minimum trzema kontrastowymi pasami o szerokości 10-15 cm umieszczonymi na wysokości

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
	wysokości 10-30 cm, 80-120 cm i 140-170 cm?				10-30 cm, 80-120 cm i 140-170 cm.
III.55	Czy pasy zajmują całą szerokość drzwi szklanych?	nie	dobra praktyka	Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140632, 20220726_141608, 20220726_141629, 20220726_143750, 20220726_144018	Zapewnić aby pasy (oznaczenia kontrastowe) zajmowały całą szerokość drzwi szklanych.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
III.56	Czy pomieszczenia są zaaranżowane w sposób przewidywalny i uporządkowany z odpowiednio wydzielonymi kolorystycznie ciągami komunikacyjnymi?	nie	Art. 9 ust. 1 lit. a Konwencja ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami	nie zaobserwowano wydzielonych kolorystycznie ciągów komunikacyjnych	Zaaranżować pomieszczenia w sposób przewidywalny i uporządkowany z odpowiednio wydzielonymi kolorystycznie ciągami komunikacyjnymi.
III.59	Czy w budynku znajduje się pokój wyciszenia?	nie	dobra praktyka		Przeznaczyć jedno z pomieszczeń na pokój wyciszenia.
III.60	Czy w pokoju wyciszenia znajduje się pętla indukcyjna?	nie	Art. 21 lit. b Konwencja ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami		Wyposażyć pokój wyciszenia w pętlę indukcyjną.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
III.61	Czy oprócz recepcji znajdują się w budynku pomieszczenia z zainstalowaną pętlą indukcyjną?	nie	Art. 21 lit. b Konwencja ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami		Przewidzieć montaż pętli indukcyjnej w pomieszczeniach.
	IV. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - LADA RECEPCYJNA, PUNKT OBSŁUGI KLIENTA				
IV.2	Czy recepcja/punkt informacyjny jest wyróżniona/-y przez elementy architektury i wizualny kontrast?	nie	Art. 9 ust. 1 lit. b Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_144328	Recepcję/punkt informacyjny wyróżnić przez elementy architektury i wizualny kontrast.
IV.7	Czy co najmniej jedno stanowisko ma blat na wysokości od 95 do 110 cm (przystosowanie do	nie	norma ISO 21542:2011, pkt 19.4		Zapewnić aby co najmniej jedno stanowisko miało blat na wysokości od 95 do 110 cm (przystosowanie do

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
	obsługi osób w pozycji stojącej)?				obsługi osób w pozycji stojącej).
IV.12	Czy recepcja/punkt informacyjny jest wyposażona/-y w stanowiskową pętlę indukcyjną?	nie	Art. 9 ust. 1 lit. b Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami	w budynku brak takich rozwiązań	Wyposażyć recepcję/punkt informacyjny w pętlę indukcyjną.
IV.14	Czy w budynku zastosowano bezpośredni lub zdalny dostęp do tłumacza języka migowego?	nie	Art. 21 lit. b Konwencja ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami	w budynku brak takich rozwiązań	Zapewnić dostęp do usługi tłumacza polskiego języka migowego w urzędzie lub zdalnie (on-line).
	V. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - DOSTĘPNA TOALETA				

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
V.1	Czy na każdej kondygnacji dostępnej dla osób z niepełnosprawnością znajduje się dostępna toaleta?	nie	§ 86 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	w starym budynku nie ma żadnej toalety w pełni dostosowanej dla osób z niepełnosprawnością, natomiast w nowym budynku na parterze jest toaleta dostępna. Dokumentacja fotograficzna - nowy budynek: 20220726_142319, 20220726_142424, 20220726_143213,	Zapewnienie aby na każdym piętrze znajdowała się toaleta dostępna dla osób z niepełnosprawnością.
V.4	Czy drzwi do toalety spełniają pozostałe wymogi dotyczące drzwi wewnętrznych?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) drzwi do toalet są zbyt wąskie, ich szerokość mieści się w przedziale 70-80 cm. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140912, 20220726_140601	Zapewnić aby drzwi do toalety spełniały pozostałe wymogi dotyczące drzwi wewnętrznych.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
V.5	Czy przestrzeń manewrowa ma wymiary 150 cm x 150 cm przed WC i umywalką?	nie	§ 86 ust. 1 pt. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	(STARY BUDYNEK) brak wymaganej przestrzeni manewrowej w całym pomieszczeniu. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140645, 20220726_140655, 20220726_140839	Zapewnienie przestrzeni manewrowej o wymiarach co najmniej 1,5 x 1,5 m przed WC i umywalką.
V.6	Czy wolna przestrzeń z prawej i lewej strony miski ustępowej ma szerokość 90 cm i głębokość 70 cm?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140839	Zapewnić wolną przestrzeń z prawej i lewej strony miski ustępowej- szerokość 90 cm i głębokość 70 cm.
V.9	Czy z lewej i prawej strony są umieszczone składane uchwyty wsporcze?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140839	Z lewej i prawej strony umieścić składane uchwyty wsporcze.
V.14	Czy przycisk do wzywania pomocy znajduje się 50	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) brak przycisku do wzywania pomocy w pomieszczeniu	Umieścić przycisk do wzywania pomocy w

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
	cm od narożnika pomieszczenia?				odległości 50 cm od narożnika pomieszczenia.
V.19	Czy umywalka ma szerokość 65 cm i głębokość 55 cm?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140738, 20220726_140757	Wymenić obecną umywalkę na umywalkę o szerokości 65 cm i głębokości 55 cm.
V.20	Czy górna krawędź umywalki znajduje się na wysokości maks. 80 cm od poziomu podłogi?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) górna krawędź umywalki znajduje się wyżej ok. 88 cm nad posadzką. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140707	Umieścić umywalkę tak aby jej górna krawędź znajdowała się na wysokości maks. 80 cm od poziomu podłogi.
V.21	Czy przednia krawędź umywalki jest przystosowana do przenoszenia dużych obciążeń?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_	Wymenić umywalkę na taką której przednia krawędź jest przystosowana do przenoszenia dużych obciążeń.
V.22	Czy po bokach umywalki znajdują się uchwyty?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) brak uchwytów w całym	Zamontować uchwyty po bokach umywalki.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
				pomieszczeniu. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140738	
V.23	Czy istnieje możliwość podjechania pod umywalkę?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140704	Zapewnić możliwość podjechania pod umywalkę.
V.24	Czy umywalka jest wyposażona w syfon podtynkowy lub płaski syfon natynkowy?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140704	Zamontować pod umywalką syfon podtynkowy lub płaski syfon natynkowy.
V.25	Czy zapewniono armaturę jednouchwytową z dłuższym uchwytem do obsługi, bądź alternatywnie armaturę bezdotykową?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140704	Zapewnić armaturę jednouchwytową z dłuższym uchwytem do obsługi, bądź alternatywnie armaturę bezdotykową.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
V.27	Czy lustro na ścianie nad umywalką umożliwia korzystanie w pozycji siedzącej oraz stojącej?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) z lustra można korzystać tylko z pozycji stojącej. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140630	Umieścić lustro na ścianie nad umywalką na wysokości umożliwiającej korzystanie z niego pozycji siedzącej oraz stojącej.
V.28	Czy lustro posiada rączkę umożliwiającą zmianę kąta nachylenia?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140630	Wyposażyć lustro w rączkę umożliwiającą zmianę kąta nachylenia.
V.31	Czy suszarka jest zamontowana na wysokości 85 cm?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) dozownik ręczników papierowych jest zamontowany na wysokości ok. 102 cm nad poziomem posadzki. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140724	Zamontować suszarkę na wysokości 85 cm.
V.32	Czy przed suszarką istnieje przestrzeń manewrowa o wymiarach 1,5 m x 1,5 m - tak, aby możliwy był	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) w całym pomieszczeniu brak odpowiedniej przestrzeni manewrowej, którą dodatkowo zmniejszają drzwi	Zapewnić aby przed suszarką istniała przestrzeń manewrowa o wymiarach 1,5 m x 1,5 m.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
	podjazd wózkiem inwalidzkim?			do kabin otwierane na zewnątrz. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_	
V.33	Czy kosz umożliwia obsługę jedną ręką, jest szczelny i samozamykający?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140803, 20220726_141126	Umieścić kosz umożliwiający jego obsługę jedną ręką, szczelny i samozamykający.
V.35	Czy istnieje kontrast między ścianą a podłogą?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140814, 20220726_141148	Zapewnić kontrast między ścianą a podłogą.
V.36	Czy istnieje kontrast między drzwiami a ścianami?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140814, 20220726_141148	Zapewnić kontrast między drzwiami a ścianami.
V.37	Czy istnieje kontrast między ścianą a elementami wyposażenia (umywalka, miska	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140814, 20220726_141148	Zapewnić kontrast między ścianą a elementami wyposażenia (umywalka, miska ustępowa, poręczce,

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
	ustępowa, poręczce, przycisk spłuczki, przycisk do wzywania pomocy, kosz na śmieci, suszarka, dozownik mydła, pojemnik na papier toaletowy)?				przycisk spłuczki, kosz na śmieci, suszarka, dozownik mydła, pojemnik na papier toaletowy). Dodatkowa rekomendacja: - Zamontować przycisk do wzywania pomocy.
	VI. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - KOMUNIKACJA POZIOMA I PIONOWA				
VI.1	Czy minimalna wysokość balustrady/poręczy mierzona od wierzchu poręczy wynosi 1,1 m?	nie	§ 298 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	(STARY BUDYNEK) poręcz znajduje się na wysokości ok. 120 cm. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135330	Umieścić balustradę/poręcz na wysokości 1,1 m mierząc od wierzchu poręczy.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
VI.5	Czy poręcze przy schodach i pochylniach, przed ich początkiem i za ich końcem, są przedłużone o 30 cm oraz zakończone w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie?	nie	§ 298 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135223, 20220727_135330.	Poręcze przy schodach i pochylniach, przed ich początkiem i za ich końcem przedłużyć o 30 cm oraz zakończyć w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie.
VI.11	Czy schody i pochylnie wewnętrzne spełniają pozostałe wymogi dotyczące schodów zewnętrznych (wysokość, oznaczenia, szerokość)?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) są spełnione wymogi dotyczące wysokości i szerokości schodów, natomiast nie są spełnione wymogi dotyczące oznaczeń. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135158, 20220727_135544, 20220727_135656	Zapewnić aby schody i pochylnie wewnętrzne spełniały pozostałe wymogi dotyczące schodów zewnętrznych (wysokość, oznaczenia, szerokość).

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
VI.14	Jeżeli różnica poziomów między pierwszą a najwyższą kondygnacją nadziemną przekracza 9,5 m, to czy budynek został wyposażony w dźwig osobowy?	nie	§ 54 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy	Zapewnić dostęp budynku do potrzeb osób niepełnosprawnych poprzez: budowę pochylni/ platformę schodową/ podnośnik pionowy.
VI.15	Jeżeli budynek został wyposażony w dźwig osobowy, to czy osoby z niepełnosprawnością mają dostęp do każdej kondygnacji użytkowej?	nie	§ 55 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy	Zapewnić aby dźwig osobowy zapewniał dostęp do każdej kondygnacji użytkowej.
VI.55	Czy przed schodami, pochylniami i podnośnikami jest zapewniona odpowiednia przestrzeń	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135407, 20220727_135412	Przed schodami, pochylniami i podnośnikami jest zapewniona odpowiednia przestrzeń manewrową dla osób na wózkach (1,5 m x 1,5 m).

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
	manewrowa dla osób na wózkach (1,5 m x 1,5 m)?				
VI.60	Czy nawierzchnia ciągów komunikacyjnych jest matowa?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135909, 20220726_140159	Wymienić nawierzchnię ciągów komunikacyjnych na matową.
VI.61	Czy w holu zastosowano ścieżki prowadzące do recepcji/punktu informacyjnego?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140052, 20220727_135801, 20220727_135951	W holu zastosować ścieżki prowadzące do recepcji/punktu informacyjnego.
VI.63	Czy pogłos w holu jest wytłumiony (wykładziny o krótkim włosiu, płyty akustyczne)?	nie	dobra praktyka		Montaż wykładzin o krótkim włosiu/ płyty akustycznej w holu w celu wytłumienia pogłosu w holu.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
VI.64	Czy wzdłuż korytarzy zastosowano poręcze?	nie	dobra praktyka	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140052, 20220727_135801, 20220727_135951	Montaż poręczy wzdłuż korytarzy.
VI.68	Czy informacje pisemne dostępne są na wyświetlaczach lub w formie wideotekstu/prezentacji ?	nie	dobra praktyka		Zapewnić, aby informacje pisemne dostępne były na wyświetlaczach lub w formie wideotekstu/prezentacji.
	VII. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - OBOWIĄZKI OGÓLNE				
VII.2	Czy podmiot posiada procedurę/dokument zapewnienia dostępu alternatywnego?	nie	art. 7 ust. 2 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny	Opracować procedurę/dokument zapewnienia dostępu alternatywnego.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
VII.3	Czy procedura/dokument zapewnienia dostępu alternatywnego obejmuje w szczególności:	NIE			
VII.6	Czy podmiot zapewnia dostęp osób ze szczególnymi potrzebami?	nie	art. 7 ust. 2 pkt 3 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		Zapewnić dostęp osób ze szczególnymi potrzebami.
VII.8	Czy budynek posiada procedury ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami?	nie	art. 6 pkt 1 lit e Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny	Opracować procedury ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.
VII.10	Czy sygnały alarmowe są nadawane również przez pętlę indukcyjną (o ile takie są)?	nie	dobra praktyka	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Zapewnić aby sygnały alarmowe były nadawane również przez pętlę indukcyjną.





Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
VII.1 1	Czy budynek jest wyposażony w wózki ewakuacyjne i maty ewakuacyjne?	nie	dobra praktyka	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Wyposażyć budynek w wózki ewakuacyjne i maty ewakuacyjne.

4.1.3. Dokumentacja zdjęciowa z badania audytowego



Tabela 7. Dokumentacja zdjęciowa.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
	I. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - INFORMACJA O DOSTĘPNOŚCI OBIEKTU			
I.2	Czy na stronie internetowej znajdują się informacje o:			
I.3	a) dojeździe do obiektu komunikacją publiczną?			
I.6	d) dostępnej toalecie?			
I.8	f) możliwości skorzystania z pętli indukcyjnej lub podobnych urządzeń w obiekcie?			


Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
I.9	g) pomieszczeniu wyciszenia, z którego mogą skorzystać osoby wrażliwe na bodźce zewnętrzne, np. osoby ze spektrum autyzmu?			
I.10	h) pomocy przeszkolonych pracowników na miejscu (asysta, pomoc w przemieszczaniu się po budynku, udzielanie kompleksowej informacji, itp.)?			
	II. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - WEJŚCIE DO OBIEKTU			
II.10	Czy parkingi są wyposażone w parkometry?			

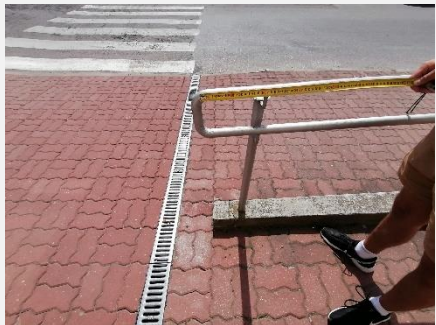




Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
II.20	Czy kształt stopni nie stwarza ryzyka potknięcia?			
II.21	Czy powierzchnie spoczników schodów mają wykończenie wyróżniające je barwą, odcieniem bądź fakturą, co najmniej w pasie 30 cm od krawędzi rozpoczynającej i kończącej bieg schodów lub pochylni?			





Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
II.22	Czy krawędzie stopni schodów wyróżniają się kolorem kontrastującym z kolorem posadzki?			
II.23	Czy został zastosowany kontrast wizualny 60 LRV sygnalizujący zmianę poziomów stopni przy pomocy pasów o szerokości od 4 do 5 cm?			






Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
II.24	Czy schody służące do pokonania wysokości przekraczającej 50 cm mają balustrady od strony przestrzeni otwartej oraz poręcze przyścienne?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
II.27	Czy poręcze przy schodach zewnętrznych, montowane do balustrad i montowane do ścian, przed ich początkiem oraz za ich końcem, są przedłużone o 30 cm oraz zakończone w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie?			
II.32	Czy powierzchnia spocznika przy pochylni dla osób z niepełnosprawnościami poruszających się na wózkach inwalidzkich powinna mieć wymiary 1,5 m x 1,5 m poza polem			







Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
	otwierania skrzydła drzwi wejściowych do budynku?			
II.33	Czy pochylnie mają obustronne poręcze odpowiadające warunkom określonym w § 298 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie?			





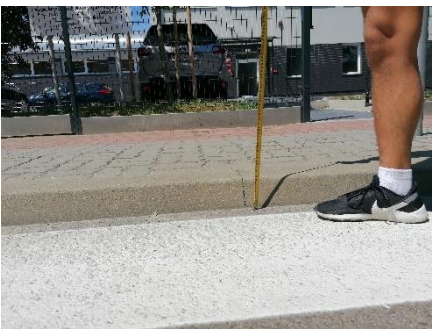
Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
II.34	Czy przy balustradach lub ścianach przyległych do pochylni, przeznaczonych dla ruchu osób z niepełnosprawnościami, zastosowano obustronne poręcze, umieszczone na wysokości 75 i 90 cm od płaszczyzny ruchu?			
II.35	Czy poręcze przy pochylniach, przed ich początkiem i za ich końcem, są przedłużone o 30 cm oraz zakończone w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie?			



Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
II.36	Czy powierzchnie pochylni mają wykończenie wyróżniające je odzieniem, barwą bądź fakturą, co najmniej w pasie 30 cm od krawędzi rozpoczynającej i kończącej bieg pochylni?			




Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
II.49	Czy przed i za drzwiami oraz po ich bocznych stronach jest zapewniona odpowiednia przestrzeń manewrowa umożliwiającą otwarcie drzwi i wejście do pomieszczenia osobie poruszającej się na wózku?			
II.54	Czy oś klamki i/lub oś pochwyty poziomego są zlokalizowane na wysokości 85 cm?			





Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
II.57	Czy dojdzie z najbliższego przystanku/przejścia dla pieszych/skrzyżowania jest wyposażone w ścieżki prowadzące?			
II.58	Czy na przejściach dla pieszych prowadzących do budynku zastosowano rampy krawężnikowe?			



Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
II.59	Czy na granicy pomiędzy chodnikiem a jezdnią jest zmiana faktury nawierzchni?			
II.60	Czy na najbliższych przejściach dla pieszych zastosowano sygnalizację świetlną?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
II.61	Czy na najbliższych przejściach dla pieszych zastosowano sygnalizację dźwiękową?			
II.64	Czy wejście do budynku jest oznaczone zmienną fakturą?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
II.65	Czy budynek jest wyraźnie oznakowany tablicą informacyjną?			
	III. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - WNĘTRZE BUDYNKU			




III.1

Czy istnieje kontrast między obszernymi powierzchniami (ściany, podłogi, drzwi, sufity) a elementami ułatwiającymi orientację (poręcze, włączniki, klamki)?



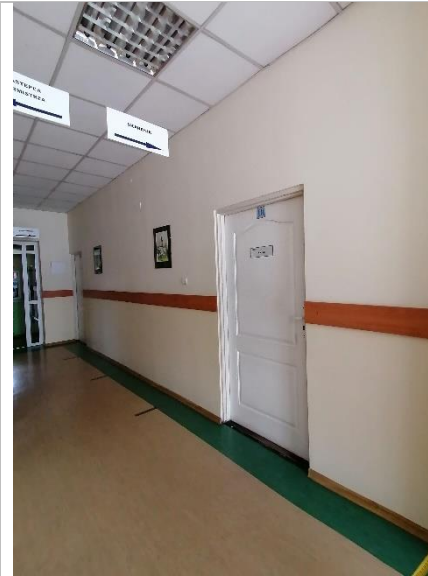


Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
				


III.2





Czy istnieje kontrast między obszernymi powierzchniami (ściany, podłogi, drzwi, sufity) a elementami informującymi o potencjalnym zagrożeniu (oznaczenia różnicy poziomów- schody, pochylnie, progi itp., piktogramy, oznaczenia drzwi szklanych)?













Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
				




Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.4	Czy istnieje kontrast między ścianami a framugą drzwi i drzwiami?		 	


Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.5	Czy w budynku znajdują się rysunki/rzuty kondygnacji ułatwiające orientację w budynku?			
III.19	Czy blat jest zlokalizowany blisko wejścia na kondygnację?			
III.21	Czy znaki wskazujące kierunek ruchu są dostępne dla osób z niepełnosprawnością wzroku i słuchu?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.22	Czy w budynku znajdują się znaki wskazujące funkcję osoby zatrudnionej w danym miejscu (np. na drzwiach)?			
III.23	Czy znaki wskazujące funkcję osoby zatrudnionej w danym miejscu są dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami?			





Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.25	Czy znaki wskazujące kierunek ewakuacji są dostępne dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności?			
III.27	Czy numery pięter znajdują się na każdej kondygnacji?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.28	Czy numery pięter są widoczne z klatki schodowej?			
III.29	Czy numery pięter są widoczne przy wyjściu z windy?			


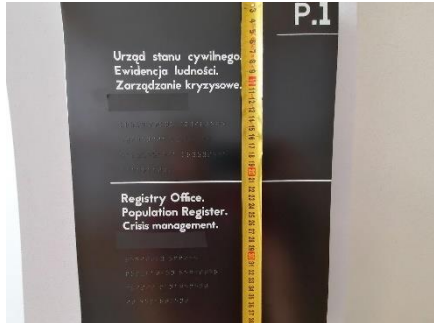

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.30	Czy wszystkie znaki są umieszczone na tych samych wysokościach?			
III.31	Czy znaki znajdują się na wysokości od 1,2 do 1,6 m?			





Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.32	Czy znaki są łatwe do odczytania zarówno w pozycji stojącej jak i siedzącej?			





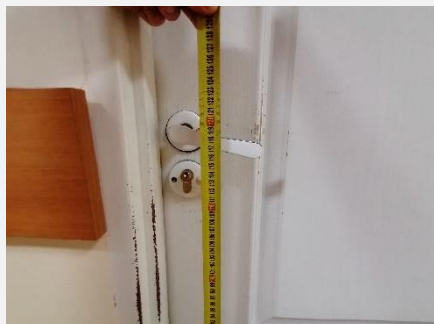
Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.33	Czy informacje pisemne są wykonane czcionką bezszeryfową?			
III.34	Czy wielkość liter jest dostosowana do odległości, z której należy ją czytać?			





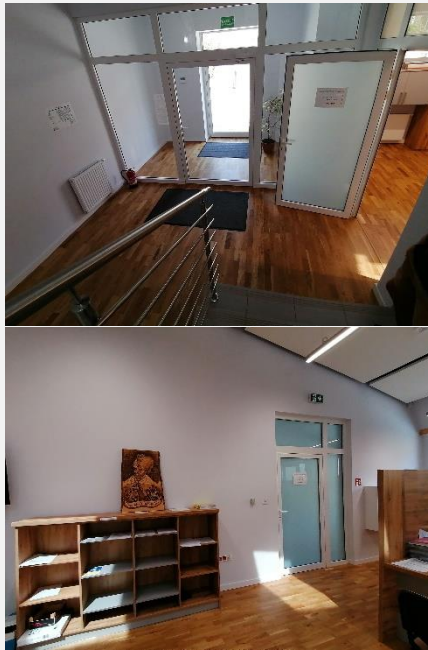
Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.35	Czy minimalna wielkość liter wynosi 15 mm?			
III.36	Czy istnieje kontrast na dużych tablicach informacyjnych?			




Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.42	Czy osoby ze szczególnymi potrzebami mają dostęp do wszystkich pomieszczeń w budynku, z wyjątkiem pomieszczeń technicznych?			
III.43	Czy drzwi wewnętrzne, z wyjątkiem drzwi do pomieszczeń technicznych, mają szerokość 0,9 m i wysokość 2 m w świetle ościeżnicy?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.46	Czy drzwi wewnątrz budynku nie mają progów?			
III.49	Czy oś klamki i/lub oś pochwyty poziomego są zlokalizowane na wysokości 85 cm?			



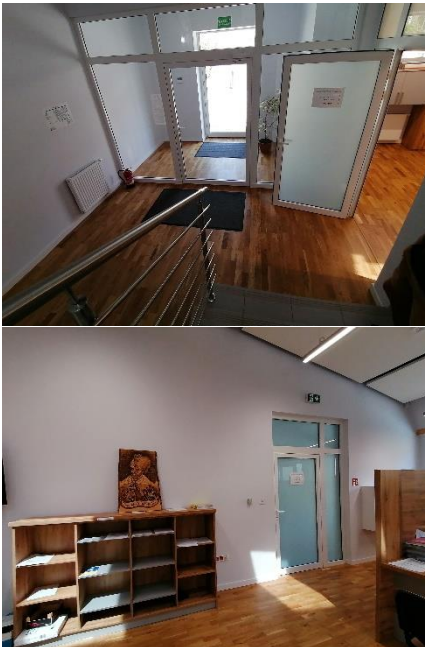


Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.51	Czy klamki mają przekrój okrągły, a ich zakończenie jest skierowane w kierunku skrzydła drzwi?			
III.54	Czy szklane przegrody (drzwi, ściany) są oznaczone minimum trzema kontrastowymi pasami o szerokości 10-15 cm umieszczonymi na wysokości 10-30 cm, 80-120 cm i 140-170 cm?			




Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
				



Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.55	Czy pasy zajmują całą szerokość drzwi szklanych?			




Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
				





Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.56	Czy pomieszczenia są zaaranżowane w sposób przewidywalny i uporządkowany z odpowiednio wydzielonymi kolorystycznie ciągami komunikacyjnymi?			
III.59	Czy w budynku znajduje się pokój wyciszenia?			
III.60	Czy w pokoju wyciszenia znajduje się pętla indukcyjna?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
III.61	Czy oprócz recepcji znajdują się w budynku pomieszczenia z zainstalowaną pętlą indukcyjną?			
	IV. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - LADA RECEPCYJNA, PUNKT OBSŁUGI KLIENTA			






Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
IV.2	Czy recepcja/punkt informacyjny jest wyróżniona/-y przez elementy architektury i wizualny kontrast?			
IV.7	Czy co najmniej jedno stanowisko ma blat na wysokości od 95 do 110 cm (przystosowanie do obsługi osób w pozycji stojącej)?			


Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
IV.12	Czy recepcja/punkt informacyjny jest wyposażona/-y w stanowiskową pętlę indukcyjną?			
IV.14	Czy w budynku zastosowano bezpośredni lub zdalny dostęp do tłumacza języka migowego?			
	V. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - DOSTĘPNA TOALETA			




Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.1	Czy na każdej kondygnacji dostępnej dla osób z niepełnosprawnością znajduje się dostępna toaleta?			
V.4	Czy drzwi do toalety spełniają pozostałe wymogi dotyczące drzwi wewnętrznych?			





Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.5	Czy przestrzeń manewrowa ma wymiary 150 cm x 150 cm przed WC i umywalką?			
V.6	Czy wolna przestrzeń z prawej i lewej strony miski ustępowej ma szerokość 90 cm i głębokość 70 cm?			




Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.9	Czy z lewej i prawej strony są umieszczone składane uchwyty wsporcze?			
V.14	Czy przycisk do wzywania pomocy znajduje się 50 cm od narożnika pomieszczenia?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.19	Czy umywalka ma szerokość 65 cm i głębokość 55 cm?			
V.20	Czy górna krawędź umywalki znajduje się na wysokości maks. 80 cm od poziomu podłogi?			





Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.21	Czy przednia krawędź umywalki jest przystosowana do przenoszenia dużych obciążeń?			
V.22	Czy po bokach umywalki znajdują się uchwyty?			




Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.23	Czy istnieje możliwość podjechania umywalkę?			



Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.24	Czy umywalka jest wyposażona w syfon podtynkowy lub syfon natynkowy?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.25	Czy zapewniono armaturę jednouchwytową z dłuższym uchwytem do obsługi, bądź alternatywnie armaturę bezdotykową?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.27	Czy lustro na ścianie nad umywalką umożliwia korzystanie w pozycji siedzącej oraz stojącej?			





Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.28	Czy lustro posiada rączkę umożliwiającą zmianę kąta nachylenia?			
V.31	Czy suszarka jest zamontowana na wysokości 85 cm?			





Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.32	Czy przed suszarką istnieje przestrzeń manewrowa o wymiarach 1,5 m x 1,5 m - tak, aby możliwy był podjazd wózkiem inwalidzkim?	Dokumentacja fotograficzna: 20220726_		
V.33	Czy kosz umożliwia obsługę jedną ręką, jest szczelny i samozamykający?			






Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.35	Czy istnieje kontrast między ścianą a podłogą?			






Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.36	Czy istnieje kontrast między drzwiami a ścianami?			





Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
V.37	Czy istnieje kontrast między ścianą a elementami wyposażenia (umywalka, miska ustępowa, poręcz, przycisk spłuczki, przycisk do wzywania pomocy, kosz na śmieci, suszarka, dozownik mydła, pojemnik na papier toaletowy)?			
	VI. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - KOMUNIKACJA POZIOMA I PIONOWA			



Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
VI.1	Czy minimalna wysokość balustrady/poręczy mierzona od wierzchu poręczy wynosi 1,1 m?			




Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
VI.5	Czy poręcze przy schodach i pochylniach, przed ich początkiem i za ich końcem, są przedłużone o 30 cm oraz zakończone w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie?			




Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
VI.11	Czy schody i pochylnie wewnętrzne spełniają pozostałe wymagania dotyczące schodów zewnętrznych (wysokość, oznaczenia, szerokość)?			
VI.14	Jeżeli różnica poziomów między pierwszą a najwyższą kondygnacją nadziemną przekracza 9,5 m, to czy budynek został wyposażony w dźwig osobowy?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
VI.15	Jeżeli budynek został wyposażony w dźwig osobowy, to czy osoby z niepełnosprawnością mają dostęp do każdej kondygnacji użytkowej?			
VI.55	Czy przed schodami, pochylniami i podnośnikami jest zapewniona odpowiednia przestrzeń manewrowa dla osób na wózkach (1,5 m x 1,5 m)?			



Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
VI.60	Czy nawierzchnia ciągów komunikacyjnych jest matowa?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
VI.61	Czy w holu zastosowano ścieżki prowadzące do recepcji/punktu informacyjnego?			
VI.63	Czy pogłos w holu jest wytłumiony (wykładziny o krótkim włosiu, płyty akustyczne)?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
VI.64	Czy wzdłuż korytarzy zastosowano poręcze?			
VI.68	Czy informacje pisemne dostępne są na wyświetlaczach lub w formie wideotekstu/prezentacji?			

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
	VII. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - OBOWIĄZKI OGÓLNE			
VII.2	Czy podmiot posiada procedurę/dokument zapewnienia dostępu alternatywnego?			
VII.3	Czy procedura/dokument zapewnienia dostępu alternatywnego obejmuje w szczególności:			
VII.6	Czy podmiot zapewnia dostęp osób ze szczególnymi potrzebami?			
VII.8	Czy budynek posiada procedury ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami?			
VII.10	Czy sygnały alarmowe są nadawane również przez			



Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych			
	pętlę indukcyjne (o ile takie są)?			
VII.11	Czy budynek jest wyposażony w wózki ewakuacyjne i maty ewakuacyjne?			

4.2. Badanie audytowe w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

4.2.1. Podstawy prawne badania audytowego

Podstawę wykonania audytu dostępności informacyjno-komunikacyjnej stanowią następujące akty prawne:

1. Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848).
2. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696).
3. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 1990 Nr 16 poz. 95).
4. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. 2011 Nr 21 poz. 112).

4.2.2. Wyniki i rekomendacje z badania audytowego

Tabela 8. Audyt dostępności informacyjno-komunikacyjnej- wyniki i rekomendacje.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/ norma ISO/ dobra praktyka	Wyniki/ Uwagi	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
	I. OBSZAR: OBSŁUGA KLIENTA				
	Uwagi ogólne do wypełniania ankiety				
1	Czy podmiot umożliwia obsługę poprzez:				
7	f) zdalny dostęp online do usługi tłumacza polskiego języka migowego (PJM) przez strony internetowe i aplikacje?	nie	art. 6 pkt 3 lit. a Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami; art. 5 Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Umożliwić obsługę przez zdalny dostęp online do usługi tłumacza polskiego języka migowego (PJM) przez strony internetowe i aplikacje.

8	g) urządzenia lub inne środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących (pętle indukcyjne, urządzenia FM lub urządzenia oparte o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia)?	nie	art. 6 pkt 3 lit. b Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Umożliwić obsługę przez urządzenia lub inne środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących (pętle indukcyjne, urządzenia FM lub urządzenia oparte o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia).
9	Czy podmiot posiada procedurę/ dokument/ regulamin opisującą/cy obsługę klienta w powyższych formach?	nie	art. 6 pkt 3 lit. a i b Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Opracować procedurę/ dokument/ regulamin opisującą/cy obsługę klienta w powyższych formach?
10	Czy na stronie internetowej podmiotu znajduje się informacja o zakresie jego działalności w postaci pliku odczytywalnego maszynowo?	nie	art. 6 pkt 3 lit. c Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny	Umieścić na stronie internetowej informację o zakresie działalności urzędu w postaci pliku odczytywalnego maszynowo
11	Czy na stronie internetowej podmiotu znajduje się informacja o zakresie jego działalności	nie	art. 6 pkt 3 lit. c Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Umieścić na stronie internetowej informację o zakresie działalności urzędu

	w postaci nagrania treści w polskim języku migowym?				w postaci nagrania treści w polskim języku migowym?
14	Czy podmiot posiada procedurę/dokumenty rozpatrywania wniosku o zapewnienie komunikacji z podmiotem w formie określonej we wniosku osoby z niepełnosprawnościami?	nie	art. 6 pkt 3 lit. d Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Opracować procedurę/dokumenty rozpatrywania wniosku o zapewnienie komunikacji z podmiotem w formie określonej we wniosku osoby z niepełnosprawnościami.
19	Czy procedura/dokumenty zapewnienia dostępu alternatywnego obejmuje w szczególności:	NIE			
23	Czy projekty zgłaszane do budżetu obywatelskiego uwzględniają zasadę projektowania uniwersalnego?	nie	art. 5a ust. 7 pkt 1 Ustawy o samorządzie gminnym	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Uwzględnić zasadę projektowania uniwersalnego w projektach zgłaszanych do budżetu obywatelskiego.
24	Czy procedura/regulamin zgłaszania projektów do budżetu obywatelskiego przewiduje wymóg przestrzegania zasad	nie	art. 5a ust. 7 pkt 1 Ustawy o samorządzie gminnym	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Uwzględnić zasadę projektowania uniwersalnego w procedurze/regulaminie

	projektowania uniwersalnego?				zgłaszania projektów do budżetu obywatelskiego.
27	Czy osoby z niepełnosprawnościami zgłaszały swoje specjalne potrzeby dotyczące obsługi w ciągu ostatnich 2 lat? Jeśli tak, to jakie?	nie	dobra praktyka	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	
28	Czy podmiot współpracuje w zakresie obsługi klienta z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz OzSP? Jeśli tak, to z jakimi?	nie	dobra praktyka	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Nawiązać współpracę w zakresie obsługi klienta z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz OzSP.
29	Czy podmiot opublikował na wyodrębnionej zakładce swojej strony internetowej informację o wszystkich usługach świadczonych na rzecz OzSP (usługi opiekuńczo-wychowawcze, edukacyjne, świadczenia pieniężne itp.)?	nie	dobra praktyka	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Opublikować na wyodrębnionej zakładce swojej strony internetowej informację o wszystkich usługach świadczonych na rzecz OzSP (usługi opiekuńczo-wychowawcze, edukacyjne, świadczenia pieniężne itp.).

31	Czy opublikowano informację o obsłudze klienta słabowidzącego i niewidzącego?	nie	dobra praktyka	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Opublikować informację o obsłudze klienta słabowidzącego i niewidzącego
32	Czy informacja o obsłudze osób głuchych jest dostępna w PJM?	nie	dobra praktyka	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)	Umieścić informacje o obsłudze osób głuchych w Polskim Języku Migowym

4.3. Badanie audytowe w obszarze dostępności cyfrowej

4.3.1. Podstawy prawne badania audytowego

Podstawę wykonania audytu dostępności cyfrowej stanowią następujące akty prawne:

1. Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848).
2. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696).

4.3.2. Wyniki i rekomendacje z badania audytowego

Tabela 9. Audyt dostępności cyfrowej- wyniki i rekomendacje.

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Kryterium spełnione	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Uwagi ogólne/ Wyniki	Uwagi metodyczne/ Wyniki	Rekomendacje (numer rekomendacji jest tożsamy z numerem liczby porządkowej audytu)
1	Czy dokumenty tworzone w urzędzie są dostępne cyfrowo?	nie	Ustawa o dostępnosci cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	Badaniu poddano losowo wybrane pliki udostępniane przez Urząd. Pobrane pliki PDF nie przechodzą testu dostępności w aplikacji PDF Accessibility Checker (PAC). Wyniki zawarto w raporcie: PAC_WCAG_Report.pdf; Wykazane błędy: brak metadanych dokumentu, brak tytułu w metadanych dokumentu,	uwagi metodyczne: wyniki uzyskiwane za pomocą programu PDF Accessibility Checker poprzez analizę losowo wybranych dokumentów udostępnionych przez podmiot.	Rekomenduje się tworzenie dokumentów dostępnych cyfrowo i poprawienie udostępnionych już dokumentów zgodnie z wytycznymi WCAG 2.1; Dokumenty powinny być mieć nadany tytuł, zadeklarowany język i należy je wyeksportować wraz z tagami ułatwień dostępu; tekst dokumentów powinien

				<p>nieustawione wyświetlanie tytułu dokumentu w tytule okna, brak otagowania, błędy mapowania znaków na Unicode, nieosadzone czcionki, brak zadeklarowanego języka dokumentu, brak opisów alternatywnych dla ilustracji, brak opisów alternatywnych dla łączy, błędy parsowania, tytuły jeśli się pojawiają w dokumentach to mają przypadkowe wartości, np. "SKM_C308210921090 12"; niektóre z pobranych plików są nierozpoznanymi skanami;</p>		<p>być sformatowany za pomocą stylów, w dłuższych tekstach należy zdefiniować nagłówki, zastosować odpowiednią ich hierarchię; jeżeli w dokumentach występują grafiki należy dodać krótkie opisy alternatywne; listy powinny posiadać odpowiedni styl, najlepiej jednolity w całym dokumencie; tabele należy także tworzyć za pomocą odpowiednich narzędzi edytora, należy zdefiniować nagłówki dla tabeli, jeśli pierwszy wiersz jest nagłówkowy; w tekście należy stosować czcionkę bezszeryfową, wyrównanie do prawej, do wcięć w akapitach należy używać funkcji</p>
--	--	--	--	---	--	--

						w edytorze zamiast tabulatora;
2	Czy strony internetowe urzędu i aplikacje mobilne są dostępne cyfrowo?	tak z zastrzeżeniami	Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	Analizie poddano strony: https://www.cieszano.pl/ i https://www.bip.cieszano.akcessnet.net/index.php?idg=1&id=1&x=1 ; Wyniki badania: Strona główna podmiotu https://www.cieszano.pl/ - częściowo zgodna; Wykazane błędy: filmy udostępniane przez podmiot (Sesje Rady Miasta) nie posiadają napisów dla osób głuchych, ani audiodeskrypcji lub alternatywy (1.2.2, 1.2.3, 1.2.5); elementy pseudodostępności nie są odczytywane przez czytnik ekranu - atrybut	uwagi metodyczne: wyniki uzyskiwane na podstawie analizy stron prowadzonych przez podmiot. Do badania użyto programów: WAVE Web Accessibility Evaluation Tool, IBM Equal Access Accessibility Checker, Color Contrast Analyzer oraz NVDA.	Rekomenduje się poprawienie wykazanych w badaniu błędów; Najistotniejsze poprawki dla strony głównej podmiotu: należy dodać właściwe opisy do grafik, grafik-linków i zdjęć, aby ich treść była dostępna dla osób z dysfunkcją wzroku, dotyczy to w szczególności plakatów, na których przedstawiane są istotne informacje; do filmów zamieszczanych przez podmiot należy dodać napisy dla osób głuchych i audiodeskrypcję lub alternatywę dla osób niewidomych; należy poprawić zgodność języka części; zaleca się

				<p>aria-hidden="true" (1.3.1); niezgodność języka części niektórych elementów (3.1.2), np. "Sitemap", "Back to top"; przy powiększeniu powyżej 160% pojawia się mobilne menu ("hamburger"), którego nie można otworzyć po uzyskaniu fokusu, dopiero przejście fokusem dalej (fokus znika) umożliwia otworzenie listy menu za pomocą klawiszy Alt + ↓ (2.4.7); fokus znika na niektórych elementach, np. baner Cieszanów (2.4.7); brak etykiety dla listy rozwijanej w mobilnym menu (1.3.1, 2.4.6, 3.3.2); brak opisu alternatywnego do grafiki-linku: "Nowe otwarcie Kąpieliska</p>	<p>poprawienie działania menu mobilnego; informacja o funkcji elementów pseudodostępności powinna być dostępna dla osób z dysfunkcją wzroku; należy zapewnić widoczność fokusu w całym serwisie; zaleca się usunięcie pustych nagłówków na podstronie z mapą serwisu; rekomenduje się poprawienie kontrastu elementów wskazanych w analizie kontrastu; Najważniejsze poprawki dla strony BIP: należy poprawić strukturę tabeli na stronie startowej, aby była we właściwy sposób odczytywana przez czytnik ekranu; zaleca się poprawienie</p>
--	--	--	--	--	---

				<p>"Wędrowiec" (1.1.1, 2.4.4); w serwisie brak nagłówka pierwszego poziomu (1.3.1, 2.4.6); plakaty nie mają opisów alternatywnych (1.1.1), ich treść jest niedostępna dla osób niewidomych lub słabowidzących (np. "Rozwój Ziemi Lubaczowskiej", "Nowe otwarcie Kąpieliska "Wędrowiec""); zdjęcia umieszczone w galerii nie posiadają właściwych opisów alternatywnych (1.1.1), np. krzes9, krzes8, feriembp92, feriembp9 itp.; przyciski do przewijania zdjęć i zamknięcia okna pokazu slajdów są w języku angielskim - niezgodność języka części (3.1.2); linki do paginacji na stronie</p>	<p>struktury mapy serwisu i zapewnienie widoczności fokusu na całej stronie; należy poprawić atrybut aria-label dla wyszukiwarki, tak aby był zgodny lub zawierał treść placeholdera;</p>
--	--	--	--	---	---

				<p>głównej nie posiadają informacji, że dotyczą paginacji przez co ich funkcja jest niejasna dla osób korzystających z czytnika ekranu (2.4.4); Na podstronie Sitemap występują puste nagłówki (1.3.1, 2.4.1, 2.4.6); zrzuty ekranu z analizy: 2022-07-26 (0), 2022-07-26 (1), 2022-07-26 (2), 2022-07-26 (3), 2022-07-26 (4), 2022-07-26 (5), 2022-07-26 (6), 2022-07-26 (7), 2022-07-26 (8), 2022-07-26 (9), 2022-07-26 (10), 2022-07-26 (11), 2022-07-26 (12), 2022-07-26 (13), 2022-07-26 (14), 2022-07-26 (15), 2022-07-26 (16), 2022-07-26 (17), 2022-07-26 (18), 2022-07-26 (19); Analiza kontrastu: niektóre elementy</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>mają zbyt niski kontrast (1.4.3), np. logo-grafika UMiG Cieszanów, informacje przedstawione czerwoną czcionką, tj. "Podkarpackie, Gmina Lubaczów...", treści na grafikach-kafelkach tj. "Władza", "Rada Miejska", "Planowanie przestrzenne", Back to top, nieaktywne przyciski paginacji, tytuły plików do pobrania także przy włączonym wysokim kontraście - zrzuty: 2022-07-26 (20) i 2022-07-26 (21), 2022-07-26 (22) i 2022-07-26 (23), 2022-07-26 (24) i 2022-07-26 (25), 2022-07-26 (26) i 2022-07-26 (27), 2022-07-26 (28) i 2022-07-26 (29), 2022-07-26 (30) i 2022-07-26 (31), 2022-07-26 (32) i 2022-</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>07-26 (33), 2022-07-26 (34) i 2022-07-26 (35), 2022-07-26 (36) i 2022-07-26 (37), 2022-07-26 (38) i 2022-07-26 (39), 2022-07-26 (40) i 2022-07-26 (41), 2022-07-26 (42) i 2022-07-26 (43), 2022-07-26 (44) i 2022-07-26 (45), 2022-07-26 (46) i 2022-07-26 (47), 2022-07-26 (48) i 2022-07-26 (49 - patrz komentarz 1); Raporty IBM: Accessibility_Report-Cieszanów Strona Główna.html, Accessibility_Report-Sitemap.html, Accessibility_Report-Pliki.html, Accessibility_Report-Kontakt.html; Strona BIP: https://www.bip.cieszanow.akcessnet.net/index.php?idg=1&id=1&</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>x=1 - częściowo zgodna; Wykazane błędy: obecny pusty nagłówek tabeli w ostatnim rzędzie tabeli z danymi teleadresowymi na stronie startowej (1.3.1) - czytnik ekranu nieprawidłowo interpretuje dane, np. Piotr Władyka i telefon kontaktowy 668 403 811 (które powinny przynależeć do inspektora danych osobowych) czytnik przypisuje do kategorii Piotr Kolbuch (który jest ujęty w znaczniki <th>); brak prawidłowo zadeklarowanej etykiety dla ilustracji-linku "bip.gov.pl" w stopce, który został zadeklarowany jako <figure> (1.1.1); etykieta aria-label dla</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>pola wyszukiwania nie jest taka sama jak wizualna etykieta (aria-label="Przeszukaj zawartość strony BIP", placeholder="Szukaj w BIP..."), co uniemożliwia nawigację do tego miejsca osobom nawigującym za pomocą mowy (2.5.3); fokus znika na niewidocznych elementach mapy serwisu, np. "Aktualności", czy "Ogłoszenia Archiwalne do 2011" i wiele innych (2.4.7); niepoprawne użycie atrybutów aria-disabled i aria-expanded na podstronie Mapa serwisu (4.1.2); zrzuty ekranu: 2022-07-27 (0), 2022-07-27 (1), 2022-</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>07-27 (2), 2022-07-27 (3), 2022-07-27 (4), 2022-07-27 (5), 2022-07-27 (6), 2022-07-27 (7); Analiza kontrastu: niektóre elementy mają zbyt niski kontrast, np. "Miasto i Gmina Cieszanów" i grafika-link BIP na banerze, placeholder w wyszukiwarce, będący jedyną wizualną etykietą dla tego pola, dane kontaktowe do urzędu i pracowników, treści na grafikach-linkach będących jedynym nośnikiem informacji, np. grafika-link "Sejm" - zrzuty ekranu: 2022-07-27 (8) i 2022-07-27 (9), 2022-07-27 (10) i 2022-07-27 (11), 2022-07-27 (12) i 2022-07-27 (13), 2022-07-27 (14) i 2022-07-27 (15) - patrz komentarz</p>	
--	--	--	--	---	--

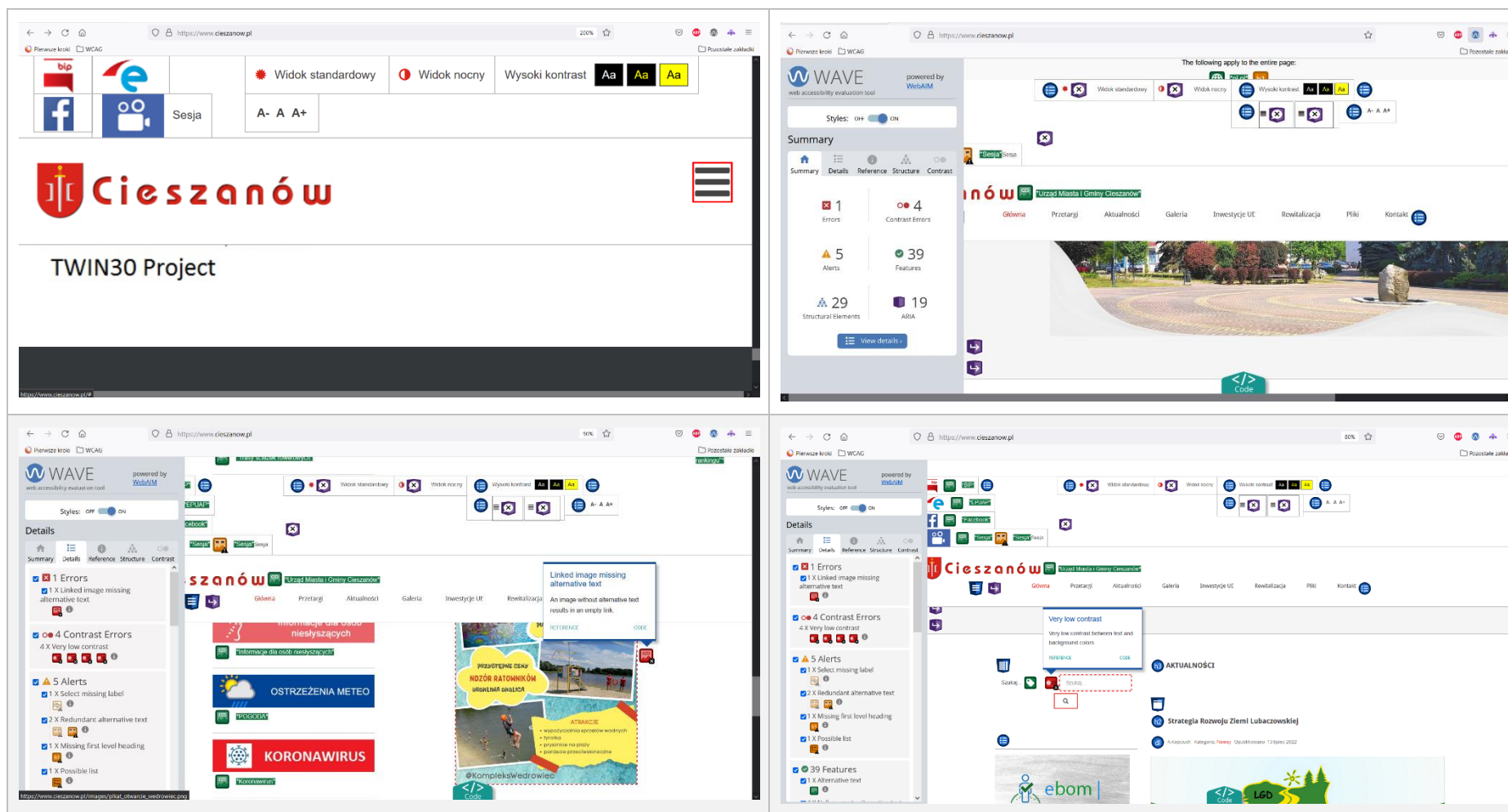
				1); Raporty IBM: Accessibility_Report-Dane podstawowe - BIP - Miasto i Gmina Cieszanów.html, Accessibility_Report-Mapa serwisu - BIP - Miasto i Gmina Cieszanów.html;		
7	Czy podmiot współpracuje ze specjalistami lub organizacjami pozarządowymi posiadającymi fachową wiedzę o dostępności cyfrowej?	nie	dobra praktyka	uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana na podstawie ankiety samooceny;	uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem	rekomenduje się współpracę z organizacjami pozarządowymi lub specjalistami posiadającymi fachową wiedzę w zakresie dostępności cyfrowej
9	Czy podmiot przeprowadza audyty dostępności cyfrowej? Jeśli tak, to:	nie	dobra praktyka	uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana na podstawie ankiety samooceny ("tak") jest odmienna po weryfikacji na miejscu; podmiot nie udostępnił żadnych dokumentów potwierdzających fakt przeprowadzenia	uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem	zaleca się przeprowadzenie audytu dostępności cyfrowej wszystkich stron prowadzonych przez podmiot;

				audytu dostępności cyfrowej;		
10	Czy programy rozwoju/strategie/budżety podmiotu zawierają zapisy o zapewnianiu dostępności cyfrowej podmiotu?	nie	dobra praktyka	uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana na podstawie ankiety samooceny;	uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem	W programach rozwoju/budżetach/strategiach należy wprowadzić zapisy o zapewnianiu dostępności cyfrowej
13	Czy każda strona internetowa i każda aplikacja mobilna podmiotu posiada deklarację dostępności?	nie	art.10 Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych	uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana na podstawie ankiety samooceny i na podstawie analizy stron internetowych prowadzonych przez podmiot; Strona główna podmiotu https://www.cieszano.w.pl/ nie posiada Deklaracji dostępności, strona BIP ma zakładkę z Deklaracją dostępności; Informacje zawarte w deklaracji dostępności są jednak nieaktualne	uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie analizy stron internetowych i/lub aplikacji mobilnych prowadzonych przez podmiot	zaleca się stworzenie deklaracji dostępności dla strony https://www.cieszano.w.pl/ oraz uaktualnienie informacji zawartych w deklaracji dostępności obecnej na stronie BIP;

				pod względem dostępności architektonicznej obiektu;		
16	Czy pracownicy zamieszczający treści na stronach internetowych i w aplikacjach mobilnych są przeszkoleni w zakresie dostępności cyfrowej?		dobra praktyka	uwaga metodyczna: dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny;	uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem	brak rekomendacji
17	Czy podmiot posiada program zapobiegania powstawaniu barier cyfrowych?	nie	art. 4 ust. 1 pkt 2 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	uwaga metodyczna: dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny;	uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem	zaleca się stworzenie programu zapobiegania powstawania barier cyfrowych

4.3.3. Dokumentacja zdjęciowa z badania audytowego

Tabela 10. Dokumentacja zdjęciowa.





Summary: 1 Errors, 4 Contrast Errors, 5 Alerts, 39 Features.

1 X Linked image missing alternative text

4 X Very low contrast

5 Alerts

2 X Redundant alternative text

1 X Missing first level heading

1 X Possible list

1 X Alternative text

Very low contrast
Very low contrast between text and background colors.

Summary: 1 Errors, 4 Contrast Errors, 5 Alerts, 39 Features.

1 X Linked image missing alternative text

4 X Very low contrast

5 Alerts

2 X Redundant alternative text

1 X Missing first level heading

1 X Possible list

1 X Alternative text

Very low contrast
Very low contrast between text and background colors.

The following apply to the entire page:

Missing first level heading
A page does not have a first level heading.

Summary: 1 Errors, 4 Contrast Errors, 5 Alerts, 39 Features.

1 X Linked image missing alternative text

4 X Very low contrast

5 Alerts

2 X Redundant alternative text

Select missing label
A select element does not have an associated label.

Summary: 1 Errors, 4 Contrast Errors, 5 Alerts, 39 Features.

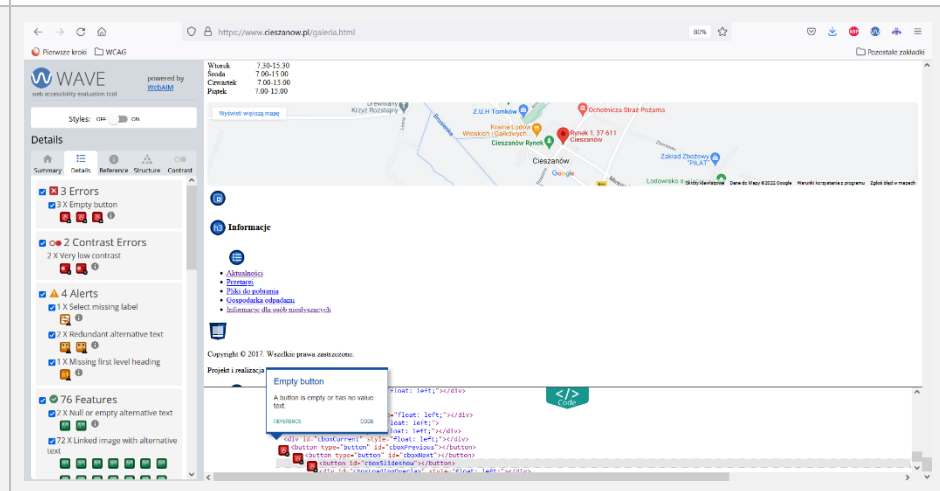
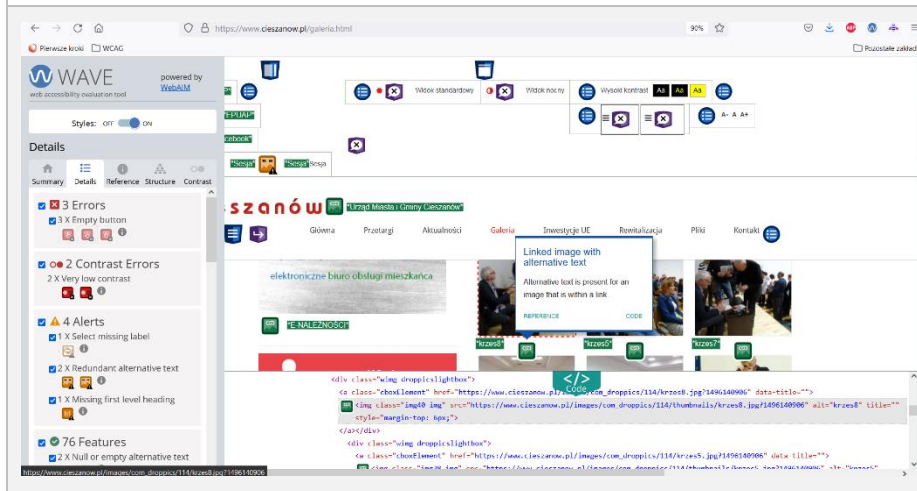
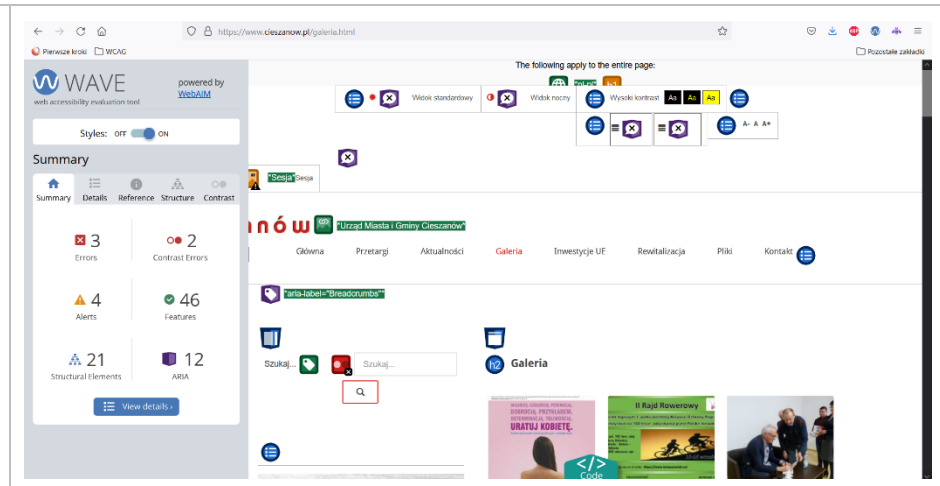
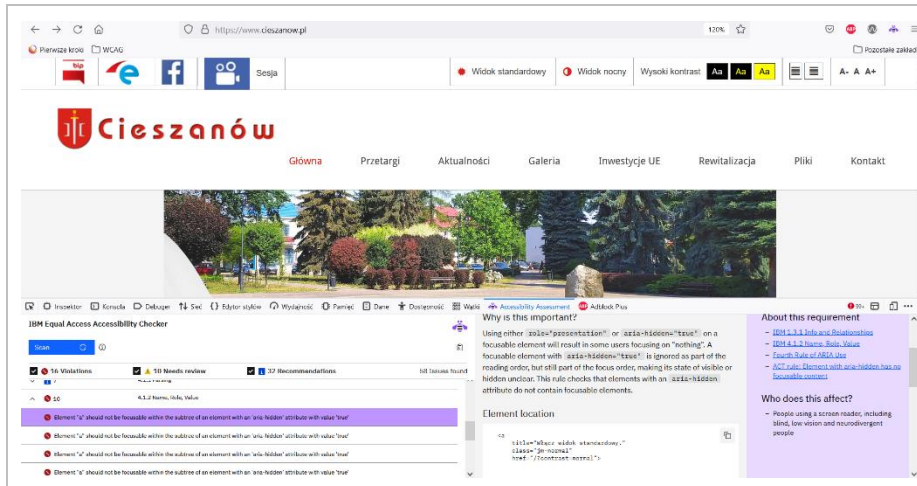
1 X Linked image missing alternative text

4 X Very low contrast

5 Alerts

2 X Redundant alternative text







https://www.cieszanow.pl/kontakt.html

powered by WAVE

Summary: 2 Errors, 3 Contrast Errors, 5 Alerts

Linked image missing alternative text

https://www.cieszanow.pl/kontakt.html

powered by WAVE

Summary: 2 Errors, 3 Contrast Errors, 5 Alerts

Empty link

https://www.cieszanow.pl/sitemap.html

powered by WAVE

Summary: 7 Errors, 3 Contrast Errors, 427 Alerts, 36 Features, 31 Structural Elements, 10 ARIA

The following apply to the entire page:

Empty heading

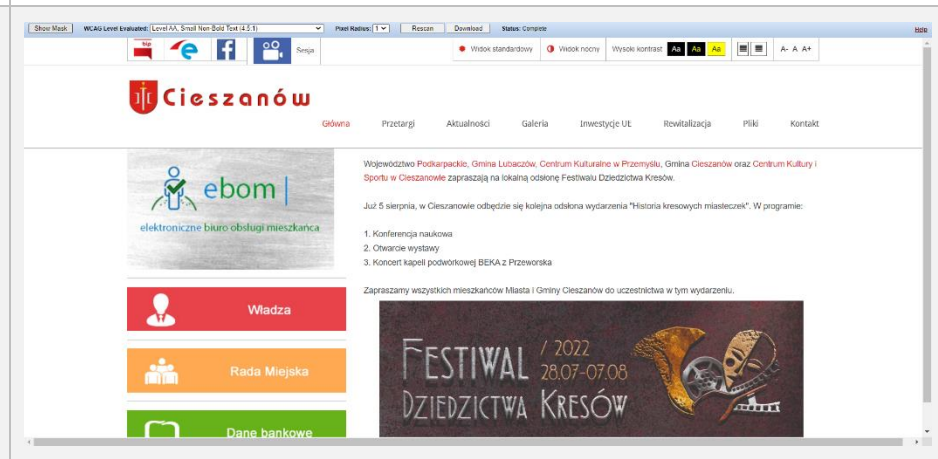
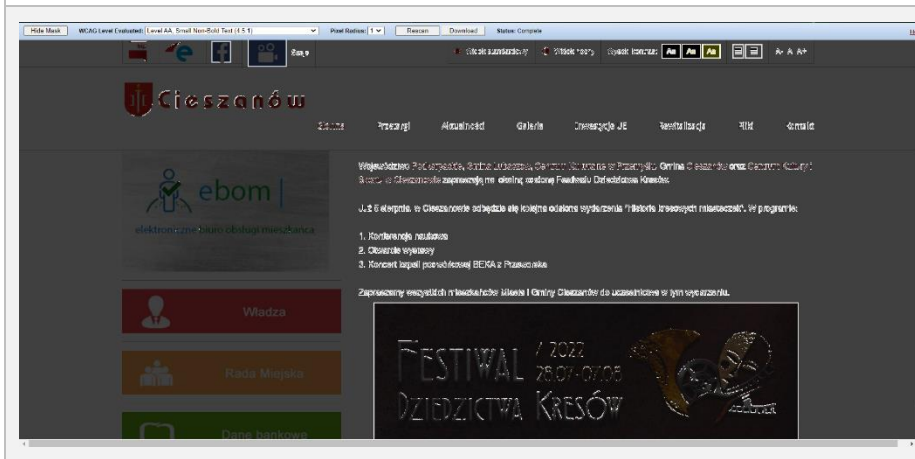
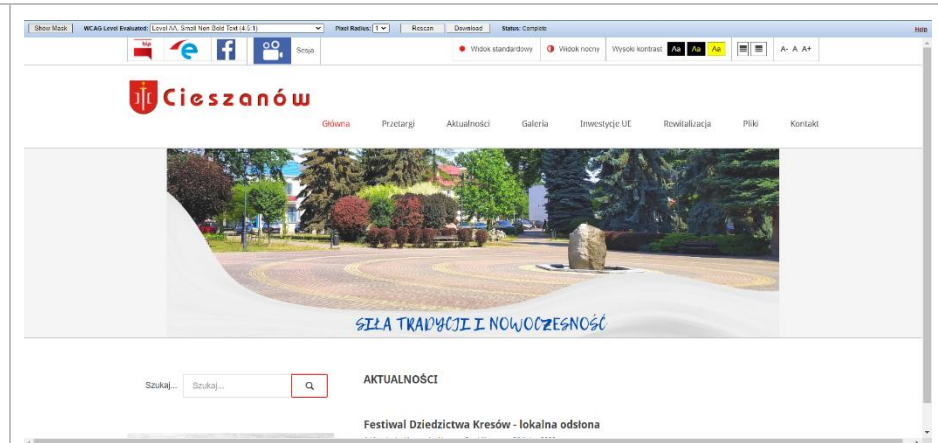
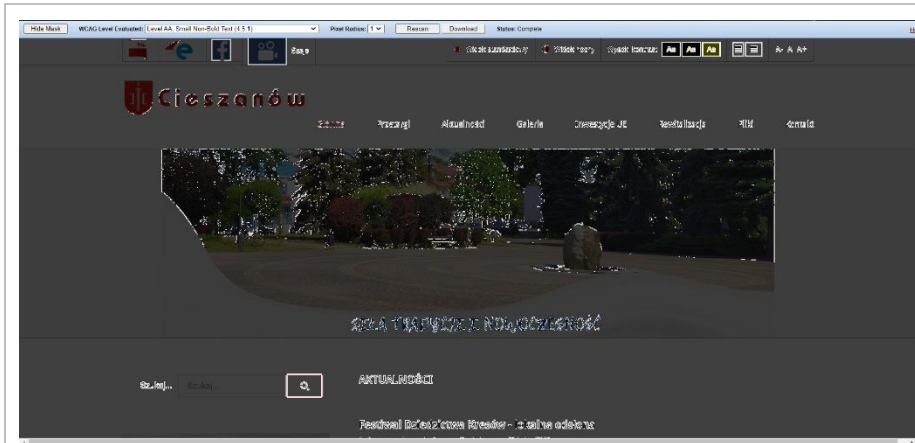
https://www.cieszanow.pl/sitemap.html

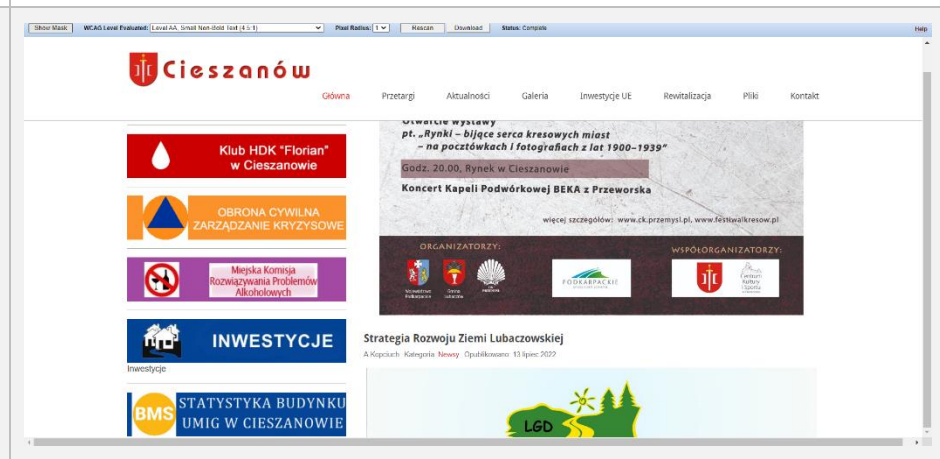
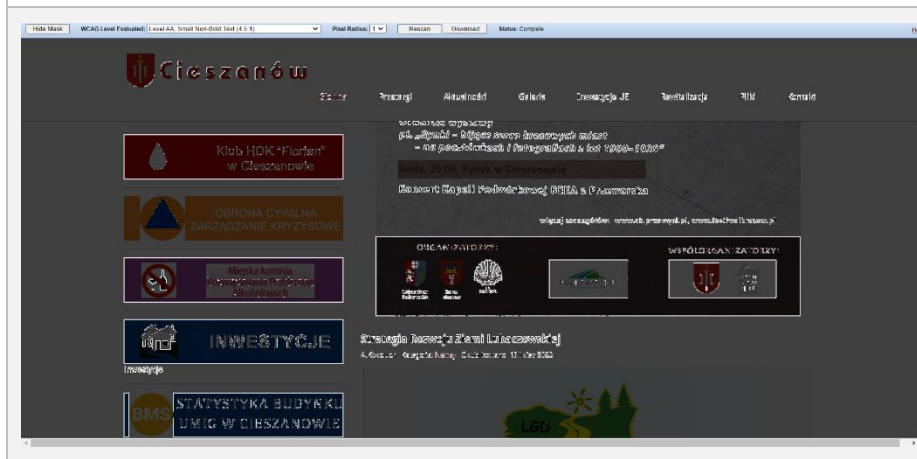
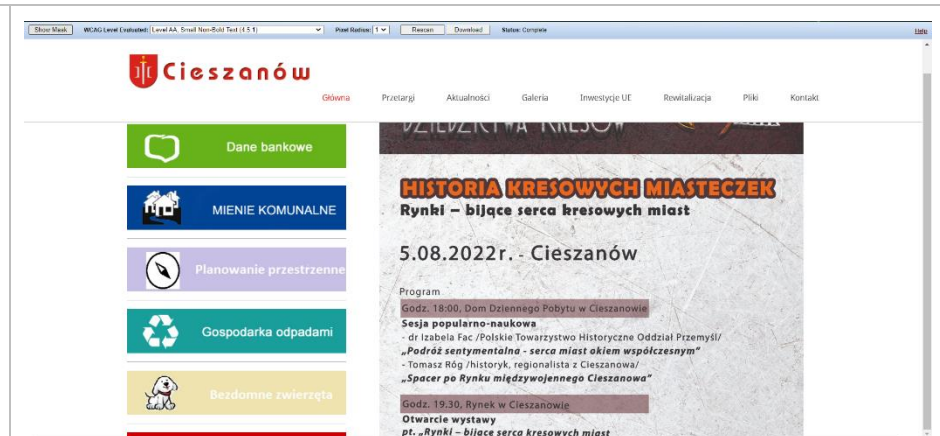
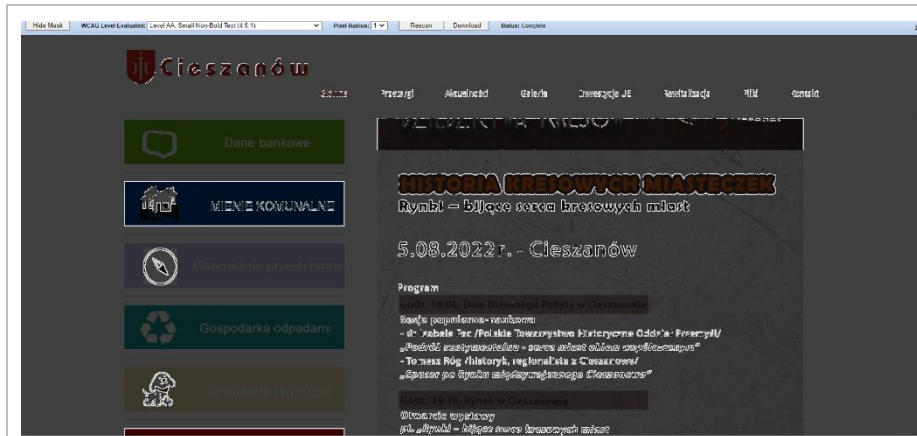
powered by WAVE

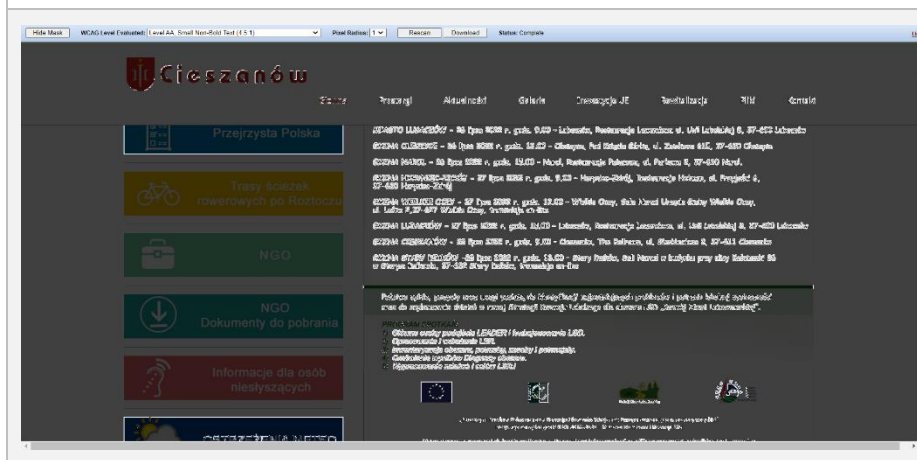
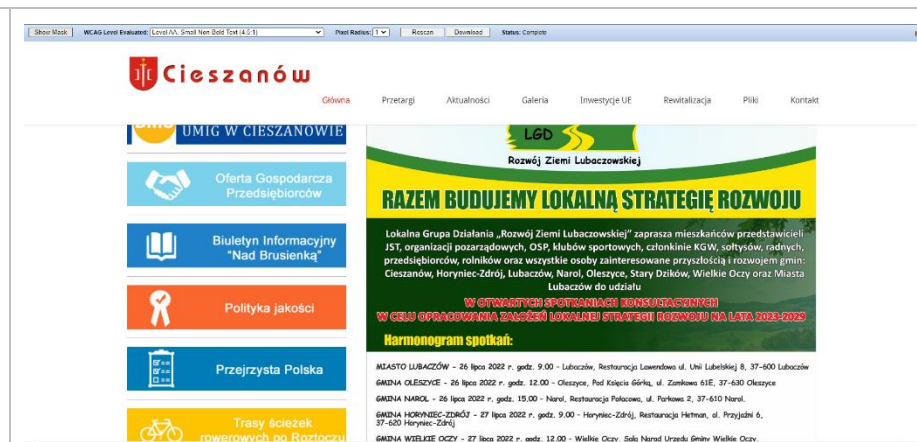
Summary: 7 Errors, 3 Contrast Errors, 427 Alerts, 36 Features, 31 Structural Elements, 10 ARIA

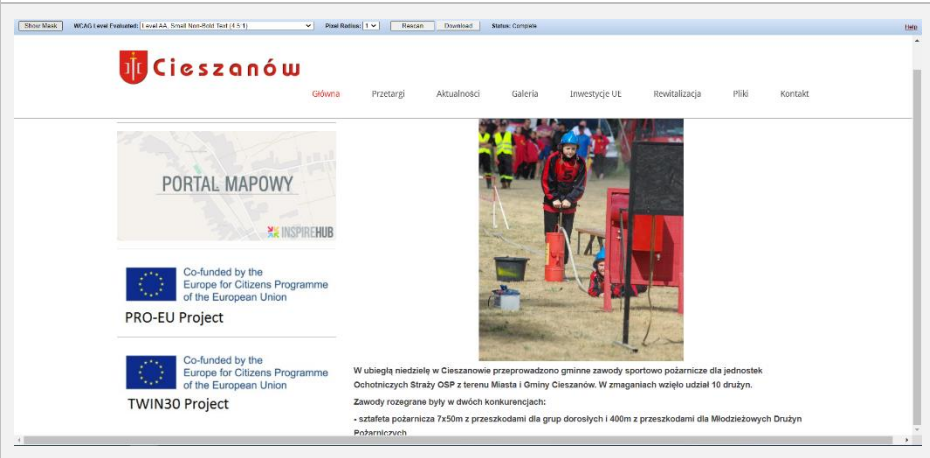
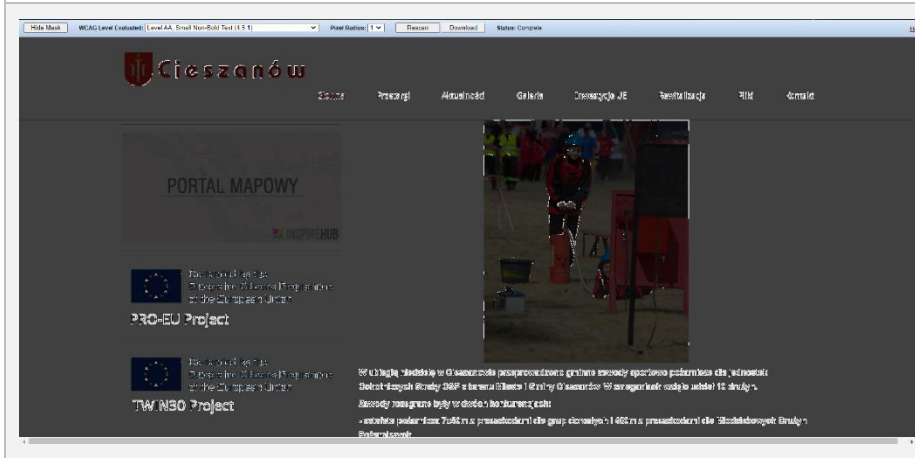
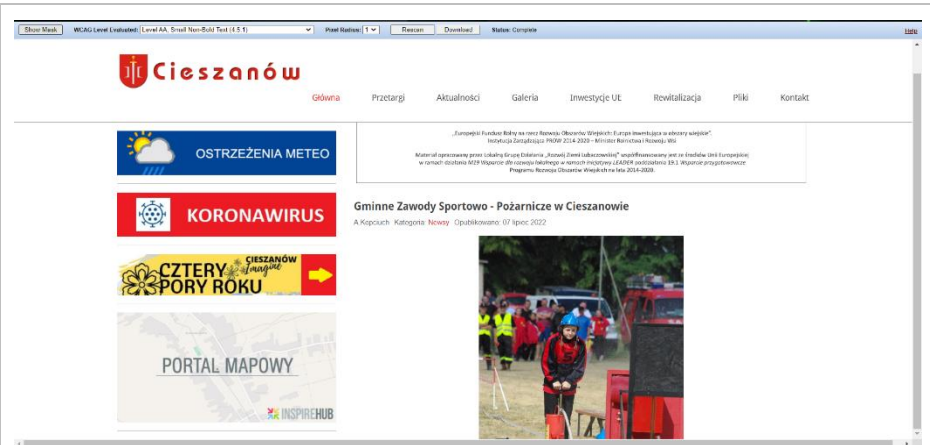
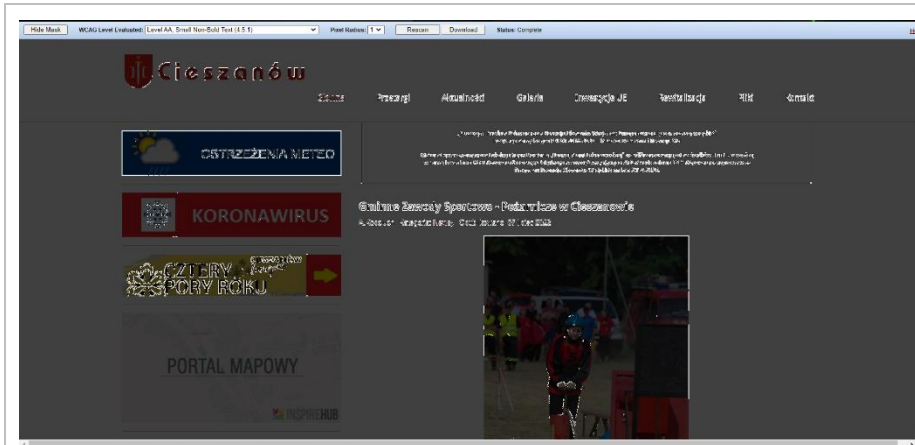
The following apply to the entire page:

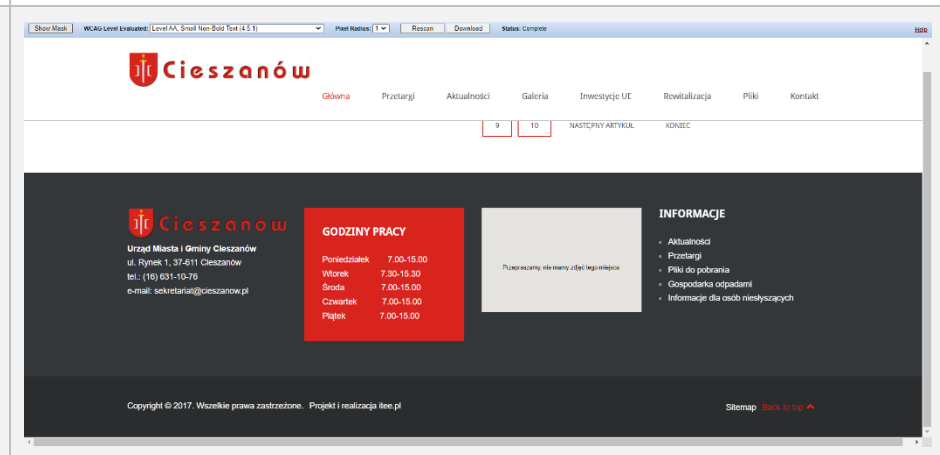
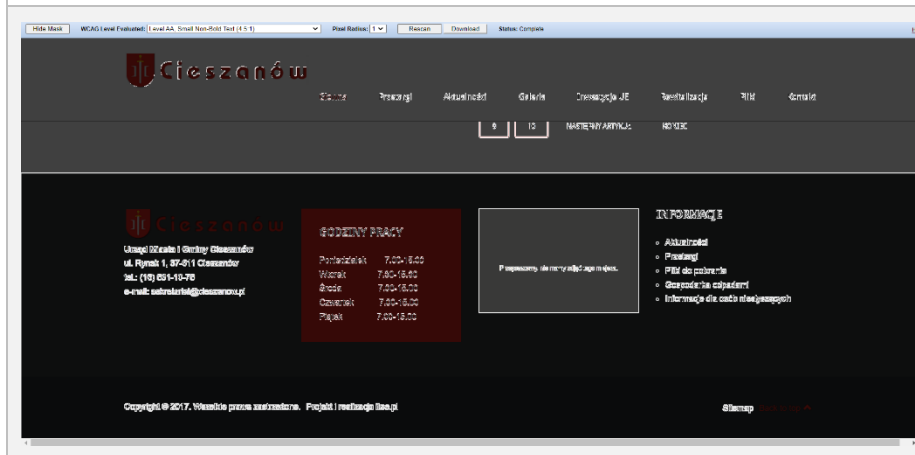
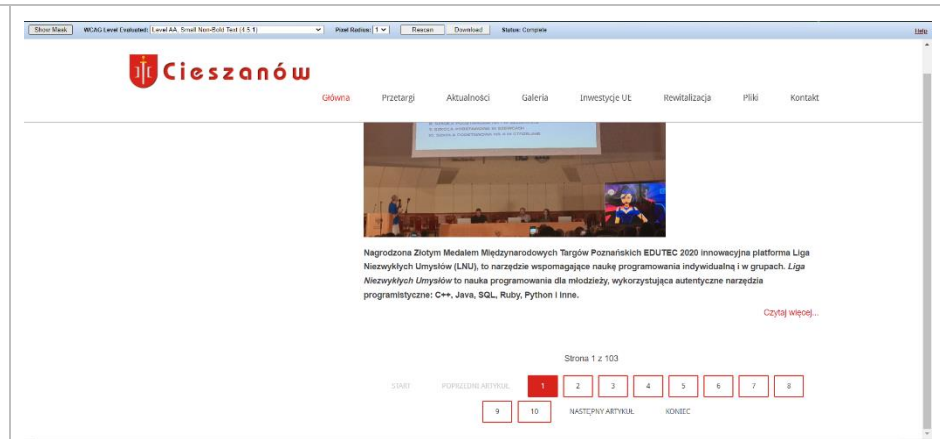
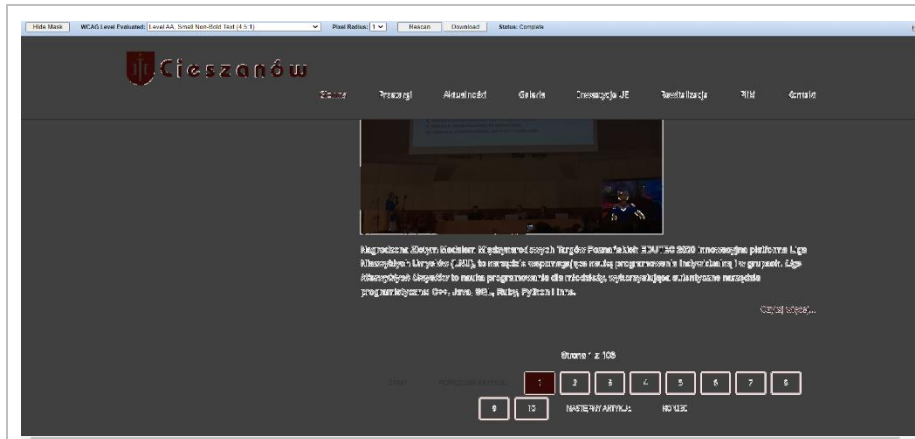
Very low contrast

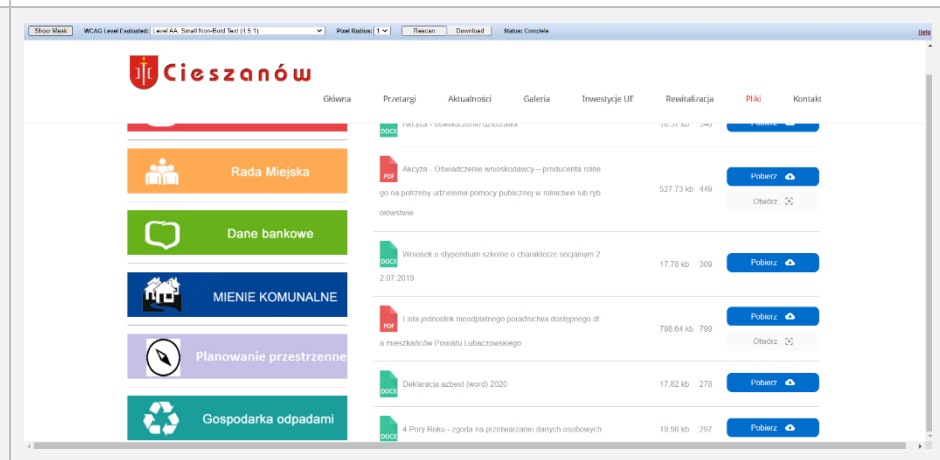
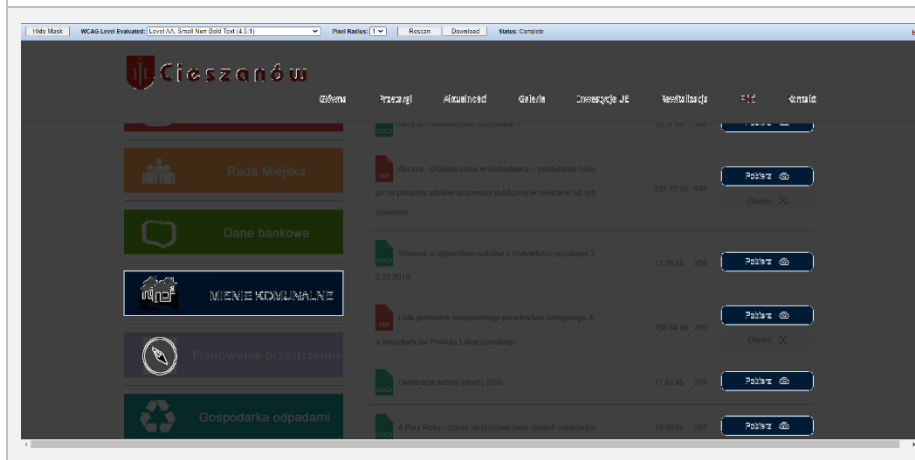
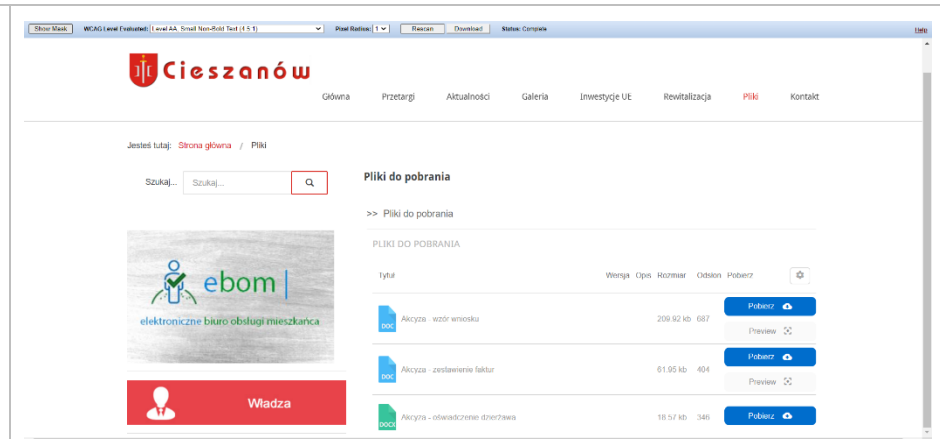
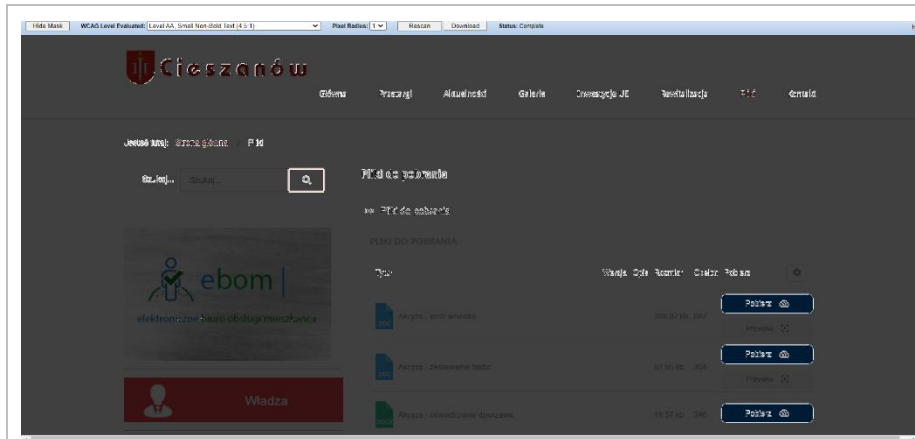


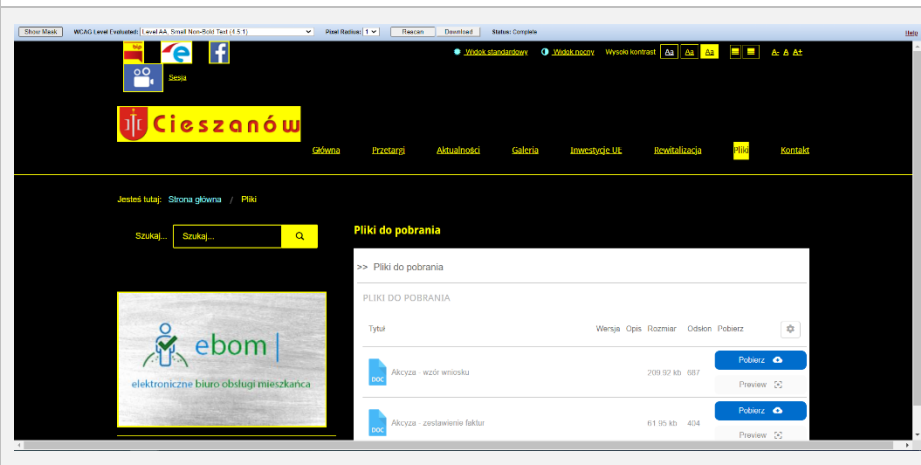
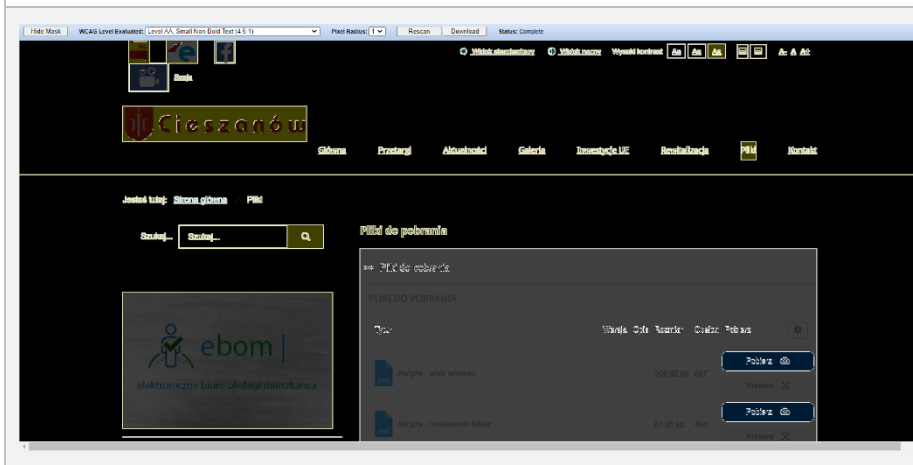
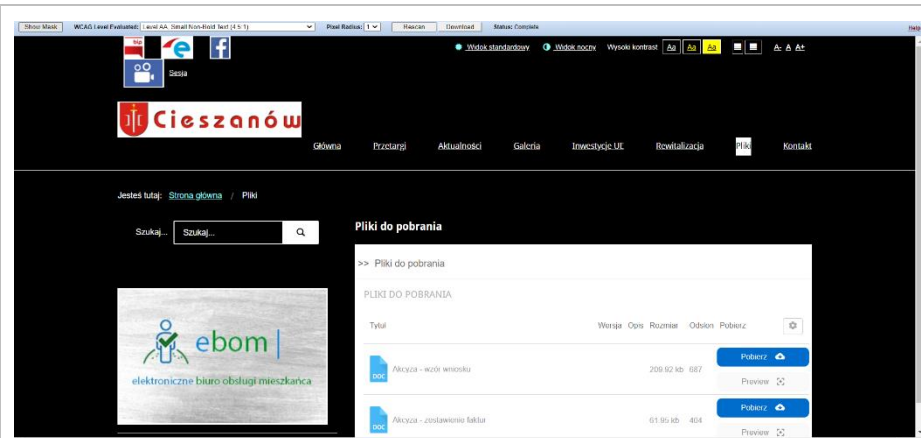
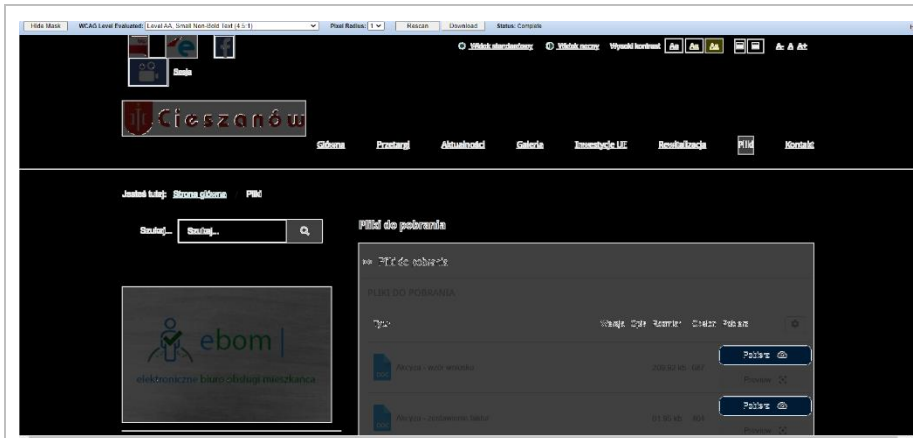


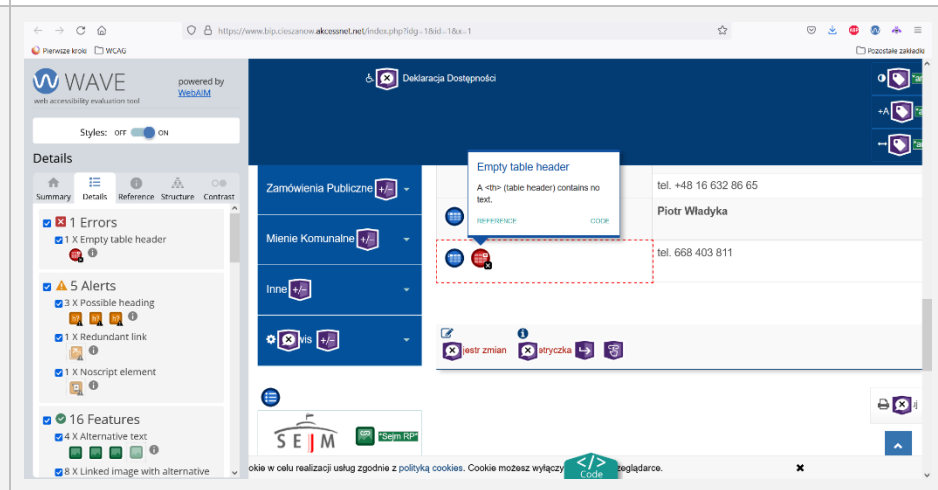
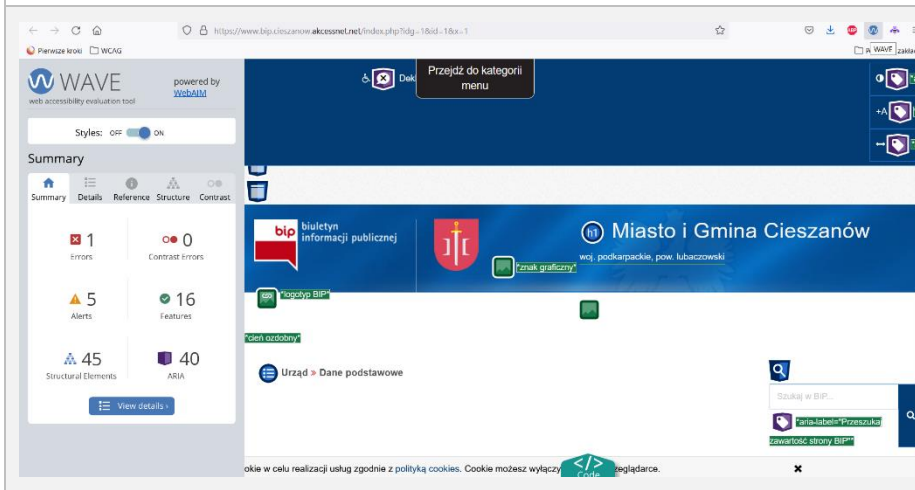
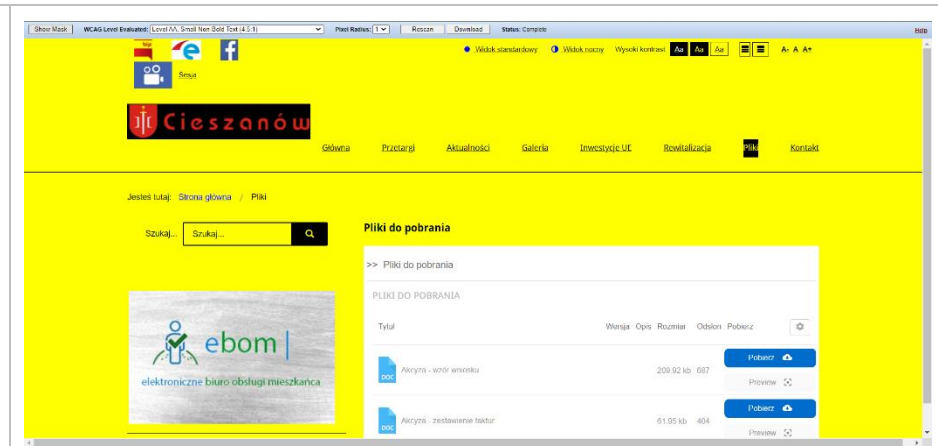
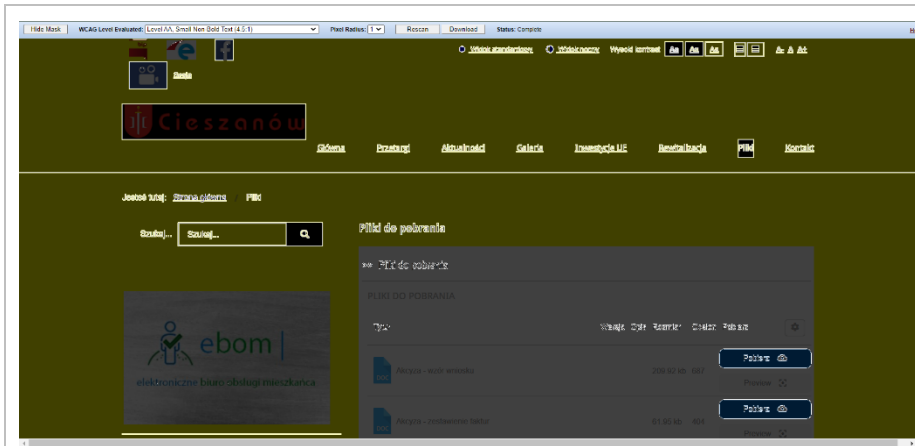














Deklaracja Dostępności

biuletyn informacji publicznej **Miasto i Gmina Cieszanów**
woj. podkarpackie, pow. lubaczowski

Urząd > Dane podstawowe

Urząd

Informacje ogólne o Urzędzie

Strona korzysta z plików cookie w celu realizacji usług zgodnie z polityką cookies. Cookie możesz wyłączyć w Twojej przeglądarce.

IBM Equal Access Accessibility Checker

7 Violations 73 Needs review 12 Recommendations 92 Issues found

3.2.2 On Input
3.2.2 Labels or Instructions
4.5.3 Parsing

```
<input class="form-control" type="text" value="" data-bbox="350 340 430 360">
```

Deklaracja Dostępności

powered by WAVE web accessibility evaluation tool

Styles: OFF ON

Summary

0 Errors 0 Contrast Errors
2 Alerts 13 Features
27 Structural Elements 929 ARIA

Congratulations! No errors were detected! Manual testing is still necessary to ensure compliance and optimal accessibility.

Strona korzysta z plików cookie w celu realizacji usług zgodnie z polityką cookies. Cookie możesz wyłączyć w Twojej przeglądarce.

Deklaracja Dostępności

biuletyn informacji publicznej **Miasto i Gmina Cieszanów**
woj. podkarpackie, pow. lubaczowski

Mapa serwisu

Urząd

Organy

Mapa serwisu BIP

Strona korzysta z plików cookie w celu realizacji usług zgodnie z polityką cookies. Cookie możesz wyłączyć w Twojej przeglądarce.

IBM Equal Access Accessibility Checker

55 Violations 879 Needs review 15 Recommendations 949 Issues found

1.1.1 Non-text Content

Scan summary
July 27, 2023, 02:03 PM
Scanned page: https://www.bip.cieszanow.akcesnet.net/mapa-serwisu.html#main-content

Current Status: 80%
Percentage of elements with no detected violations or items to review

Violations: 55
Accessibility failures that need to be corrected

Deklaracja Dostępności

powered by WAVE web accessibility evaluation tool

Styles: OFF ON

Summary

1 Errors 0 Contrast Errors
5 Alerts 16 Features
45 Structural Elements 40 ARIA

Possible heading
Text appears to be a heading but is not a heading element

REFERENCE	CODE	DESCRIPTION
09 9101 1042 2004 4400 0039 0001	112	Nr konta podatków i opłat dla Gminy Cieszanów
06 9101 1042 2004 4400 0039 0055	112	Nr konta wywóz odpadów komunalnych

Strona korzysta z plików cookie w celu realizacji usług zgodnie z polityką cookies. Cookie możesz wyłączyć w Twojej przeglądarce.



Summary

- 1 Errors
- 0 Contrast Errors
- 5 Alerts
- 16 Features
- 45 Structural Elements
- 40 ARIA

View details

z plików cookie w celu realizacji usług zgodnie z polityką cookies. Cookie możesz wyliczyć />oglądając.

Details

- 1 Errors
- 5 Alerts
- 16 Features

z plików cookie w celu realizacji usług zgodnie z polityką cookies. Cookie możesz wyliczyć />oglądając.

Urząd > Dane podstawowe

Informacje ogólne o Urzędzie

Urząd Miasta i Gminy Cieszanów

Rodzaj	Gmina miejsko-wiejska
Województwo	podkarpackie
Powiat	lubaczowski
Kod, Miejscowość, ulica	37-611 Cieszanów, ul. Rynek 1
Nr konta podatków i opłat dla Gminy Cieszanów	09 9101 1042 2004 4400 0039 0001

Urząd > Dane podstawowe

Informacje ogólne o Urzędzie

Urząd Miasta i Gminy Cieszanów

Rodzaj	Gmina miejsko-wiejska
Województwo	podkarpackie
Powiat	lubaczowski
Kod, Miejscowość, ulica	37-611 Cieszanów, ul. Rynek 1
Nr konta podatków i opłat dla Gminy Cieszanów	09 9101 1042 2004 4400 0039 0001

Monitoring Wizyjny

Nr konta wywóz odpadów komunalnych: 06 9101 1042 2004 4400 0039 0055

Raport o stanie MIG Cieszanów
Urządztwo: tel. +48 16 631 10 76, fax: +48 16 631 14 40

Konsultacje społeczne
e-mail: sekreтариат@cieszanow.pl
[ePUAP](#) /umigcieszanow@skrytka

Obrazy Rady Miejskiej w Cieszanowie na żywo

Ogłoszenia 2022
Burmistrz: **Zdzisław Zadworny**
tel. +48 16 631 10 76 w. 11, +48 16 631 10 76

Petycje
Zastępca Burmistrza: **Andrzej Szymanowski**
tel. +48 16 632 86 73

Informacja, Sprawozdania, Opinie
Przewodniczący Rady: **Adam Zaborniak**
tel. +48 16 631 10 76

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej
Skarbnik: **Anna Stanowska**
tel. +48 16 631 10 51

Kodeks etyczny Radnego i Pracownika
Sekretarz: **Piotr Kolbuch**
tel. +48 16 632 86 65

Karty Usług
Wykaz sołtysów Gminy

Strona korzysta z plików cookie w celu realizacji usług zgodnie z polityką cookies. Cookie możesz wyłączyć w Twojej przeglądarce.

Monitoring Wizyjny

Nr konta wywóz odpadów komunalnych: 06 9101 1042 2004 4400 0039 0055

Raport o stanie MIG Cieszanów
Kontakt: tel. +48 16 631 10 76, fax: +48 16 631 14 40
e-mail: sekreтариат@cieszanow.pl
[ePUAP](#) /umigcieszanow@skrytka

Konsultacje społeczne

Obrazy Rady Miejskiej w Cieszanowie na żywo

Ogłoszenia 2022

Petycje

Informacje, Sprawozdania, Opinie

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej

Kodeks etyczny Radnego i Pracownika

Karty Usług

Wykaz sołtysów Gminy

Strona korzysta z plików cookie w celu realizacji usług zgodnie z polityką cookies. Cookie możesz wyłączyć w Twojej przeglądarce.

Deklaracje Dostępności

Inspektor Ochrony Danych: **Piotr Władyka**
tel. 668 403 811

Kontrola

Rejestry prowadzone w UMIG Cieszanów
[rejestr zmian](#) [metryczka](#)

Informacje dla osób niesłyszących [drukuj](#)

- Organy
- Prawo Lokalne
- Oświadczenia Majątkowe
- Zamówienia Publiczne
- Mienie Komunalne
- Inne

Deklaracja Dostępności

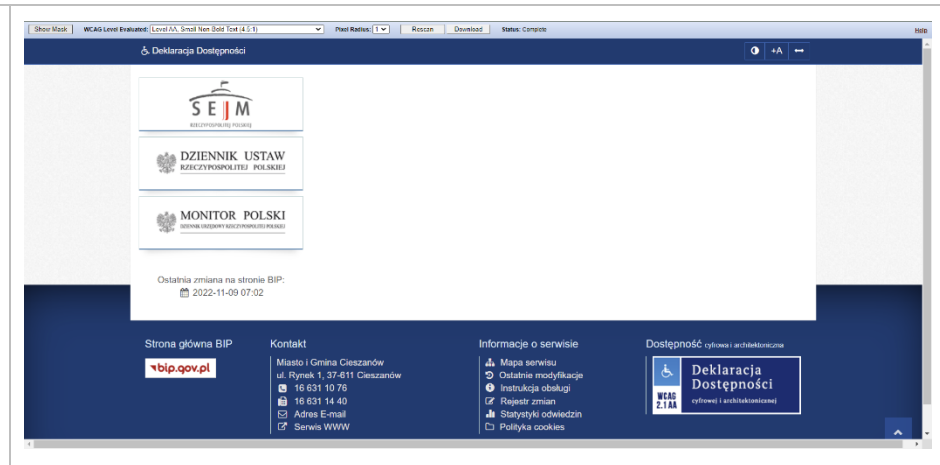
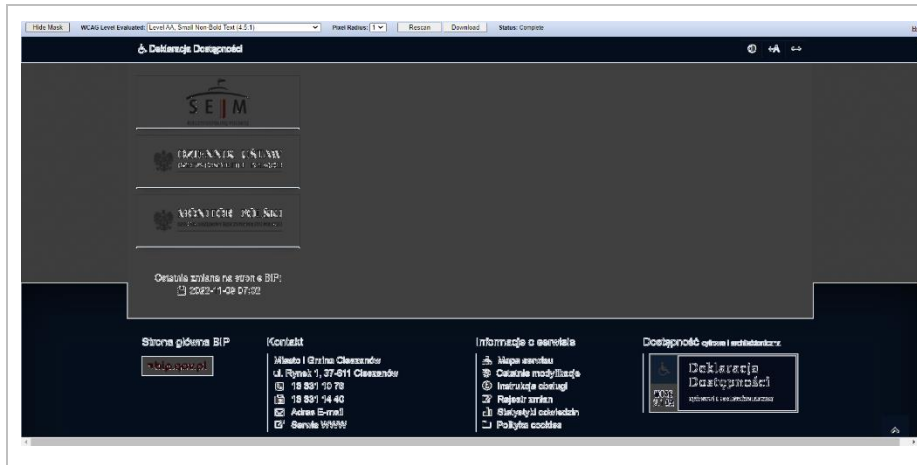
Inspektor Ochrony Danych: **Piotr Władyka**
tel. 668 403 811

Kontrola

Rejestry prowadzone w UMIG Cieszanów
[rejestr zmian](#) [metryczka](#)

Informacje dla osób niesłyszących [drukuj](#)

- Organy
- Prawo Lokalne
- Oświadczenia Majątkowe
- Zamówienia Publiczne
- Mienie Komunalne
- Inne





5. Spis tabel

Tabela 1. Dane jednostki audytowanej.....	3
Tabela 2. Karta audytu dostępności architektonicznej.....	3
Tabela 3. Karta audytu dostępności informacyjno-komunikacyjnej.....	4
Tabela 4. Karta audytu dostępności cyfrowej.....	4
Tabela 5. Słownik pojęć.....	8
Tabela 6. Audyt dostępności architektonicznej- wyniki i rekomendacje.....	12
Tabela 7. Dokumentacja zdjęciowa.....	51
Tabela 8. Audyt dostępności informacyjno-komunikacyjnej- wyniki i rekomendacje.	114
Tabela 9. Audyt dostępności cyfrowej- wyniki i rekomendacje.....	120
Tabela 10. Dokumentacja zdjęciowa.....	134



Załączniki



Załącznik 1. Szczegółowa tabela z wynikami z badania audytowego- obszar dostępności architektonicznej

1) Numer audytu:	37/2022
2) Nazwa instytucji:	Urząd Miasta i Gminy w Cieszanowie
3) Data:	26-27.07.2022
4) Miejsce audytu:	Cieszanów
5) Funkcja budynku:	Urząd Miasta i Gminy
6) Osoby prowadzące audyt:	Magdalena Kargul, Kamil Sokolowski, Agnieszka Kamińska-Zarzeka

* niepotrzebne skreślić

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Stan faktyczny			Uwagi/Wnioski	Rekomendacja koordynatora	Sposób wdrożenia rekomendacji	Uwagi2
			Tak	Nie	Nie dotyczy				
I. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - INFORMACJA O DOSTĘPNOŚCI OBIEKTU									
1	Czy strona internetowa posiada odrębną zakładkę, gdzie zawarte są informacje o dostępności budynku i otoczenia?	dobra praktyka	tak			na stronie BIP			
2	Czy na stronie internetowej znajdują się informacje o:	dobra praktyka							
3	a) dojeździe do obiektu komunikacją publiczną?	dobra praktyka		nie		brak informacji na stronie			
4	b) możliwości zaparkowania na kopercie własnym samochodem?	dobra praktyka	tak						
5	c) pochylni, podjazdach, windach, podnośnikach ułatwiających dojazd lub dojście oraz ich położenia?	dobra praktyka	tak						
6	d) dostępnej toalecie?	dobra praktyka		nie		brak informacji na stronie			
7	e) możliwości skorzystania ze wsparcia tłumacza polskiego języka migowego lub tłumacza polskiego języka migowego on-line?	dobra praktyka	tak						
8	f) możliwości skorzystania z pętli indukcyjnej lub podobnych urządzeń w obiekcie?	dobra praktyka		nie		jest informacja o braku pętli indukcyjnej			
9	g) pomieszczeniu wyciszenia, z którego mogą skorzystać osoby wrażliwe na bodźce zewnętrzne, np. osoby ze spektrum autyzmu?	dobra praktyka		nie		brak informacji na stronie			
10	h) pomocy przeszkolonych pracowników na miejscu (asysta, pomoc w przemieszczaniu się po budynku, udzielanie kompleksowej informacji, itp.)?	dobra praktyka		nie		brak informacji na stronie			
II. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - WEJŚCIE DO OBIEKTU									
1	Czy miejsca postojowe dla samochodów, z których korzystają osoby z niepełnosprawnościami są usytuowane blisko wejścia do obiektu?	Miejsca postojowe dla samochodów, z których korzystają osoby z niepełnosprawnościami, zlokalizowane na zewnątrz budynków, mogą być zbliżone, bez żadnych ograniczeń, do budynków użyteczności publicznej - § 20 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.	tak			parking wewnętrzny od ul. Kościuszki (nowa część budynku. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_121858, 20220726_123841,			
2	Czy stanowiska postojowe są usytuowane na poziomie terenu lub na kondygnacjach dostępnych dla osób z niepełnosprawnościami z pochylni?	§ 105 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_121858, 20220726_123841			
3	Czy miejsca postojowe przeznaczone dla osób niepełnosprawnych w odniesieniu do ogólnej liczby miejsc postojowych, wynoszą: - 1 stanowisko – jeżeli liczba stanowisk wynosi 6 – 15; - 2 stanowiska – jeżeli liczba stanowisk wynosi 16 – 40; - 3 stanowiska – jeżeli liczba stanowisk wynosi 41 – 100; - 4% ogólnej liczby stanowisk jeżeli ogólna liczba stanowisk wynosi więcej niż 100.	Załącznik nr 2 do Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 w zakresie równości i dostępności	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_121659, 20220726_121858, 20220726_123841			

4	Czy stanowisko postojowe ma szerokość 3,6 m i długość 5 m?	§ 21 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_123421, 20220726_123521		
5	Czy stanowisko postojowe, w przypadku usytuowania wzdłuż jezdni, ma długość 6 m i szerokość 3,6 m?	§ 21 ust. 2 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie			nie dotyczy	stanowisko postojowe znajduje się na wewnętrznym parkingu; Dokumentacja fotograficzna: 20220726_121732		
6	Czy stanowisko postojowe jest oznakowane kolorem niebieskim?	Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczególnych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach, zał. 1, pkt 5.2.18, zał. 2, pkt 5.2.4 i 5.2.6	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_123550		
7	Czy stanowisko postojowe jest oznakowane znakiem poziomym i pionowym?	Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczególnych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach, zał. 1, pkt 5.2.18, zał. 2, pkt 5.2.4 i 5.2.6	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_123550		
8	Czy stanowisko postojowe znajduje się na twardym i równym podłożu, bez zmian w poziomach nawierzchni przekraczających 5 mm?	dobra praktyka	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_123550		
9	Czy przy krawężnikach znajdujących się przy stanowiskach postojowych znajduje się rampa? Jeśli tak, to jakie jest jej nachylenie?	norma ISO 21542:2011, pkt 6.6			nie dotyczy	miejsce postojowe graniczy z podjazdem dla wózków przy którym nie ma krawężnika. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_123550		
10	Czy parkingi są wyposażone w parkometry?			nie				
11	Czy osoby z niepełnosprawnościami mają dostęp do parkometrów?	norma ISO 21542:2011, pkt 36.8			nie dotyczy	brak parkometrów na parkingu, zbyt mała miejscowość aby wprowadzić takie rozwiązania		
12	Czy wysokość przynajmniej jednego z parkometrów jest dostosowana do potrzeb osób niskich i poruszających się na wózkach?	norma ISO 21542:2011, pkt 36.8			nie dotyczy	brak parkometrów na parkingu, zbyt mała miejscowość aby wprowadzić takie rozwiązania		
13	Czy wszystkie przyciski, kieszenie oraz ekran dotykowy parkometru (jeżeli występuje) znajduje się na wysokości 80 – 110 cm od poziomu posadzki (ekran bez funkcji dotykowej może znaleźć się wyżej)?	norma ISO 21542:2011, pkt 36.8			nie dotyczy	brak parkometrów na parkingu, zbyt mała miejscowość aby wprowadzić takie rozwiązania		
14	Czy przyciski klawiatury zainstalowane w parkometrze kontrastują z podłożem?	norma ISO 21542:2011, pkt 36.8			nie dotyczy	brak parkometrów na parkingu, zbyt mała miejscowość aby wprowadzić takie rozwiązania		
15	Czy znaki na przyciskach parkometru kontrastują z powierzchnią przycisków?	norma ISO 21542:2011, pkt 36.8			nie dotyczy	brak parkometrów na parkingu, zbyt mała miejscowość aby wprowadzić takie rozwiązania		
16	Czy znaki na przyciskach parkometru są wypukłe?	norma ISO 21542:2011, pkt 36.8			nie dotyczy	brak parkometrów na parkingu, zbyt mała miejscowość aby wprowadzić takie rozwiązania		
17	Czy odczyt znaków znajdujących się na przyciskach parkometru jest możliwy zarówno z pozycji stojącej, jak i siedzącej?	norma ISO 21542:2011, pkt 36.8			nie dotyczy	brak parkometrów na parkingu, zbyt mała miejscowość aby wprowadzić takie rozwiązania		
18	Czy budynek posiada co najmniej jedno wejście dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami/osób z niepełnosprawnościami?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami, Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak			wejście od ul. Kościuszki (dokumentacja fotograficzna): 20220726_123845, przy wejściu od ul. Rynek 1 znajduje się pochylnia dla osób poruszających się na wózku (dokumentacja fotograficzna): 20220726_134556		
19	Czy nawierzchnia schodów nie stwarza zagrożenia poślizgu?	§ 305 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135100, 20220726_125143		
20	Czy kształt stopni nie stwarza ryzyka potknięcia?			nie		STWARZA - nawierzchnia stopni jest nierówna w wielu miejscach kostka jest wybrzuszona. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_125025, 20220726_125014, 20220726_135122.		

21	Czy powierzchnie spoczników schodów mają wykończenie wyróżniające je barwą, odcieniem bądź fakturą, co najmniej w pasie 30 cm od krawędzi rozpoczynającej i kończącej bieg schodów lub pochylni?	§ 306 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135100		
22	Czy krawędzie stopni schodów wyróżniają się kolorem kontrastującym z kolorem posadzki?	§ 71 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135122		
23	Czy został zastosowany kontrast wizualny 60 LRV sygnalizujący zmianę poziomów stopni przy pomocy pasów o szerokości od 4 do 5 cm?	dobra praktyka		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135122		
24	Czy schody służące do pokonania wysokości przekraczającej 50 cm mają balustrady od strony przestrzeni otwartej oraz poręcze przysięnne?	§ 296 ust. 1 i ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie		brak poręczy przysięnnych. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135122		
25	Jeśli szerokość biegu schodów jest większa niż 4 m to czy zastosowano dodatkową balustradę pośrednią?	§ 296 ust. 1 i ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie			nie dotyczy	szerokość schodów nie przekracza 4 m		
26	Czy maksymalna wysokość stopni schodów to: 15 cm dla schodów zewnętrznych (zalecana), 15 cm dla schodów wewnętrznych w przedszkolach, żłobkach i obiektach opieki zdrowotnej, 17,5 dla schodów wewnętrznych w pozostałych obiektach.	Załącznik nr 2 do Wytocznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 w zakresie równości i dostępności; Rozporządzenie o warunkach technicznych ...budynki i ich usytuowanie	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135043, 20220726_125014		
27	Czy poręcze przy schodach zewnętrznych, montowane do balustrad i montowane do ścian, przed ich początkiem oraz za ich końcem, są przedłużone o 30 cm oraz zakończone w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie?	§ 296 (298) ust. 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135556, 20220726_135824		
28	Czy maksymalne nachylenie pochylni przeznaczonych dla osób z niepełnosprawnościami (umieszczonych na zewnątrz lub wewnątrz budynku) są zgodne z wielkościami określonymi w § 70 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie?	§ 70 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak			Pochylnia ma ok. 5% nachylenia (do obliczeń zastosowano aplikację mobilną "Clinometer")		
29	Czy pochylnie przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami mają szerokość płaszczyzny ruchu 120 cm, a krawężniki wysokości 7 cm?	§ 71 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak			rampa ma szerokość ok. 130 cm. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135505, 20220726_135527		
30	Czy pochylnie o długości ponad 9 m są podzielone na krótsze odcinki, przy zastosowaniu spoczników o długości 1,4 m?	§ 70 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie			nie dotyczy	pochylnia nie ma 9 metrów		
31	Czy długość poziomej płaszczyzny ruchu na początku i na końcu pochylni wynosi 1,5 m?	§ 71 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135725		
32	Czy powierzchnia spocznika przy pochylni dla osób z niepełnosprawnościami poruszających się na wózkach inwalidzkich ma wystarczające wymiary (1,5 m x 1,5 m) poza polem otwierania skrzydła drzwi wejściowych do budynku?	§ 71 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie		Skrzydło drzwi po otwarciu wymusza zmianę kierunku ruchu w związku z czym spocznik przy drzwiach wejściowych do budynku nie ma wystarczającej szerokości. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135805, 20220726_135148, 20220726_135207		
33	Czy pochylnie mają obustronne poręcze odpowiadające warunkom określonym w § 298 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie?	§ 71 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie		brak poręczy przysięnnej. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135805 oraz brak poręczy obustronnych. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_125548		
34	Czy przy balustradach lub ścianach przyległych do pochylni, przeznaczonych dla ruchu osób z niepełnosprawnościami, zastosowano obustronne poręcze, umieszczone na wysokości 75 i 90 cm od płaszczyzny ruchu?	§ 298 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie		jest tylko jedna poręcz umieszczona na wysokości 0,75 i 0,9 m, brak poręczy przysięnnej. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135546 oraz brak poręczy obustronnych. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_125548		

35	Czy poręcze przy pochylniach, przed ich początkiem i za ich końcem, są przedłużone o 30 cm oraz zakończone w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie?	§ 298 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135604			
36	Czy powierzchnie pochylni mają wykończenie wyróżniające je odzieniem, barwą bądź fakturą, co najmniej w pasie 30 cm od krawędzi rozpoczynającej i kończącej bieg pochylni?	§ 306 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135505,			
37	Czy powierzchnie pochylni nie stwarzają ryzyka poślizgu?	§ 305 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak		NIE STWARZAJĄ.			
38	Czy budowa platformy schodowej jest jedynym możliwym rozwiązaniem (brak możliwości budowy dźwigu osobowego, pochylni lub w ostateczności podnośnika pionowego)?			nie dotyczy	obydwa wejścia do budynku są wyposażone w pochylnię dla osób poruszających się wózku.			
39	Czy podnośnik ma minimalne wymiary kabiny 1,1 m x 1,4 m?	norma ISO 21542:2011, pkt 16.2	tak		UWAGA METODYCZNA: podnośnik pionowy znajduje się wewnątrz budynku, natomiast na zewnątrz przy obydwo wejściach znajdują się pochylnię dla osób poruszających się na wózku. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_120658, 20220727_121255, 20220727_121233			
40	Czy platforma podnośnika jest wyposażona w barierki uniemożliwiające zjechanie kół wózka z platformy podnośnika podczas działania?	TSI PRM punkt 5.3.1.3.11	tak		UWAGA METODYCZNA: podnośnik pionowy znajduje się wewnątrz budynku, natomiast na zewnątrz przy obydwo wejściach znajdują się pochylnię dla osób poruszających się na wózku. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_120658, 20220727_121255, 20220727_121233			
41	Czy w miejscach, w których nie ma możliwości budowy podnośnika o ww. wymiarach kabiny, zastosowano kabinę o minimalnych wymiarach np.: 0,9 m, 1,4 m, 0,8 m x 1,25 m?	norma ISO 21542:2011, pkt 16.2		nie dotyczy				
42	Czy udźwig urządzenia wynosi od 250 do 315 kg?		tak		Dokumentacja fotograficzna: 20220727_121042			
43	Jeżeli podnośnik wyposażony jest w drzwi, to czy zapewniono przed nimi przestrzeń manewrową o wymiarach 1,5 m x 1,5 m (przeźrenie nie może być ograniczona polem zajmowanym przez otwierane drzwi)?	dobra praktyka	tak		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_120658			
44	Czy w razie potrzeby zapewniona jest pomoc osób trzecich, które mogą udzielić wsparcia w korzystaniu z podnośnika?	dobra praktyka	tak					
45	Czy obsługa drzwi nie powoduje konieczności użycia dużej siły?		tak		UWAGA METODYCZNA: na podstawie subiektywnej oceny i obserwacji osób wchodzących do budynku można stwierdzić iż drzwi nie otwierają się zbyt ciężko			
46	Jeżeli w wejściu do budynku zastosowano drzwi obrotowe lub wahadłowe, to czy przy nich umieszczono drzwi rozwierane lub rozsuwane, przystosowane do ruchu osób z niepełnosprawnościami?	§ 62 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie dotyczy	w bydynku brak takich rozwiązań			
47	Czy drzwi wejściowe do budynku mają szerokość 0,9 m i wysokość 2 m w świetle ościeżnicy?	§ 62 ust.1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135946, 20220726_140004, 20220726_140011			
48	Czy w przypadku zastosowania drzwi zewnętrznych dwuskrzydłowych, szerokość skrzydła głównego jest nie mniejsza niż 0,9 m?	§ 62 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135946, 20220726_140004, 20220726_140011			

49	Czy przed i za drzwiami oraz po ich bocznych stronach jest zapewniona odpowiednia przestrzeń manewrowa umożliwiającą otwarcie drzwi i wejście do pomieszczenia osobie poruszającej się na wózku?	dobra praktyka	nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135805, 20220726_135855			
50	Czy w drzwiach wejściowych wysokość progów nie przekracza 2 cm?	§ 240 (62) ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ????	tak		NIE PRZEKRACZA			
51	Czy ciężkie skrzydła drzwiowe, których otwieranie może powodować trudności, są wyposażone w napęd i elementy aktywujące w postaci przycisków?	dobra praktyka		nie dotyczy	UWAGA METODYCZNA: na podstawie subiektywnej oceny i obserwacji osób wchodzących do budynku można stwierdzić iż drzwi nie otwierają się zbyt ciężko			
52	Czy drzwi wyposażone w napęd są dodatkowo wyposażone w odpowiednie systemy zabezpieczające przed nagłym zamknięciem, np. w laserowe czujniki obecności?	dobra praktyka		nie dotyczy				
53	Czy zastosowano klamki poziome redukujące ilość manewrów wózkiem?	Załącznik nr 2 do Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 w zakresie równości i dostępności	tak		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135858			
54	Czy osł klamki i/lub osł pochwytu poziomego są zlokalizowane na wysokości 85 cm?	dobra praktyka	nie		pochwyt pionowy zaczyna się na wysokości ok. 103 cm. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_135858			
55	Czy przyciski do drzwi automatycznych znajdują się na wysokości 85 cm?	dobra praktyka		nie dotyczy	w budynku nie ma takich rozwiązań			
56	Czy wejście do budynku jest należycie oświetlone?	dobra praktyka	tak		UWAGA METODYCZNA: pomiar wykonywany w standardowych godzinach pracy urzędu w warunkach oświetlenia dziennego.			
57	Czy dojście z najbliższego przystanku/przejęcia dla pieszych/skrzyżowania jest wyposażone w ścieżki prowadzące?	dobra praktyka	nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_134621			
58	Czy na przejściach dla pieszych prowadzących do budynku zastosowano rampy krawężnikowe?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_134651, 20220726_124211			
59	Czy na granicy pomiędzy chodnikiem a jezdnią jest zmiana faktury nawierzchni?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_134621, 20220726_124334, 20220726_121819			
60	Czy na najbliższych przejściach dla pieszych zastosowano sygnalizację świetlną?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_134621, 20220726_121819			
61	Czy na najbliższych przejściach dla pieszych zastosowano sygnalizację dźwiękową?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_134621, 20220726_121819			
62	Czy dojście do budynku ma szerokość min. 1,5 m i jest drożne?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	tak		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_134840, 20220726_134858, 20220727_132114			
63	Czy nawierzchnia ulic oraz chodników przed budynkiem utrzymana jest w dobrym stanie?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	tak		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_121659, 20220726_132114			
64	Czy wejście do budynku jest oznaczone zmienną fakturą?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami	nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_134619,			

65	Czy budynek jest wyraźnie oznakowany tablicą informacyjną?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_121547, 20220726_134621.			
III. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - WNĘTRZE BUDYNKU									
1	Czy istnieje kontrast między obszernymi powierzchniami (ściany, podłogi, drzwi, sufity) a elementami ułatwiającymi orientację (poręcze, włączniki, klamki)?	norma ISO 21542:2011, pkt 35.1		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140250, 20220726_140302, 20220726_140524, 20220727_135656, 20220727_135750, 20220727_135837, 20220727_135826, 20220727_135858, 20220726_144328, 20220726_144345			
2	Czy istnieje kontrast między obszernymi powierzchniami (ściany, podłogi, drzwi, sufity) a elementami informującymi o potencjalnym zagrożeniu (oznaczenia różnic poziomów- schody, pochylnie, progi itp., piktogramy, oznaczenia drzwi szklanych)?	norma ISO 21542:2011, pkt 35.1		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140250, 20220726_140302, 20220726_140524, 20220727_135656, 20220727_135750, 20220727_135837, 20220727_135826, 20220727_135858, 20220726_144328, 20220726_144345			
3	Czy istnieje kontrast między podłogą a ścianami?	norma ISO 21542:2011, pkt 35.1	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140041, 20220727_135750, 20220727_141317,			
4	Czy istnieje kontrast między ścianami a framugą drzwi i drzwiami?	norma ISO 21542:2011, pkt 35.1		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140041, 20220727_135750, 20220727_141317, 20220727_142905			
5	Czy w budynku znajdują się rysunki/rzuty kondygnacji ułatwiające orientację w budynku?	dobra praktyka		nie		UWAGA METODYCZNA: co prawda w budynku znajdują się rzuty kondygnacji w postaci planu ewakuacji, jednakże nie ułatwiają one orientacji w budynku			
6	Czy rysunki, rzuty kondygnacji są dostępne:	dobra praktyka			nie dotyczy				
7	a) dla osób poruszających się na wózkach?	dobra praktyka			nie dotyczy				
8	b) dla osób z dysfunkcją wzroku?	dobra praktyka			nie dotyczy				
9	b1) czy mają opis w alfabecie Braille'a?	dobra praktyka			nie dotyczy				
10	b2) czy mają opis w druku powiększonym?	dobra praktyka			nie dotyczy				
11	b3) czy mają opis pismem wypukłym?	dobra praktyka			nie dotyczy				
12	b4) czy mają również wersję dotykową?	dobra praktyka			nie dotyczy				
13	c) dla osób z obniżoną sprawnością intelektualną?	dobra praktyka			nie dotyczy				
14	c1) czy napisy są w języku łatwym do czytania i zrozumienia?	dobra praktyka			nie dotyczy				
15	c2) czy wyjaśnienia są również w formie obrazkowej?	dobra praktyka			nie dotyczy				
16	Czy kierunek "na wprost" na rysunku/rzucie kondygnacji odpowiada kierunkowi "na wprost" w budynku?	dobra praktyka			nie dotyczy				
17	Czy dolna krawędź blatu znajduje się na wysokości 90 cm od poziomu podłogi?	dobra praktyka			nie dotyczy	UWAGA METODYCZNA: w audycie przyjęto, że pytanie odnosi się do tablicy z rzutami kondygnacji			
18	Czy blat posiada przycisk uruchamiający informację głosową na temat planu?	dobra praktyka			nie dotyczy	UWAGA METODYCZNA: w audycie przyjęto, że pytanie odnosi się do tablicy z rzutami kondygnacji			
19	Czy blat jest zlokalizowany blisko wejścia na kondygnację?	dobra praktyka				UWAGA METODYCZNA: w audycie przyjęto, że pytanie odnosi się do tablicy z rzutami kondygnacji			
20	Czy w budynku znajdują się znaki wskazujące kierunek ruchu?	dobra praktyka	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140410, 20220727_135858, 20220727_140157, 20220726_140250			
21	Czy znaki wskazujące kierunek ruchu są dostępne dla osób z niepełnosprawnością wzroku i słuchu?	dobra praktyka		nie					

22	Czy w budynku znajdują się znaki wskazujące funkcję osoby zatrudnionej w danym miejscu (np. na drzwiach)?	dobra praktyka		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140202, 20220727_141410, 20220727_141858			
23	Czy znaki wskazujące funkcję osoby zatrudnionej w danym miejscu są dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami?	dobra praktyka		nie		brak zastosowania czcionki wypukłej, dla osób które nie znają alfabetu Braille'a, tabliczki umieszczone są zbyt wysoko.			
24	Czy w budynku znajdują się znaki wskazujące kierunek ewakuacji?	dobra praktyka	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140312, 20220726_141608, 20220727_122455			
25	Czy znaki wskazujące kierunek ewakuacji są dostępne dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności?	dobra praktyka		nie					
26	Czy znaki są tak umieszczone, że łatwo je odnaleźć?	dobra praktyka	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140312, 20220726_141608, 20220727_122455			
27	Czy numery pięter znajdują się na każdej kondygnacji?	dobra praktyka		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135700, 20220727_122412, 20220727_122455			
28	Czy numery pięter są widoczne z klatki schodowej?	art.9 Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135700, 20220727_122412, 20220727_122455			
29	Czy numery pięter są widoczne przy wyjściu z windy?	art.9 Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami; ustawa o języku migowym i innych środkach komunikowania się- całość (podmioty obowiązane dostosowania określono w art. 6)		nie					
30	Czy wszystkie znaki są umieszczone na tych samych wysokościach?	art.9 Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami; ustawa o języku migowym i innych środkach komunikowania się- całość (podmioty obowiązane dostosowania określono w art. 6)		nie					
31	Czy znaki znajdują się na wysokości od 1,2 do 1,6 m?	dobra praktyka		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220727_141410, 20220727_135810			
32	Czy znaki są łatwe do odczytania zarówno w pozycji stojącej jak i siedzącej?	dobra praktyka		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135810, 20220727_135837			
33	Czy informacje pisemne są wykonane czcionką bezszeryfową?	dobra praktyka		nie		w starym budynku zastosowano głównie czcionkę szeryfową. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135810, 20220727_135837			
34	Czy wielkość liter jest dostosowana do odległości, z której należy ją czytać?	dobra praktyka		nie					
35	Czy minimalna wielkość liter wynosi 15 mm?	norma ISO 21542:2011, pkt 40.5		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220727_141410, 20220727_141445			
36	Czy istnieje kontrast na dużych tablicach informacyjnych?	dobra praktyka		nie		Brak dużej tablicy informacyjnej, w urzędzie znajduje się tablica ogłoszeniowa. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140117			
37	Czy istnieje kontrast pomiędzy dużymi tablicami informacyjnymi a przestrzenią, w której są umieszczone?	dobra praktyka			nie dotyczy	Brak dużej tablicy informacyjnej, w urzędzie znajduje się tablica ogłoszeniowa. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140117			
38	Czy zaniechano połączenia koloru zielonego z czerwonym?	dobra praktyka			nie dotyczy				
39	Czy zaniechano połączenia kolorów zielonego, oliwkowego, żółtego, pomarańczowego, różowego i czerwonego?	norma ISO 21542:2011, pkt 40.6			nie dotyczy				
40	Czy tablice informacyjne i znaki są należycie oświetlone?	dobra praktyka			nie dotyczy				
41	Czy obsługa drzwi nie powoduje konieczności użycia dużej siły?		tak			NIE POWODUJE - drzwi wewnątrz pomieszczeń otwierają się lekko			
42	Czy osoby ze szczególnymi potrzebami mają dostęp do wszystkich pomieszczeń w budynku, z wyjątkiem pomieszczeń technicznych?	art. 56 pkt 1 lit b Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		nie		w starym budynku część pomieszczeń w tym kasa znajduje się na I piętrze, na które prowadzą schody bez windy.			

43	Czy drzwi wewnętrzne, z wyjątkiem drzwi do pomieszczeń technicznych, mają szerokość 0,9 m i wysokość 2 m w świetle ościeżnicy?	§ 75 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	nie		Większość drzwi wewnętrznych w starym budynku nie mieści się w standardowych wymiarach. Mają mniej niż 90 cm szerokości. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140324, 20220727_140757,				
44	Czy przed i za drzwiami oraz po ich bocznych stronach jest zapewniona odpowiednia przestrzeń manewrowa umożliwiającą otwarcie drzwi i wejście do pomieszczenia osobie poruszającej się na wózku?	dobra praktyka	tak						
45	Czy otwarcie drzwi nie powoduje konieczności wykonania wielu manewrów?		tak		NIE POWODUJE - drzwi wewnątrz pomieszczeń otwierają się lekko				
46	Czy drzwi wewnątrz budynku nie mają progów?	§ 75 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	nie		w niektórych pomieszczeniach starego budynku są progi. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140307, 20220727_140324, 20220726_141800				
47	Czy przyciski do drzwi automatycznych znajdują się na wysokości 85 cm?	dobra praktyka		nie dotyczy	w budynku nie ma takich rozwiązań				
48	Czy zastosowano klamki poziome, które redukują ilość manewrów wózkami?	dobra praktyka	tak		Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140705, 20220727_140223,				
49	Czy osł klamki i/lub osł pochwyty poziomego są zlokalizowane na wysokości 85 cm?	dobra praktyka	nie		najczęściej klamki umieszczone są wyżej, Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140705, 20220727_140223				
50	Czy klamki można obsługiwać jedną ręką, nie wymagają mocnego ściskania i chwytania?		tak						
51	Czy klamki mają przekrój okrągły, a ich zakończenie jest skierowane w kierunku skrzydła drzwi?	dobra praktyka	nie						
52	Czy długość klamki wynosi 80 mm?	dobra praktyka	tak						
53	Jeśli drzwi są wykonane ze szkła, to czy jest to szkło bezpieczne?	dobra praktyka	tak						
54	Czy szklane przegrody (drzwi, ściany) są oznaczone minimum trzema kontrastowymi pasami o szerokości 10-15 cm umieszczonymi na wysokości 10-30 cm, 80-120 cm i 140-170 cm?	dobra praktyka	nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140632, 20220726_141608, 20220726_141629, 20220726_143750, 20220726_144018				
55	Czy pasy zajmują całą szerokość drzwi szklanych?	dobra praktyka	nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140632, 20220726_141608, 20220726_141629, 20220726_143750, 20220726_144018				
56	Czy pomieszczenia są zaaranżowane w sposób przewidywalny i uporządkowany z odpowiednio wydzielonymi kolorystycznie ciągami komunikacyjnymi?	Art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami	nie		nie zaobserwowano wydzielonych kolorystycznie ciągów komunikacyjnych				
57	Czy dywany i wykładziny podłogowe są na stałe przymocowane do podłoża?	Art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami		nie dotyczy					
58	Czy oświetlenie sztuczne pomieszczeń równomiernie oświetla całą ich powierzchnię?	Art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami	tak						
59	Czy w budynku znajduje się pokój wyciszenia?	dobra praktyka	nie						
60	Czy w pokoju wyciszenia znajduje się pętla indukcyjna?	Art. 21 lit. b Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami	nie						
61	Czy oprócz recepcji znajdują się w budynku pomieszczenia z zainstalowaną pętlą indukcyjną?	Art. 21 lit. b Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami	nie						
62	Czy pomieszczenia te są oznaczone odpowiednim piktogramem?	Art. 9 ust. 2 lit. d Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami		nie dotyczy					
63	Czy w pomieszczeniach tych stale przebywają pracownicy obsługujący klientów?	Art. 9 ust. 2 lit. d Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami		nie dotyczy					
IV. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - LADA RECEPCYJNA, PUNKT OBSŁUGI KLIENTA									

1	Czy są zlokalizowane w widocznym miejscu?	dobra praktyka	tak			w nowym budynku znajduje się duża Sala Operacyjna do obsługi interesantów. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_142002			
2	Czy recepcja/punkt informacyjny jest wyróżniona/-y przez elementy architektury i wizualny kontrast?	Art. 9 ust. 1 lit. b Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami		nie		Dokumentacja fotograficzna: 20220726_144328			
3	Czy są zlokalizowane na kondygnacji dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami?	dobra praktyka	tak						
4	Czy wszystkie stanowiska obsługi są dostosowane dla osób na wózkach?	Art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami, ISO 21542:2011, pkt 19.4	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_141905, 20220726_141944			
5	Czy dolna krawędź blatu znajduje się na wysokości 70 cm od poziomu posadzki?	norma ISO 21542:2011, pkt 19.4	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_142141, 20220726_142137			
6	Czy górna krawędź blatu znajduje się na wysokości od 74 do 80 cm od poziomu posadzki?	norma ISO 21542:2011, pkt 19.4	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_142141, 20220726_142137			
7	Czy co najmniej jedno stanowisko ma blat na wysokości od 95 do 110 cm (przystosowanie do obsługi osób w pozycji stojącej)?	norma ISO 21542:2011, pkt 19.4		nie					
8	Czy twarz recepcjonisty/recepcjonistki jest równomiernie oświetlona światłem rozproszonym?	dobra praktyka	tak			UWAGA METODYCZNA: pomiar wykonywany w standardowych godzinach pracy urzędu w warunkach oświetlenia dziennego. Dokumentacja fotograficzna:			
9	Czy za recepcjonistą nie ma okna lub źródła oświetlenia?	dobra praktyka	tak			Dokumentacja fotograficzna: 20220726_141944,			
10	Jeśli za recepcjonistą znajduje się okno, to czy zastosowano oświetlenie kontrujące, oświetlające twarz recepcjonisty?	dobra praktyka			nie dotyczy				
11	Czy w pomieszczeniach, w których zastosowano systemy kolejkowe lub alarmowe znajduje się pętla indukcyjna?	dobra praktyka			nie dotyczy	w budynku brak takich rozwiązań			
12	Czy recepcja/punkt informacyjny jest wyposażona/-y w stanowiskową pętlę indukcyjną?	Art. 9 ust. 1 lit. b Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami		nie		w budynku brak takich rozwiązań			
13	Czy stanowiska wyposażone w pętlę indukcyjną są oznaczone odpowiednim piktogramem?	Art. 9 ust. 1 lit. b Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami			nie dotyczy	w budynku brak takich rozwiązań			
14	Czy w budynku zastosowano bezpośredni lub zdalny dostęp do tłumacza języka migowego?	Art. 21 lit. b Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami		nie		w budynku brak takich rozwiązań			
15	Czy miejsce gdzie dostępny jest wideo-tłumacz jest oznaczone odpowiednim znakiem graficznym?	art. 9 ust. 2 lit. d Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami			nie dotyczy	w budynku brak takich rozwiązań			
16	Czy warunki techniczne dla zdalnego tłumaczenia na język migowy są odpowiednie (np. sprzęt jest skonfigurowany, łącze internetowe zapewnia płynność obrazu, kamera przekazuje obraz wystarczającej jakości)?	Art. 21 lit. b Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami			nie dotyczy	w budynku brak takich rozwiązań			
17	Czy pracownicy instytucji umieją zainicjować usługę zdalnego tłumaczenia (np. odnaleźć i włączyć program na komputerze)?	art. 21 lit. b Konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami			nie dotyczy	w budynku brak takich rozwiązań			
V. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - DOSTĘPNA TOALETA									
1	Czy na każdej kondygnacji dostępnej dla osób z niepełnosprawnością znajduje się dostępna toaleta?	§ 86 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie		w starym budynku nie ma żadnej toalety w pełni dostosowanej dla osób z niepełnosprawnością, natomiast w nowym budynku na parterze jest toaleta dostępna. Dokumentacja fotograficzna - nowy budynek: 20220726_142319,			
2	Czy drzwi toalety otwierają się na zewnątrz?	§ 75 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140613, 20220726_140814			
3	Czy blokowanie drzwi od wewnątrz odbywa się za pomocą elementów łatwych w obsłudze, np. w formie dźwigni?	dobra praktyka	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140849			

4	Czy drzwi do toalety spełniają pozostałe wymogi dotyczące drzwi wewnętrznych?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) drzwi do toalet są zbyt wąskie, ich szerokość mieści się w przedziale 70-80 cm. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140912, 20220726_140601			
5	Czy przestrzeń manewrowa ma wymiary 150 cm x 150 cm przed WC i umywalką?	§ 86 ust. 1 pt. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie		(STARY BUDYNEK) brak wymaganej przestrzeni manewrowej w całym pomieszczeniu. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140645, 20220726_140655, 20220726_140839			
6	Czy wolna przestrzeń z prawej i lewej strony miski ustępowej ma szerokość 90 cm i głębokość 70 cm?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140839			
7	Czy głębokość miski WC: wynosi 70 cm a wysokość górnej krawędzi WC (łącznie z deską) 46 – 48 cm?	dobra praktyka	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_141110, 20220726_141011			
8	Czy na głębokości 55 cm od przedniej krawędzi WC znajduje się wsparcie pod plecy, aby wspomóc pozycję siedzącą w przypadku zaniku mięśni pleców?	dobra praktyka	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_141011			
9	Czy z lewej i prawej strony są umieszczone składane uchwyty wsparcze?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140839			
10	Czy odległość między uchwytami wynosi od 70 do 65 cm?	dobra praktyka		nie dotyczy		(STARY BUDYNEK) brak uchwytów wsporczych			
11	Czy górna krawędź poręczy znajduje się 28 cm nad powierzchnią siedzenia?	dobra praktyka		nie dotyczy		(STARY BUDYNEK) brak uchwytów wsporczych			
12	Czy uchwyty są zamontowane w taki sposób, aby mogły przenosić obciążenia?	dobra praktyka		nie dotyczy		(STARY BUDYNEK) brak uchwytów wsporczych			
13	Czy dostęp do papieru toaletowego jest zapewniony z pozycji siedzącej, aby możliwe było jego rozwijanie prawą i lewą ręką?	dobra praktyka	tak						
14	Czy przycisk do wzywania pomocy znajduje się 50 cm od narożnika pomieszczenia?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) brak przycisku do wzywania pomocy w pomieszczeniu			
15	Czy przycisk do wzywania pomocy jest zamontowany na wysokości 85 cm od podłogi?	dobra praktyka		nie dotyczy		(STARY BUDYNEK) brak przycisku do wzywania pomocy w pomieszczeniu			
16	Czy przycisk wyposażony jest w sznurek, który kończy się na wysokości 15 cm od podłogi?	dobra praktyka		nie dotyczy		(STARY BUDYNEK) brak przycisku do wzywania pomocy w pomieszczeniu			
17	Czy korzystanie z przycisku jest możliwe zarówno z pozycji siedzącej jak i leżącej?	dobra praktyka		nie dotyczy		(STARY BUDYNEK) brak przycisku do wzywania pomocy w pomieszczeniu			
18	Czy sygnał z przycisku jest kierowany do obsługi budynku?	dobra praktyka		nie dotyczy		(STARY BUDYNEK) brak przycisku do wzywania pomocy w pomieszczeniu			
19	Czy umywalka ma szerokość 65 cm i głębokość 55 cm?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140738, 20220726_140757			
20	Czy górna krawędź umywalki znajduje się na wysokości maks. 80 cm od poziomu podłogi?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) górna krawędź umywalki znajduje się wyżej ok. 88 cm nad posadzką. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140707			
21	Czy przednia krawędź umywalki jest przystosowana do przenoszenia dużych obciążeń?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_			
22	Czy po bokach umywalki znajdują się uchwyty?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) brak uchwytów w całym pomieszczeniu. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140738			
23	Czy istnieje możliwość podjechania pod umywalkę?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140704			
24	Czy umywalka jest wyposażona w syfon podtynkowy lub płaski syfon natynkowy?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140704			
25	Czy zapewniono armaturę jednouchwytową z dłuższym uchwytem do obsługi, bądź alternatywnie armaturę bezdotykową?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140704			
26	Czy odległość armatury od przedniej krawędzi umywalki: wynosi maks. 40 cm?	dobra praktyka	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140738			

27	Czy lustro na ścianie nad umywalką umożliwiła korzystanie w pozycji siedzącej oraz stojącej?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) z lustra można korzystać tylko z pozycji stojącej. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140630			
28	Czy lustro posiada rączkę umożliwiającą zmianę kąta nachylenia?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140630			
29	Czy dozownik mydła znajduje się na wysokości pomiędzy 85 a 105 cm?	dobra praktyka	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140724			
30	Czy dozownik mydła można obsłużyć jedną ręką?	dobra praktyka	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140724			
31	Czy suszarka jest zamontowana na wysokości 85 cm?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) dozownik ręczników papierowych jest zamontowany na wysokości ok. 102 cm nad poziomem posadzki. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140724			
32	Czy przed suszarką istnieje przestrzeń manewrowa o wymiarach 1,5 m x 1,5 m - tak, aby możliwy był podjazd wózkami inwalidzkimi?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) w całym pomieszczeniu brak odpowiedniej przestrzeni manewrowej, którą dodatkowo zmniejszają drzwi do kabin otwierane na zewnątrz. Dokumentacja fotograficzna: 20220726_			
33	Czy kosz umożliwia obsługę jedną ręką, jest szczelny i samozamykający?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140803, 20220726_141126			
34	Czy kosz nie jest otwierany za pomocą stopy?		tak			kosz nie jest otwierany za pomocą stopy			
35	Czy istnieje kontrast między ścianą a podłogą?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140814, 20220726_141148			
36	Czy istnieje kontrast między drzwiami a ścianami?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140814, 20220726_141148			
37	Czy istnieje kontrast między ścianą a elementami wyposażenia (umywalka, miska ustępowa, poręcze, przycisk spłuczki, przycisk do wzywania pomocy, kosz na śmieci, suszarka, dozownik mydła, pojemnik na papier toaletowy)?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140814, 20220726_141148			
38	Czy pomieszczenie toalety jest należycie oświetlone?	dobra praktyka	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_141148, 20220726_141126.			
39	Czy przycisk spłuczki nie wymaga użycia zbyt dużej siły lub nadmiernych manewrów?		tak			przycisk spłuczki nie wymaga użycia zbyt dużej siły			
VI. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - KOMUNIKACJA POZIOMA I PIONOWA									
1	Czy minimalna wysokość balustrady/poręczy mierzona od wierzchu poręczy wynosi 1,1 m?	§ 298 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie		(STARY BUDYNEK) poręcz znajduje się na wysokości ok. 120 cm. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135330			
2	Czy balustrady przy schodach i pochylniach mają ostro zakończone elementy?	§ 298 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie mają		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135223, 20220727_135656, 20220727_135544			
3	Czy szklane elementy balustrad są wykonane ze szkła o podwyższonej wytrzymałości na uderzenia, tłukącego się na drobne, nieostre odłamki?	§ 298 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie			nie dotyczy	(STARY BUDYNEK) balustrada nie ma szklanych elementów. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135341, 20220727_135656, 20220727_135544, 20220727_135330			
4	Czy balustrady wraz z poręczami nie zmniejszają światła biegów schodów?		tak			NIE ZMNIEJSZAJĄ - (STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135252, 20220727_135256			
5	Czy poręcze przy schodach i pochylniach, przed ich początkiem i za ich końcem, są przedłużone o 30 cm oraz zakończone w sposób zapewniający bezpieczne użytkowanie?	§ 298 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie		nie		(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135223, 20220727_135330.			
6	Czy poręcze mają profil okrągły o średnicy od 35 mm do 45 mm?	dobra praktyka	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135313,			
7	Czy poręcze mają szorstką powierzchnię uniemożliwiającą poślizg ręki?	dobra praktyka	tak			UWAGA METODYCZNA: według subiektywnej oceny poręcze są niezbyt śliskie i niezbyt szorstkie			

8	Czy maksymalna wysokość stopnia schodów wewnętrznych ma 17,5 cm?	Załącznik nr 2 do Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 w zakresie równości i dostępności	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135232, 20220727_135236			
9	Czy poręcze przy schodach i pochylniach są oddalone od ścian, do których są mocowane o 5 cm?	§ 298 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135538			
10	Czy pomiędzy dolną krawędzią poręczy a górnym elementem balustrady jest przeswit o szerokości 4 cm?	norma ISO 21542:2011, pkt 14.3	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135651, 20220727_135335			
11	Czy schody i pochylnie wewnętrzne spełniają pozostałe wymogi dotyczące schodów zewnętrznych (wysokość, oznaczenia, szerokość)?	dobra praktyka		nie		(STARY BUDYNEK) są spełnione wymogi dotyczące wysokości i szerokości schodów, natomiast nie są spełnione wymogi dotyczące oznaczeń. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135158, 20220727_135544, 20220727_135656			
12	Czy wolna od przeszkód przestrzeń użytkowa pod biegiem schodów wynosi przynajmniej 2,1 m?	norma ISO 21542:2011, pkt 13.4			nie dotyczy	(STARY BUDYNEK) interesanci nie mają dostępu do wolnej przestrzeni pod schodami, jest ona zabezpieczona. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135220			
13	Czy schody bądź pochylnie mają charakter stały?	§ 66 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135220			
14	Jeżeli różnica poziomów między pierwszą a najwyższą kondygnacją naziemną przekracza 9,5 m, to czy budynek został wyposażony w dźwig osobowy?	§ 54 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie			nie	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
15	Jeżeli budynek został wyposażony w dźwig osobowy, to czy osoby z niepełnosprawnością mają dostęp do każdej kondygnacji użytkowej?	§ 55 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie			nie	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
16	Czy z każdej kondygnacji użytkowej jest dostęp do dźwigu?	§ 194 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie				nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy		
17	Czy co najmniej jeden z dźwigów osobowych przeznaczonych do komunikacji ogólnej jest dostosowany do przewozu osób z niepełnosprawnościami?	§ 193 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie				nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy		
18	Czy odległość pomiędzy zamkniętymi drzwiami przystankowymi dźwigu a przeciwległą ścianą lub inną przegrodą wynosi przynajmniej 1,6 m?	§ 195 pt. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie				nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy		
19	Czy zapewniono powierzchnię manewrową przed kabiną dźwigu, która umożliwia obrót wózkami o 180°, tj. 2 m w kierunku ruchu i 1,5 m szerokości?	norma ISO 21542:2011, pkt 15.3				nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy		
20	Czy różnica poziomów podłogi kabiny dźwigu zatrzymującego się na kondygnacji użytkowej i posadzki tej kondygnacji nie przekracza 2 cm?	§ 194 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie				nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy		
21	Czy istnieje kontrast między drzwiami dźwigu a ścianą, na której znajdują się drzwi?	dobra praktyka				nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy		
22	Czy panele sterujące umieszczone na zewnątrz, dźwigu znajdują się 50 cm od sąsiadujących narożników?	norma ISO 21542:2011, pkt 15.5				nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy		
23	Czy panele sterujące na zewnątrz dźwigu są zamontowane na wysokości od 90 do 120 cm?	norma ISO 21542:2011, pkt 15.5				nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy		
24	Czy istnieje kontrast elementów paneli sterujących w stosunku do tła?	dobra praktyka				nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy		

25	Czy winda dysponuje sygnalizacją świetlną przyjazdu windy i informuje użytkownika o tym, która winda przyjechała oraz w którą zmerza stronę?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
26	Czy winda dysponuje sygnalizacją dźwiękową, która informuje o zamykaniu i otwieraniu drzwi?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
27	Czy winda dysponuje sygnalizacją dźwiękową przyjazdu windy i informuje o tym, która winda przyjechała oraz w którą zmerza stronę?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
28	Czy kabina dźwigu osobowego ma szerokość 1,1 m i długość 1,4 m?	§ 193 ust. 2a Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
29	Czy drzwi do kabiny dźwigu osobowego mają szerokość 90 cm?	norma ISO 21542:2011, pkt 15.3			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
30	Czy poręcze w kabine dźwigu znajdują się na wysokości 90 cm?	§ 193 ust. 2a Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
31	Czy zapewniono co najmniej jedną poręcz zamontowaną równolegle do podłogi po tej samej stronie kabiny, co tablica przyzywowa?	norma ISO 21542:2011, pkt 15.3			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
32	Czy kształt, średnice i wykończenie oraz odległość krawędzi poręczy do równoległej ściany spełniają wymogi dotyczące poręczy?	dobra praktyka			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
33	Czy tablica przyzywowa w kabine dźwigu znajduje się na wysokości od 80 do 120 cm i w odległości nie mniejszej niż 0,5 m. od narożnika kabiny?	§ 193 ust. 2a Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
34	Czy tablica przyzywowa posiada dodatkowe oznakowanie dla osób niewidomych i informację głosową, na którym piętrze się zatrzymała?	§ 193 ust. 2a Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
35	Czy wszystkie przyciski są wypukłe?	dobra praktyka			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
36	Czy na przyciskach znajdują się wypukłe znaki oraz znaki w alfabecie Braille'a?	dobra praktyka			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
37	Czy w kabine windy powyżej panelu sterującego lub nad drzwiami windy umieszczony jest wyświetlacz pokazujący numer piętra, na którym znajduje się winda?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
38	Czy przycisk kondygnacji „zero” jest dodatkowo wyróżniony kolorystycznie i dotykowo?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
39	Czy drzwi windy otwierają i zamykają się automatycznie?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
40	Czy drzwi windy wyposażone są w system zatrzymujący ich zamykanie jeżeli jakkolwiek przedmiot / osoba przeszkodzi w ich zamknięciu?	art. 5 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, art. 9 ust. 1 lit. a Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
41	Czy istnieje kontrast elementów tablicy przyzywowej w stosunku do tła?	dobra praktyka			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
42	Jeżeli osoba na wózku nie może zawrócić we wnętrzu windy, to czy w kabine windy zamontowano lustro w celu obserwacji przeszkód w trakcie wysiadania z niej?	norma ISO 21542:2011, pkt 15.4			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
43	Czy odległość dolnej krawędzi lustra od podłogi wynosi 30 cm?	norma ISO 21542:2011, pkt 15.4			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
44	Czy powierzchnie ścian kabiny windy są matowe?	dobra praktyka			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			

45	Czy istnieje kontrast pomiędzy powierzchniami ścian kabiny a podłogą?	dobra praktyka			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
46	Czy posadzka kabiny jest antypoślizgowa?	dobra praktyka			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
47	Czy posadzka kabiny jest matowa?	dobra praktyka			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
48	Czy różnica poziomów między kabiną a zewnętrzną nawierzchnią jest mniejsza niż 2 cm?	Załącznik nr 2 do Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 w zakresie równości i dostępności			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
49	Czy wykończenie podłogi kabiny przypomina wykończenie podłogi znajdującej się przed kabiną?	dobra praktyka			nie dotyczy	W urzędzie nie ma windy natomiast w nowej części budynku jest podnośnik pionowy			
50	Czy ciągi komunikacyjne mają szerokość 1,8 m?	dobra praktyka	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140159, 20220726_140212, 20220727_140016, 20220727_140025			
51	Jeżeli nie można osiągnąć szerokości 1,8 m, to czy ciągi komunikacyjne mają szerokość przynajmniej 1,2 m?	dobra praktyka	tak			(STARY BUDYNEK) ciągi komunikacyjne w największym miejscu mają szer. 155 cm. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_140042, 20220727_140047			
52	Czy zmiana szerokości korytarza jest nie mniejsza niż 90 cm?	dobra praktyka	tak						
53	Czy światło ciągów komunikacyjnych nie jest zawężone przez przeszkody (poręcze, gabloty, meble itd.)?		tak			NIE JEST - (STARY BUDYNEK)			
54	Czy w ciągach komunikacyjnych nie ma wystających ze ścian lub sufitu przeszkód (wieszaków, skrzynek, tablic, gablot)?		tak			NIE MA - (STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135951, 20220727_135911, 20220726_140136			
55	Czy przed schodami, pochylniami i podnośnikami jest zapewniona odpowiednia przestrzeń manewrowa dla osób na wózkach (1,5 m x 1,5 m)?	dobra praktyka			nie	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135407, 20220727_135412			
56	Czy w poziomych ciągach komunikacyjnych występują różnice poziomów?				nie dotyczy				
57	Jeżeli w poziomych ciągach komunikacyjnych występują różnice poziomów, to czy zapewniono pochylnię lub w ostateczności podnośnik?	dobra praktyka			nie dotyczy				
58	Czy wysokość poziomych ciągów komunikacyjnych wynosi w świetle co najmniej 2,1 m?	norma ISO 21542:2011, pkt 11.2	tak			(STARY BUDYNEK) korytarz w najniższym punkcie ma 217 cm wysokości. Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135931, 20220727_135941			
59	Czy nawierzchnia ciągów komunikacyjnych nie stwarza ryzyka poślizgu?		tak			NIE STWARZA - (STARY BUDYNEK)			
60	Czy nawierzchnia ciągów komunikacyjnych jest matowa?	dobra praktyka			nie	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220727_135909, 20220726_140159			
61	Czy w holu zastosowano ścieżki prowadzące do recepcji/punktu informacyjnego?	dobra praktyka			nie	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140052, 20220727_135801, 20220727_135951			
62	Czy w holu znajdują się miejsca do odpoczynku (kanapa, siedziska)?	dobra praktyka	tak			(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140052, 20220727_135801, 20220727_135951			
63	Czy pogłos w holu jest wytłumiony (wykładziny o krótkim włosiu, płyty akustyczne)?	dobra praktyka			nie				
64	Czy wzdłuż korytarzy zastosowano poręcze?	dobra praktyka			nie	(STARY BUDYNEK) Dokumentacja fotograficzna: 20220726_140052, 20220727_135801, 20220727_135951			

65	Czy na poręczach są umieszczone nakładki z wypukłymi informacjami i/lub w alfabecie Braille'a, np. z numerami pięter?	dobra praktyka	tak		(NOWY BUDYNEK). Dokumentacja fotograficzna: 20220727_121850, 20220727_121916			
66	Czy tablice informacyjne są tak położone, że można je odczytywać z pozycji stojącej, jak i siedzącej (osoba na wózku)?	dobra praktyka		nie dotyczy	w budynku brak dużej tablicy informacyjnej			
67	Czy miejsce umieszczenia informacji jest tak zorientowane, aby unikać odbicia światła dziennego, jak i sztucznego?	dobra praktyka		nie dotyczy	w budynku brak dużej tablicy informacyjnej			
68	Czy informacje pisemne dostępne są na wyświetlaczach lub w formie wideotekstu/prezentacji?	dobra praktyka		nie				
VII. OBSZAR: DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA - OBOWIĄZKI OGÓLNE								
1	Czy w przypadku braku dostępności budynku lub jego części, podmiot zapewnia dostęp alternatywny (np. wsparcie osób trzecich lub załatwienie sprawy w miejscu pobytu osoby ze szczególnymi potrzebami)?	art. 7 ust. 1 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	tak					
2	Czy podmiot posiada procedurę/dokument zapewnienia dostępu alternatywnego?	art. 7 ust. 2 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		nie	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny			
3	Czy procedura/dokument zapewnienia dostępu alternatywnego obejmuje w szczególności:	art. 7 ust. 2 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami						
4	a) zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby?	art. 7 ust. 2 pkt 1 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		nie dotyczy				
5	b) zapewnienie wsparcia technicznego osobie ze szczególnymi potrzebami, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii?	art. 7 ust. 2 pkt 2 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		nie dotyczy				
6	Czy podmiot zapewnia dostęp osób ze szczególnymi potrzebami?	art. 7 ust. 2 pkt 3 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		nie				
7	Czy osoba korzystająca z psa asystującego ma dostęp do budynku?	art. 6 pkt 1 lit d Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	tak		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
8	Czy budynek posiada procedury ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami?	art. 6 pkt 1 lit e Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		nie	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny			
9	Czy system alarmowy posiada sygnały świetlne i dźwiękowe?	art. 6 pkt 1 lit e Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	tak		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
10	Czy sygnały alarmowe są nadawane również przez pętlę indukcyjną (o ile takie są)?	dobra praktyka		nie	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
11	Czy budynek jest wyposażony w wózki ewakuacyjne i maty ewakuacyjne?	dobra praktyka		nie	dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			



Załącznik 2. Szczegółowa tabela z wynikami z badania audytowego-obszar dostępności informacyjno-komunikacyjnej

1) Numer audytu:	37/2022
2) Nazwa instytucji:	Urząd Miasta i Gminy w Cieszanowie
3) Data:	26-27.07.2022
4) Miejsce audytu:	Cieszanów
5) Funkcja budynku:	Urząd Miasta i Gminy
6) Osoby prowadzące audyt:	Magdalena Kargul, Kamil Sokotowski, Agnieszka Kamińska-Zarzeka

* niepotrzebne skreślić

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Podstawa prawna/ norma ISO/ dobra praktyka	Stan faktyczny			Uwagi/Wnioski	Rekomendacja koordynatora	Sposób wdrożenia rekomendacji	Uwagi2
			Tak	Nie	Nie dotyczy				
OBSZAR: OBSŁUGA KLIENTA									
	Uwagi ogólne do wypełniania ankiety								
1	Czy podmiot umożliwia obsługę poprzez:								
2	a) środki wspierające komunikowanie się takie, jak poczta elektroniczna?	art. 6 pkt 3 lit. a Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami; art. 5 Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
3	b) środki wspierające komunikowanie się takie, jak wiadomości tekstowe (MMS, SMS lub komunikatory internetowe)?		tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
4	c) środki wspierające komunikowanie się takie, jak komunikacja audiowizualna w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych?		tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
5	d) środki wspierające komunikowanie się takie, jak przesyłanie faksów?		tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
6	e) środki wspierające komunikowanie się takie, jak strony dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami (OzSP)?		tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
7	f) zdalny dostęp online do usługi tłumacza polskiego języka migowego (PJM) przez strony internetowe i aplikacje?	art. 6 pkt 3 lit. a Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami; art. 5 Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
8	g) urządzenia lub inne środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących (pętle indukcyjne, urządzenia FM lub urządzenia oparte o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia)?	art. 6 pkt 3 lit. b Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
9	Czy podmiot posiada procedurę/ dokument/ regulamin opisującą/cy obsługę klienta w powyższych formach?	art. 6 pkt 3 lit. a i b Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
10	Czy na stronie internetowej podmiotu znajduje się informacja o zakresie jego działalności w postaci pliku odczytywalnego maszynowo?	art. 6 pkt 3 lit. c Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny			
11	Czy na stronie internetowej podmiotu znajduje się informacja o zakresie jego działalności w postaci nagrania treści w polskim języku migowym?	art. 6 pkt 3 lit. c Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
12	Czy na stronie internetowej podmiotu znajduje się informacja o zakresie jego działalności w postaci informacji w tekście łatwym do czytania i zrozumienia?	art. 6 pkt 3 lit. c Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
13	Czy podmiot zapewnia komunikację w formie określonej we wniosku przez osobę z niepełnosprawnościami?	art. 6 pkt 3 lit. d Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ustawa o języku migowym i innych formach komunikowania się	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
14	Czy podmiot posiada procedurę/dokumenty rozpatrywania wniosku o zapewnienie komunikacji z podmiotem w formie określonej we wniosku osoby z niepełnosprawnościami?	art. 6 pkt 3 lit. d Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
15	Czy podmiot udostępnia wzory dokumentów i inne materiały (ulotki) w druku powiększonym?	art. 6 pkt 3 lit. d Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
16	Czy podmiot udostępnia materiały (ulotki itp.) w tekście łatwym do czytania i zrozumienia?	dobra praktyka	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			

17	Czy podmiot do komunikacji z mieszkańcami (pisma urzędowe, strona internetowa) używa prostego języka?	dobra praktyka	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
18	Czy podmiot posiada procedurę/dokumenty zapewnienia dostępu alternatywnego?	art. 7 ust. 2 Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
19	Czy procedura/dokumenty zapewnienia dostępu alternatywnego obejmuje w szczególności:	art. 7 ust. 2 Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami							
20	a) zapewnienie OzSP wsparcia innej osoby?	art. 7 ust. 2 pkt 1 Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
21	b) zapewnienie wsparcia technicznego OzSP, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii?	art. 7 ust. 2 pkt 2 Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
22	Czy podmiot realizuje projekty w ramach budżetu obywatelskiego? Jeśli tak, proszę przejść do pytania 23. Jeśli nie, proszę przejść do pytania 25.	dobra praktyka	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
23	Czy projekty zgłaszane do budżetu obywatelskiego uwzględniają zasadę projektowania uniwersalnego?	art. 5a ust. 7 pkt 1 Ustawy o samorządzie gminnym		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
24	Czy procedura/regulamin zgłaszania projektów do budżetu obywatelskiego przewiduje wymóg przestrzegania zasad projektowania uniwersalnego?	art. 5a ust. 7 pkt 1 Ustawy o samorządzie gminnym		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
25	Czy wzór zgłoszenia imprezy artystycznej lub rozrywkowej przewiduje obowiązek wskazania informacji o dostosowaniu imprezy dla OzSP, a w razie potrzeby stosowanie racjonalnych usprawnień?	art.34 ust. 2 pkt 5 Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
26	Czy podmiot zapewnia nakładki w alfabecie Braille'a na karty do głosowania (wybory, referenda)?	art. 40a Kodeksu wyborczego	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
27	Czy osoby z niepełnosprawnościami zgłaszały swoje specjalne potrzeby dotyczące obsługi w ciągu ostatnich 2 lat? Jeśli tak, to jakie?	dobra praktyka		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
28	Czy podmiot współpracuje w zakresie obsługi klienta z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz OzSP? Jeśli tak, to z jakimi?	dobra praktyka		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
29	Czy podmiot opublikował na wyodrębnionej zakładce swojej strony internetowej informację o wszystkich usługach świadczonych na rzecz OzSP (usługi opiekuńczo-wychowawcze, edukacyjne, świadczenia pieniężne itp.)?	dobra praktyka		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
30	Czy podmiot publikuje informacje o możliwości wzięcia udziału w imprezie masowej przez OzSP (wraz z informacją o dostępności imprezy dla OzSP)?	dobra praktyka	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
31	Czy opublikowano informację o obsłudze klienta słabowidzącego i niewidzącego?	dobra praktyka		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
32	Czy informacja o obsłudze osób głuchych jest dostępna w PJM?	dobra praktyka		nie		dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			
33	Czy opublikowano informację o obsłudze klienta w tekście łatwym do czytania i rozumienia?	dobra praktyka	tak			dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny (uzupełniającej)			



Załącznik 3. Szczegółowa tabela z wynikami z badania audytowego- obszar dostępności cyfrowej

1) Numer audytu/kontroli*:	37/2022
2) Nazwa instytucji:	Urząd Miasta i Gminy w Cieszanowie
3) Data:	26-27.07.2022
4) Miejsce audytu/kontroli*:	Cieszanów
5) Funkcja budynku:	Urząd Miasta i Gminy
6) Osoby prowadzące audyt/kontrolę*:	Magdalena Kargul, Kamil Sokolowski, Agnieszka Kamińska-Zarzeka

* niepotrzebne skreślić

Lp.	Obszar monitoringu i minimalny zakres pytań monitoringowych	Podstawa prawna/norma ISO/dobra praktyka	Stan faktyczny			Uwagi	Rekomendacja koordynatora	Sposób wdrożenia rekomendacji	Uwagi2
			Tak	Nie	Nie dotyczy				
1	Czy dokumenty tworzone w urzędzie są dostępne cyfrowo?	Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych		nie		Badaniu poddano losowo wybrane pliki udostępniane przez Urząd. Pobrane pliki PDF nie przechodzą testu dostępności w aplikacji PDF Accessibility Checker (PAC). Wyniki zawarto w raporcie: PAC_WCAG_Report.pdf. Wykazane błędy: brak metadanych dokumentu, brak tytułu w metadanych dokumentu, nieustawione wyświetlanie tytułu dokumentu w tytule okna, brak otagowania, błędy mapowania znaków na Unicode, nieosadzone czcionki, brak zadeklarowanego języka dokumentu, brak opisów alternatywnych dla ilustracji, brak opisów alternatywnych dla łączy, błędy parsowania, tytuły jeśli się pojawiają w dokumentach to mają przypadkowe wartości, np. "SKM_C30821092109012"; niektóre z pobranych plików są nierozpoznawanymi skanami;	Rekomenduje się tworzenie dokumentów dostępnych cyfrowo i poprawienie udostępnionych już dokumentów zgodnie z wytycznymi WCAG 2.1. Dokumenty powinny być mieć nadany tytuł, zadeklarowany język i należy je wyeksportować wraz z tagami ułatwien dostęp; tekst dokumentów powinien być sformatowany za pomocą styl, w dłuższych tekstach należy zdefiniować nagłówki, zastosować odpowiednią ich hierarchię; jeżeli w dokumentach występują grafiki należy dodać krótkie opisy alternatywne; listy powinny posiadać odpowiedni styl, najlepiej jednolity w całym dokumencie; tabele należy także tworzyć za pomocą odpowiednich narzędzi edytora, należy zdefiniować nagłówki dla tabeli, jeśli pierwszy wiersz jest nagłówkowy; w tekście należy stosować czcionkę bezszeryfową, wyrównanie do prawej, do wcięg w akapitach należy używać funkcji w edytorze zamiast tabulatora;		uwagi metodyczne: wyniki uzyskiwane za pomocą programu PDF Accessibility Checker poprzez analizę losowo wybranych dokumentów udostępnionych przez podmiot.
2	Czy strony internetowe urzędu i aplikacje mobilne są dostępne cyfrowo?	Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	tak z zastrzeżeniami			Analizie poddano strony: https://www.cieszanow.pl/ i https://www.bip.cieszanow.akcesnet.net/index.php?idg=1&id=1&x=1 ; Wyniki badania: Strona główna podmiotu https://www.cieszanow.pl/ częściowo zgodna; Wykazane błędy: filmy udostępniane przez podmiot (Sesje Rady Miasta) nie posiadają napisów dla osób głuchych, ani audiodeskrypcji lub alternatywy (1.2.2, 1.2.3, 1.2.5); elementy pseudodostępności nie są odczytywane przez czytnik ekranu - atrybut aria-hidden="true" (1.3.1); niezgodność języka części niektórych elementów (3.1.2), np. "Sitemap", "Back to top"; przy powiększeniu powyżej 160% pojawia się mobilne menu ("hamburger"), którego nie można otworzyć po uzyskaniu fokusu, dopiero przejście fokusem dalej (fokus znika) umożliwia otwarcie listy menu za pomocą klawiszy Alt + ↓ (2.4.7); fokus znika na niektórych elementach, np. baner Cieszanów (2.4.7); brak etykiety dla listy rozwijanej w mobilnym menu (1.3.1, 2.4.6, 3.3.2); brak opisu alternatywnego do grafiki linku: "Nowe otwarcie Kapiełiska "Wędrowiec" (1.1.1, 2.4.4); w serwisie brak nagłówka pierwszego poziomu (1.3.1, 2.4.6); plakaty nie mają opisów alternatywnych (1.1.1), ich treść jest niedostępna dla osób niewidomych lub słabowidzących (np. "Rozwój Ziemi Lubaczowskiej", "Nowe otwarcie Kapiełiska "Wędrowiec"); zdjęcia umieszczone w galerii nie posiadają ułatwień w postaci alternatywnych opisów;	Rekomenduje się poprawienie wykazanych w badaniu błędów; Najistotniejsze poprawki dla strony głównej podmiotu: należy dodać właściwe opisy do grafik, grafik-linków i zdjęć, aby ich treść była dostępna dla osób z dysfunkcją wzroku, dotyczy to w szczególności plakatów, na których przedstawiane są istotne informacje; do filmów zamieszczanych przez podmiot należy dodać napisy dla osób głuchych i audiodeskrypcję lub alternatywę dla osób niewidomych; należy poprawić zgodność języka części; zaleca się poprawienie działania menu mobilnego; informacja o funkcji elementów pseudodostępności powinna być dostępna dla osób z dysfunkcją wzroku; należy zapewnić widoczność fokusu w całym serwisie; zaleca się usunięcie pustych nagłówków na podstronie z mapą serwisu; rekomenduje się poprawienie kontrastu elementów wskazanych w analizie kontrastu; Najważniejsze poprawki dla strony BIP: należy poprawić strukturę tabeli na stronie startowej, aby była we właściwy sposób odczytywana przez czytnik ekranu; zaleca się poprawienie struktury mapy serwisu i zapewnienie widoczności fokusu na całej stronie; należy poprawić atrybut aria-label dla wyszukiwarki, tak aby był zgodny lub zawierał treść placeholdera;		uwagi metodyczne: wyniki uzyskiwane na podstawie analizy stron prowadzonych przez podmiot. Do badania użyto programów: WAVE Web Accessibility Evaluation Tool, IBM Equal Access Accessibility Checker, Color Contrast Analyzer oraz NVDA.
3	Czy podmiot posiada procedurę/sposób rozpatrywania żądań o zapewnienie dostępności strony internetowej lub aplikacji mobilnej albo elementu takiej strony lub aplikacji?	art. 18 Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	tak			uwaga metodyczna: dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny i na podstawie analizy treści zawartych na stronach;	brak rekomendacji		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem

4	Czy w przypadku braku dostępności elementu strony internetowej lub aplikacji mobilnej, podmiot zapewnia dostęp alternatywny do tego elementu?	art. 7 Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	tak			uwaga metodyczna: nie udzielono odpowiedzi w ankiecie samooceny, ponadto podczas wizji lokalnej osoby odpowiedzialne za sferę dostępności podmiotu przebywały na urlopie, z tego względu odpowiedź uzyskano telefonicznie w późniejszym terminie od koordynatora ds. dostępności: "dostęp alternatywny może zostać zapewniony na przykład poprzez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp."	brak rekomendacji		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem
5	Jeżeli mapy interaktywne i geoportale są przeznaczone do zastosowań nawigacyjnych, to czy dane teled adresowe i geograficzne są prezentowane w sposób dostępny zgodnie ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA?	art. 3 ust. 2 pkt 4 Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	tak			uwaga metodyczna: strona główna podmiotu do celów nawigacyjnych wykorzystuje mapę google, na której dane teled adresowe i geograficzne są prezentowane w sposób zgodny ze standardem WCAG 2.1; na stronie BIP nie stwierdzono obecności map interaktywnych i geoportali przeznaczonych do zastosowań nawigacyjnych;	brak rekomendacji		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie analizy strony internetowej
6	Czy treści w intranecie i ekstranecie są dostępne zgodnie ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA?	art. 3 ust. 2 pkt 6 Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	tak			uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana na podstawie ankiety samooceny; podczas audytu na miejscu brak możliwości zweryfikowania odpowiedzi z uwagi na przebywanie pracownika na urlopie;	brak rekomendacji		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z informatykiem
7	Czy podmiot współpracuje ze specjalistami lub organizacjami pozarządowymi posiadającymi fachową wiedzę o dostępności cyfrowej?	dobra praktyka		nie		uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana na podstawie ankiety samooceny;	rekomenduje się współpracę z organizacjami pozarządowymi lub specjalistami posiadającymi fachową wiedzę w zakresie dostępności cyfrowej		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem
8	Czy podmiot monitoruje swoją dostępność cyfrową regularnie?	dobra praktyka	tak			uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana na podstawie ankiety samooceny;	brak rekomendacji		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem
	a) Jeśli tak, to w jaki sposób?	dobra praktyka				na zasadzie samooceny - bieżąca kontrola zamieszczanych na stronie treści			uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem

9	Czy podmiot przeprowadza audyty dostępności cyfrowej? Jeśli tak, to:	dobra praktyka		nie		uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana na podstawie ankiety samooceny ("tak") jest odmienna po weryfikacji na miejscu; podmiot nie udostępnił żadnych dokumentów potwierdzających fakt przeprowadzenia audytu dostępności cyfrowej;	zaleca się przeprowadzenie audytu dostępności cyfrowej wszystkich stron prowadzonych przez podmiot;		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem
	a) kiedy został przeprowadzony ostatni audyt?	dobra praktyka			nie dotyczy				uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem
	b) przez kogo został przeprowadzony?	dobra praktyka			nie dotyczy				uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem
	c) czy po przeprowadzeniu audytu zostały wdrożone rekomendacje?	dobra praktyka			nie dotyczy				uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem
10	Czy programy rozwoju/strategie/budżety podmiotu zawierają zapisy o zapewnieniu dostępności cyfrowej podmiotu?	dobra praktyka		nie		uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana na podstawie ankiety samooceny;	W programach rozwoju/budżetach/strategiach należy wprowadzić zapisy o zapewnieniu dostępności cyfrowej		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem
11	Czy procedury, które obowiązują w zakresie zamówień publicznych oraz zlecenia i powierzenia zadań publicznych zapewniają spełnianie standardu WCAG 2.1 na poziomie co najmniej AA?	dobra praktyka	tak			uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana na podstawie ankiety samooceny;	brak rekomendacji		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem
12	Czy podmiot posiada rejestr swoich stron internetowych i aplikacji mobilnych?	dobra praktyka	tak			uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana na podstawie ankiety samooceny;	brak rekomendacji		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z informatykiem
13	Czy każda strona internetowa i każda aplikacja mobilna podmiotu posiada deklarację dostępności?	art.10 Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych		nie		uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana na podstawie ankiety samooceny i na podstawie analizy stron internetowych prowadzonych przez podmiot; Strona główna podmiotu https://www.cieszanow.pl/ nie posiada Deklaracji dostępności, strona BIP ma zakładkę z Deklaracją dostępności; Informacje zawarte w deklaracji dostępności są jednak nieaktualne pod względem dostępności architektonicznej obiektu.	zaleca się stworzenie deklaracji dostępności dla strony https://www.cieszanow.pl/ oraz uaktualnienie informacji zawartych w deklaracji dostępności obecnej na stronie BIP;		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie analizy stron internetowych i/lub aplikacji mobilnych prowadzonych przez podmiot
14	Czy deklaracja dostępności jest dostępna cyfrowo?	art. 5 Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	tak			uwaga metodyczna: odpowiedź uzyskana poprzez analizę stron internetowych prowadzonych przez podmiot; Deklaracja dostępności znajduje się wyłącznie na stronie BIP Urzedu i jest ona dostępna cyfrowo.	brak rekomendacji		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie analizy stron internetowych i/lub aplikacji mobilnych prowadzonych przez podmiot
15	Czy podmiot posiada procedurę/ regulamin/ dokumenty rozpatrywania skarg na brak dostępności cyfrowej swoich stron internetowych i aplikacji mobilnych?	dobra praktyka	tak			uwaga metodyczna: dane uzyskane na podstawie ankiety i na podstawie analizy treści zawartych na stronach;	brak rekomendacji		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem oraz analizy zawartości BIP
16	Czy pracownicy zamieszczający treści na stronach internetowych i w aplikacjach mobilnych są przeszkoleni w zakresie dostępności cyfrowej?	dobra praktyka	tak			uwaga metodyczna: dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny;	brak rekomendacji		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem
17	Czy podmiot posiada program zapobiegania powstawaniu barier cyfrowych?	art. 4 ust. 1 pkt 2 Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami		nie		uwaga metodyczna: dane uzyskane na podstawie ankiety samooceny;	zaleca się stworzenie programu zapobiegania powstawania barier cyfrowych		uwaga metodyczna: dane uzyskiwane na podstawie ankiety lub rozmowy z koordynatorem ds. dostępności lub informatykiem



Załącznik 4. Ankieta samooceny - wypełniony kwestionariusz

ANKIETA SAMOOCENY

Urząd Miasta i Gminy Cieszanów

Szanowni Państwo,

W nawiązaniu do Państwa udziału w projekcie: „Dostępny Samorząd Terytorialny” nr POWR.02.18.00-00-0098/20 realizowanego przez Fundację SYNERGIUM zwracamy się z prośbą o wypełnienie ankiety samooceny JST w zakresie audytu dostępności.

Pierwszym elementem audytu dostępności instytucji jest pozyskanie podstawowych danych o jego funkcjonowaniu na podstawie ankiety samooceny. Wyniki ankiety są komplementarne do wyników audytu dostępności i będą wykorzystane do opracowania raportu z audytu wraz z wnioskami i rekomendacjami.

W celu prawidłowego wypełnienia ankiety może zaistnieć konieczność konsultacji odpowiedzi np. z innymi pracownikami pracującymi w urzędzie, dlatego w każdej chwili mogą Państwo zapisać ankietę na obecnym etapie i powrócić do niej po uzyskaniu niezbędnej wiedzy.

Możliwe jest również wypełnianie ankiety przez kilka osób np. pracowników różnych jednostek organizacyjnych, specjalizujących się w poszczególnych obszarach objętych ankietą (np. w zakresie dostępności cyfrowej – z informatykiem).

W przypadku niektórych pytań niezbędne będzie udostępnienie różnych, wskazanych dokumentów poprzez załączenie go do wypełnionej ankiety. W takim przypadku uprzejmie prosimy o oznaczenie pliku numerem pytania, na przykład: „I-1-a Raport o stanie dostępności urzędu”.

Ankietę w wersji elektronicznej wraz z udostępnionymi dokumentami należy odesłać na adres mailowy: samorzad@fundacjasynergium.pl **do dnia 22 kwietnia 2022 roku.**

W razie pytań lub wątpliwości bardzo prosimy o kontakt mailowy lub telefoniczny z naszym personelem:

Izabela Szymczak, e-mail: samorzad@fundacjasynergium.pl telefon: 733 103 875 lub 81 473 53 88

Z wyrazami szacunku,

– Zespół Audytowy –

DANE INSTYTUCJI

M1. Pełna nazwa instytucji:

Urząd Miasta i Gminy Cieszanów

M3. Czy w instytucji jest osoba (lub osoby), którym powierzono funkcję koordynatora dostępności?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak → Proszę podać poniżej dane do kontaktu z koordynatorem ds. dostępności
- Nie → Proszę podać poniżej dane do kontaktu z osobą, która będzie współpracować z Zespołem Audytowym

Osoba do kontaktu w instytucji

1. Imię i nazwisko:	Daniel Ciepty
2. Telefon:	16 632 86 86
3. Adres e-mail:	d.cieply@cieszanow.pl
4. Stanowisko:	podinspektor

I. DOKUMENTY W ZAKRESIE DOSTĘPNOŚCI (W TYM PROCEDURY)

1. Czy w instytucji opracowano:

a) Raport o stanie dostępności urzędu?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak → Proszę o udostępnienie dokumentu załączając go do wypełnionej ankiety
- Nie

b) Plan działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak → Proszę o udostępnienie dokumentu załączając go do wypełnionej ankiety
- Nie

Uwaga: poniższy zakres procedur może być przyjęty przez dany urząd w jednym dokumencie (np. procedury obsługi interesantów ze szczególnymi potrzebami, które mogą zawierać również procedury odnoszące się do osoby korzystającej z psa przewodnika) lub w odrębnych dokumentach.

c) Procedury obsługi przez pracowników interesantów ze szczególnymi potrzebami?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → *Proszę o udostępnienie dokumentu załączając go do wypełnionej ankiety*

Nie

d) Procedury wstępu do obiektu pozwalające na poruszanie się po nim osobie z psem asystującym?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → *Proszę o udostępnienie dokumentu załączając go do wypełnionej ankiety*

Nie

e) Procedury ewakuacji, wskazujące w jaki sposób prowadzona jest ewakuacja lub ratowanie osób o szczególnych potrzebach, przebywających na terenie budynku?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → *Proszę o udostępnienie dokumentu załączając go do wypełnionej ankiety*

Nie

f) Procedury zapewnienia komunikacji zgodnej z wnioskiem osoby ze szczególnymi potrzebami (np. w alfabecie Braille'a lub z osobą głuchoniewidomą)?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → *Proszę o udostępnienie dokumentu załączając go do wypełnionej ankiety*

Nie

g) Procedury zatrudniania osób z niepełnosprawnościami?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → *Proszę o udostępnienie dokumentu załączając go do wypełnionej ankiety*

Nie

h) Procedury dotyczące realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych lub udzielania zamówień publicznych podmiotom innym niż podmioty publiczne, z określeniem w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych lub zamówień publicznych, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → *Proszę o udostępnienie dokumentu załączając go do wypełnionej ankiety*

Nie

i) Procedury /dokumenty zapewniające dostęp alternatywny?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → Proszę o udostępnienie dokumentu załączając go do wypełnionej ankiety

Nie

j) Inne procedury/dokumenty w zakresie zapewniania dostępności czy projektowania uniwersalnego, jakie?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → proszę je wymienić? → Proszę o udostępnienie dokumentów załączając je do wypełnionej ankiety

.....
 Nie

2. Czy przy tworzeniu nowych aktów prawnych uwzględniane są prawa i potrzeby osób niepełnosprawnych?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → jakie procedury obowiązują w tym zakresie?

.....
 Nie

Nie prowadzimy takiej oceny

3. Czy projekty aktów prawnych, przepisów, które mają istotny wpływ na życie osób niepełnosprawnych są konsultowane z nimi?

Można zaznaczyć więcej odpowiedzi

Tak. Z osobami niepełnosprawnymi

Tak. Z organizacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych

Nie są konsultowane

4 Czy informacja o prowadzonych w ostatnich 2 latach konsultacjach społecznych była dostępna dla osób niepełnosprawnych? W jakich formach?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → w jaki sposób?
Informacja była dostępna do stronie podmiotowej BIP

Nie

Nie prowadzono konsultacji społecznych → *Przejdź do pyt. 6*

5. Czy forma konsultacji społecznych była dostępna dla osób niepełnosprawnych? Jakie racjonalne usprawnienia wprowadzono w tym zakresie?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → w jaki sposób?

.....

Nie

6. Czy instytucja lub jednostki organizacyjne w toku procedur zakupowych wymagają od potencjalnego wykonawcy zapewnienia warunków dostępności czy też wykorzystania uniwersalnego projektowania w realizacji przez niego zadań na rzecz instytucji?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

7. Czy instytucja stosuje klauzule społeczne* w zamówieniach publicznych (chodzi o art. 22 ust. 2 oraz art. 29 ust. 4 pkt. 1b ustawy *prawo zamówień publicznych*)?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

* **Klauzule społeczne** – przewidziane w ustawie *Prawo zamówień publicznych* rozwiązania prawne umożliwiające zamawiającemu uwzględnienie celów społecznych w zamówieniu publicznym.

II. DOSTĘPNOŚĆ INSTYTUCJI

1. Czy instytucja monitoruje/ą potrzeby mieszkańców w zakresie dostępności przestrzeni publicznych?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → w jaki sposób?
Na bieżąco w zależności od potrzeb

Nie

2. Czy instytucja monitoruje potrzeby osób niepełnosprawnych w zakresie oferowanych przez siebie usług?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → jakie procedury istnieją w tym zakresie?

Na bieżąco

Nie

3. Czy na terenie jaki instytucja obejmuje swoim działaniem prowadzony był audyt lub kontrola dostępności przestrzeni publicznych, budynków, środków transportu lub informacji?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → kiedy i w jakim zakresie?

Na podstawie samooceny

Nie

4. Jakie prace związane ze zwiększeniem dostępności budynków, w których działa instytucja lub jednostki organizacyjne, dla osób niepełnosprawnych były prowadzone w ciągu ostatnich 2 lat?

Oddany do użytku został nowy budynek urzędu. Budynek posiadam. In. windę dla osób niepełnosprawnych, Oznaczenia w języku Braille'a

III. DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA

1. Czy przed urzędem są miejsca postojowe dla samochodów, z których korzystają osoby z niepełnosprawnościami?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie → *Przejdź do pyt. 5*

2. Czy miejsca postojowe dla samochodów, z których korzystają osoby z niepełnosprawnościami są usytuowane blisko wejścia do obiektu?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

3. Czy stanowisko postojowe jest oznakowane kolorem niebieskim?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

4. Czy stanowisko postojowe jest oznakowane znakiem poziomym i pionowym?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

5. Czy budynek posiada co najmniej jedno wejście dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami/osób z niepełnosprawnościami (wejście do obiektu jest wolne od barier, drzwi mają przynajmniej 90 cm szerokości i można je otworzyć bez użycia znacznej siły)?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

6. Czy budynek jest wyraźnie oznakowany tablicą informacyjną?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

7. Czy w obiekcie zapewniono informację na temat rozkładu pomieszczeń w formie dotykowej (tyflomapa, plan pomieszczeń) lub głosowej (infokiosk, nagranie audio, beacony, ewentualnie jest upoważniony pracownik, do którego obowiązków należy udzielanie informacji klientom)?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

8. Czy w obiekcie jest zapewniony dostęp dla osób poruszających się na wózku do wszystkich pomieszczeń (z wyłączeniem technicznych)?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

9. Czy drzwi wewnętrzne, z wyjątkiem drzwi do pomieszczeń technicznych, mają szerokość 0,9 m i wysokość 2 m w świetle ościeżnicy?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

10. Czy drzwi wewnątrz budynku nie mają progów?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak, wszystkie

Tak, większość

Tak, połowa

Nie

11. Czy wszystkie stanowiska obsługi są dostosowane dla osób na wózkach?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

12. Czy na każdej kondygnacji dostępnej dla osób z niepełnosprawnością znajduje się dostępna toaleta?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → na ilu kondygnacjach?

.....

Nie

13. Czy schody posiadają oznaczenia krawędzi kontrastowym kolorem (co najmniej pierwszy i ostatni stopień)?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

14. Czy drzwi do pomieszczeń posiadają czytelne oznaczenia, z zachowaniem odpowiedniego kontrastu kolorystycznego?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

15. Czy w obiekcie umieszczono oznaczenia wskazujące drogę ewakuacji?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

16. Czy obiekt posiada czytelne oznaczenie co się w nim znajduje?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

17. Czy w obiekcie jest zainstalowana winda?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → ile? Proszę podać ich liczbę

W obiekcie zainstalowana jest jedna winda

Nie → *Przejdź do pyt. 1 w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej*

18. Czy winda jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

IV. DOSTĘPNOŚĆ INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNA

1. Czy podmiot zapewnia możliwość komunikacji z klientem z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się, w szczególności za pomocą:

Można udzielić jednej odpowiedzi w wierszu

	Tak	Nie
poczty elektronicznej?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SMS lub MMS?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
komunikacji audiowizualnej?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
komunikatorów internetowych?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
formularza na stronie internetowej?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
zapewnienia dostępu do usługi tłumacza na miejscu lub przez strony internetowe (komunikatory) lub aplikacji do tłumaczenia Polskiego Języka Migowego?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

2. Czy w obiekcie jest wyznaczony punkt informacyjny, informacja lub recepcja?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

3. Czy informacja/recepcja/punkt informacyjny posiada pętlę indukcyjną?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

Nie dotyczy

4. Czy w budynku zastosowano bezpośredni lub zdalny dostęp do tłumacza języka migowego?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

5. Czy na stronie internetowej podmiotu znajduje się plik elektroniczny, zawierający tekst odczytywalny maszynowo, opisujący zakres działalności danego podmiotu?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

6. Czy na stronie internetowej podmiotu znajduje się nagranie w Polskim Języku Migowym opisujące zakres działalności danego podmiotu?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

7. Czy na stronie internetowej podmiotu znajduje się informacja w tekście łatwym do czytania, opisująca zakres działalności danego podmiotu?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

V. DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA

1. Czy dokumenty tworzone w urzędzie są dostępne cyfrowo?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

Trudno powiedzieć

2. Czy strony internetowe urzędu i aplikacje mobilne są dostępne cyfrowo?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

Trudno powiedzieć

3. Czy podmiot posiada procedurę/sposób rozpatrywania żądań o zapewnienie dostępności strony internetowej lub aplikacji mobilnej albo elementu takiej strony lub aplikacji?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

4. Czy w przypadku braku dostępności elementu strony internetowej lub aplikacji mobilnej, podmiot zapewnia dostęp alternatywny do tego elementu?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → w jaki sposób?

.....

Nie

5. Czy podmiot współpracuje ze specjalistami lub organizacjami pozarządowymi posiadającymi fachową wiedzę o dostępności cyfrowej?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

6. Czy podmiot monitoruje swoją dostępność cyfrową regularnie?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → w jaki sposób?

Na podstawie samooceny

Nie

7. Czy każda strona internetowa i każda aplikacja mobilna podmiotu posiada deklarację dostępności?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

8. Czy podmiot przeprowadza audyty dostępności cyfrowej?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → Proszę wskazać następujące kwestie:

→ Proszę o udostępnienie dokumentów z zakresu audytu cyfrowego załączając je do wypełnionej ankiety

a) kiedy został przeprowadzony ostatni audyt? W 2020 r.

b) przez kogo został przeprowadzony? Na podstawie samooceny

c) czy po przeprowadzeniu audytu zostały wdrożone rekomendacje?

Nie

9. Czy programy rozwoju/strategie/budżety podmiotu zawierają zapisy o zapewnieniu dostępności cyfrowej podmiotu?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

10. Czy procedury, które obowiązują w zakresie zamówień publicznych oraz zlecenia i powierzenia zadań publicznych zapewniają spełnianie standardu WCAG 2.1 na poziomie co najmniej AA?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

11. Czy podmiot posiada rejestr swoich stron internetowych i aplikacji mobilnych?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

12. Czy podmiot posiada program zapobiegania powstawaniu barier cyfrowych?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

13. Czy treści w intranecie i ekstranecie są dostępne zgodnie ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

VI. ZATRUDNIANIE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI W URZĘDZIE

1. Czy łączny wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w instytucji jest równy, bądź wyższy niż 6%?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

2. Czy w trakcie naboru na wolne stanowiska urzędnicze w instytucji upublicznia się informację o osiągnięciu lub nie 6% wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

3. Czy w toku naboru na wolne stanowisko w instytucji, jeśli wskaźnik zatrudnienia niepełnosprawnych jest niższy niż 6% pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowiskach urzędniczych mają osoby niepełnosprawne?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

4. Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy instytucja podjęła działania usprawniające wykonywanie pracy przez już zatrudnione osoby niepełnosprawne (np. usługa trenera pracy, dostosowanie miejsc pracy)?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → na czym polegały te działania?

Budowa nowego budynku urzędu

Nie

Nie zatrudniamy osób niepełnosprawnych / nie dotyczy

5. Jakie działania mające na celu promocję zatrudnienia osób niepełnosprawnych instytucja realizuje lub realizowała w ciągu ostatnich 12 miesięcy?

Można zaznaczyć więcej odpowiedzi

Kampanie informacyjne

Współpraca z publicznymi służbami zatrudnienia

Współpraca z agencjami pracy

Bezpośredni kontakt ze środowiskiem pracodawców

- Współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami
- Odpowiednie zapisy w ogłoszeniach o pracę (informacja czy w miesiącu poprzedzającym upublicznienie ogłoszenia osiągnięto 6% wskaźnik zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami)
- Bezpośredni kontakt ze środowiskiem osób z niepełnosprawnościami
- Inne → jakie?
-
- Tego typu działania nie są prowadzone

6. Czy w celu zwiększenia szans na aktywizację zawodową osób niepełnosprawnych instytucja prowadzi wymianę informacji z:

Można udzielić jednej odpowiedzi w wierszu

	Tak	Nie
instytucjami rynku pracy?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
instytucjami pomocy społecznej?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
szkołami i placówkami oświatowymi?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
organizacjami pozarządowymi?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

VII. DOSTĘP DO USŁUG PRAWNYCH I PORAD OBYWATELSKICH

1. Czy instytucja zapewnia dostęp do bezpłatnych usług prawnych i porad obywatelskich?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak → ile jest takich punktów na terenie, który obejmuje instytucja?
- Istnieje jeden punkt
- Nie

2. Czy informacje dotyczące dostępnych usług prawnych i porad obywatelskich na obszarze objętym działaniem instytucji są przekazywane w formach dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak → jakie to są dostosowania?
-
- Nie

3. Jakie organizacje pozarządowe świadczą usługi dla osób niepełnosprawnych na terenie, który obejmuje działaniem Państwa instytucja?

.....

.....

.....

3. Czy organizacje pozarządowe świadczące usługi dla osób z niepełnosprawnością są wspierane przez Państwa instytucję lub jednostki organizacyjne? Jakie są formy współpracy?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → jakie są formy współpracy?

.....

Nie

VIII. ORGANIZACJA WYDARZEŃ KULTURALNYCH, SPORTOWYCH ITP.

1. Czy instytucja organizując bądź zlecając organizację wydarzeń kulturalnych, sportowych lub związanych z rekreacją i wypoczynkiem zwraca uwagę na potrzeby osób niepełnosprawnych (dostępność fizyczna, dostępność informacji o działaniach i odpowiednio przygotowany personel)?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → jakie procedury istnieją w tym zakresie?

.....

Nie

2. Jakie dostosowania dla osób z niepełnosprawnością stosuje instytucja lub jednostki organizacyjne organizując wydarzenia kulturalne, sportowe lub związane z rekreacją i wypoczynkiem?

Można zaznaczyć więcej odpowiedzi

Informacja o wydarzeniach kulturalnych, sportowych, konferencjach są umieszczane w sposób dostępny dla osób z niepełnosprawnościami (dostępna strona, język migowy)

Urząd informuje o możliwości zapewnienia dojazdu osobom z niepełnosprawnościami

Zapewnione są wydzielone miejsca parkingowe oraz toalety dla osób niepełnosprawnych

W trakcie wydarzeń zapewnia się tłum. języka migowego/pętlę indukcyjną

Inne → jakie?

.....

IX. SZKOLENIA DLA PRACOWNIKÓW URZĘDU

1. Czy personel podmiotu jest przeszkolony z podstawowych zasad komunikacji z osobą z niepełnosprawnością wzroku, słuchu i intelektualną

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak, wszyscy
- Tak, większość
- Tak, połowa
- Tak, mniejszość
- Nie, nie są przeszkoleni w tym zakresie

2. Czy personel obiektu jest przeszkolony z zasad postępowania z psem przewodnikiem i psem asystującym?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak, wszyscy
- Tak, większość
- Tak, połowa
- Tak, mniejszość
- Nie, nie są przeszkoleni w tym zakresie

3. Czy pracownicy zamieszczający treści na stronach internetowych i w aplikacjach mobilnych są przeszkoleni w zakresie dostępności cyfrowej?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

4. Czy personel obiektu odpowiedzialny za ewakuację jest przeszkolony z zasad ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

Dziękujemy za wypełnienie ankiety!



Załącznik 5. Ankieta samooceny - wypełniony kwestionariusz z pytaniami uzupełniającymi

ANKIETA SAMOOCENY

KWESTIONARIUSZ Z PYTANAMI UZUPEŁNIAJĄCYMI

(Urząd Miasta i Gminy Cieszanów)

Szanowni Państwo,

W nawiązaniu do Państwa udziału w projekcie: „Dostępny Samorząd Terytorialny” nr POWR.02.18.00-00-0098/20 realizowanego przez Fundację SYNERGIUM zwracamy się z prośbą o **wypełnienie ankiety UZUPEŁNIAJĄCEJ** dotyczącej dostępności informacyjno-komunikacyjnej JST w zakresie audytu dostępności.

Niniejsza ankieta uzupełniająca jest elementem audytu dostępności Państwa instytucji. Wyniki ankiety są komplementarne do wyników audytu dostępności pierwszej ankiety i będą wykorzystane do opracowania raportu z audytu wraz z wnioskami i rekomendacjami.

W celu prawidłowego wypełnienia ankiety może zaistnieć konieczność konsultacji odpowiedzi np. z innymi pracownikami pracującymi w urzędzie, dlatego w każdej chwili mogą Państwo zapisać ankietę na obecnym etapie i powrócić do niej po uzyskaniu niezbędnej wiedzy.

Możliwe jest również wypełnianie ankiety przez kilka osób np. pracowników różnych jednostek organizacyjnych, specjalizujących się w poszczególnych obszarach objętych ankietą.

W przypadku niektórych pytań niezbędne będzie udostępnienie różnych, wskazanych dokumentów poprzez załączenie go do wypełnionej ankiety. W takim przypadku uprzejmie prosimy o oznaczenie pliku numerem pytania, na przykład: „I-1-a Raport o stanie dostępności urzędu”.

Ankiety w wersji elektronicznej wraz z udostępnionymi dokumentami należy odesłać na adres mailowy: samorzad@fundacjasynergium.pl do dnia 25 sierpnia 2022 roku.

W razie pytań lub wątpliwości bardzo prosimy o kontakt mailowy lub telefoniczny z naszym personelem:

Izabela Szymczak, e-mail: izabela.szymczak310@gmail.com telefon: 733 103 875

Z wyrazami szacunku,
– Zespół Audytowy –

DANE INSTYTUCJI

M1. Pełna nazwa instytucji:

Urząd Miasta i Gminy Cieszanów

M3. Czy w instytucji jest osoba (lub osoby), którym powierzono funkcję koordynatora dostępności?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → Proszę podać poniżej dane do kontaktu z koordynatorem ds. dostępności

Nie → Proszę podać poniżej dane do kontaktu z osobą, która będzie współpracować z Zespołem Audytowym

Osoba do kontaktu w instytucji

1. Imię i nazwisko:	Daniel Cieply
2. Telefon:	16 632 86 86
3. Adres e-mail:	d.cieply@cieszanow.pl
4. Stanowisko:	podinspektor

III. DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA

19. Czy w budynku zastosowano bezpośredni lub zdalny dostęp do tłumacza języka migowego? (Art. 21 lit. b Konwencja ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

20. Czy sygnał z przycisku alarmowego w toalecie jest kierowany do obsługi budynku?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

21. Czy osoba korzystająca z psa asystującego ma dostęp do budynku? (art. 6 pkt 1 lit e Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

22. Czy budynek posiada procedury ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami? (art. 6 pkt 1 lit e Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

23. Czy system alarmowy posiada sygnały świetlne i dźwiękowe? (art. 6 pkt 1 lit e Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

24. Czy sygnały alarmowe są nadawane również przez pętlę indukcyjną (o ile takie są)?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

25. Czy budynek jest wyposażony w wózki ewakuacyjne i maty ewakuacyjne?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak

Nie

IV. DOSTĘPNOŚĆ INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNA

OBSZAR: OBSŁUGA KLIENTA

8. Czy podmiot umożliwia obsługę poprzez:

Można udzielić jednej odpowiedzi w wierszu

	Tak	Nie
środki wspierające komunikowanie się takie, jak poczta elektroniczna	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
środki wspierające komunikowanie się takie, jak wiadomości tekstowe (MMS, SMS lub komunikatory internetowe)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
środki wspierające komunikowanie się takie, jak komunikacja audiowizualna w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
środki wspierające komunikowanie się takie, jak przesyłanie faksów	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
środki wspierające komunikowanie się takie, jak strony dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami (OzSP)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
zdalny dostęp online do usługi tłumacza polskiego języka migowego (PJM) przez strony internetowe i aplikacje	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
urządzenia lub inne środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących (pętle indukcyjne, urządzenia FM lub urządzenia oparte o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Czy podmiot posiada procedurę/ dokument/ regulamin opisującą/cy obsługę klienta w powyższych formach? (art. 6 pkt 3 lit. c Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak → *Proszę o udostępnienie dokumentu załączając go do wypełnionej ankiety*
- Nie

10. Czy na stronie internetowej podmiotu znajduje się informacja o zakresie jego działalności w postaci pliku odczytywalnego maszynowo? (art. 6 pkt 3 lit. c Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

11. Czy na stronie internetowej podmiotu znajduje się informacja o zakresie jego działalności w postaci nagrania treści w polskim języku migowym? (art. 6 pkt 3 lit. c Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

12. Czy na stronie internetowej podmiotu znajduje się informacja o zakresie jego działalności w postaci informacji w tekście łatwym do czytania i zrozumienia? (art. 6 pkt 3 lit. c Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

13. Czy podmiot zapewnia komunikację w formie określonej we wniosku przez osobę z niepełnosprawnościami? (art. 6 pkt 3 lit. d Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ustawa o języku migowym i innych formach komunikowania się)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

14. Czy podmiot posiada procedurę/dokumenty rozpatrywania wniosku o zapewnienie komunikacji z podmiotem w formie określonej we wniosku osoby z niepełnosprawnościami? (art. 6 pkt 3 lit. d Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak → *Proszę o udostępnienie dokumentu załączając go do wypełnionej ankiety*
- Nie

15. Czy podmiot udostępnia wzory dokumentów i inne materiały (ulotki) w druku powiększonym? (art. 6 pkt 3 lit. d Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

16. Czy podmiot udostępnia materiały (ulotki itp.) w tekście łatwym do czytania i zrozumienia?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

17. Czy podmiot do komunikacji z mieszkańcami (pisma urzędowe, strona internetowa) używa prostego języka?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

18. Czy podmiot posiada procedurę/dokumenty zapewnienia dostępu alternatywnego? (art. 7 ust. 2 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak → *Proszę o udostępnienie dokumentu załączając go do wypełnionej ankiety*
- Nie

19. Czy procedura/dokumenty zapewnienia dostępu alternatywnego obejmuje w szczególności: art. (7 ust. 2 Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- | | | |
|--|-------------------------------------|--------------------------|
| Zapewnienie OzSP wsparcia innej osoby? | Tak | Nie |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Zapewnienie wsparcia technicznego OzSP, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii?

20. Czy podmiot realizuje projekty w ramach budżetu obywatelskiego? (art. 5a ust. 7 pkt 1 Ustawy o samorządzie gminnym)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Czy projekty zgłaszane do budżetu obywatelskiego uwzględniają zasadę projektowania uniwersalnego?

Tak

Nie

Czy procedura/regulamin zgłaszania projektów do budżetu obywatelskiego przewiduje wymóg przestrzegania zasad projektowania uniwersalnego?

21. Czy wzór zgłoszenia imprezy artystycznej lub rozrywkowej przewiduje obowiązek wskazania informacji o dostosowaniu imprezy dla OzSP, a w razie potrzeby stosowanie racjonalnych usprawnień? (art.34 ust. 2 pkt 5 Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak
 Nie

22. Czy podmiot zapewnia nakładki w alfabecie Braille'a na karty do głosowania (wybory, referenda)? (art. 40a Kodeksu wyborczego)

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak
 Nie

23. Czy osoby z niepełnosprawnościami zgłaszały swoje specjalne potrzeby dotyczące obsługi w ciągu ostatnich 2 lat?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

Tak → jakie?
 Nie

24. Czy podmiot współpracuje w zakresie obsługi klienta z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz OzSP?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak → jakie?
- Nie

25. Czy podmiot opublikował na wyodrębnionej zakładce swojej strony internetowej informację o wszystkich usługach świadczonych na rzecz OzSP (usługi opiekuńczo-wychowawcze, edukacyjne, świadczenia pieniężne itp.)?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

26. Czy podmiot publikuje informacje o możliwości wzięcia udziału w imprezie masowej przez OzSP (wraz z informacją o dostępności imprezy dla OzSP)?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

27. Czy opublikowano informację o obsłudze klienta słabowidzącego i niewidzącego?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

28. Czy informacja o obsłudze osób głuchych jest dostępna w PJM?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

29. Czy opublikowano informację o obsłudze klienta w tekście łatwym do czytania i rozumienia?

Można udzielić tylko jednej odpowiedzi

- Tak
- Nie

Dziękujemy za wypełnienie ankiety!