**UCHWAŁA Nr VI/58/2019**

**Rady Miejskiej w Cieszanowie**

**z dnia 29 marca 2019 r.**

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Cieszanów**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1152 z późn. zm.), w zw. z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 2180)  uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Cieszanów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Przyjęty projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków podlega przekazaniu do organu regulacyjnego, tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, celem zaopiniowania.

2. Zawiadamia się Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Cieszanowie o przekazaniu projektu Regulaminu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2 ust. 1

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Cieszanowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący**

**Rady Miejskiej w Cieszanowie**

**Adam Zaborniak**

Załącznik

do Uchwały Nr VI/58/2019

z dnia 29 marca 2019 r.

**Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków   
na terenie Gminy Cieszanów**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Ilekroć w Regulaminie będzie mowa o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm).

**§ 2.** Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

**Rozdział 2.**

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo**

**wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.**

**§ 3.** W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo jest zobowiązane :

1. dostarczać każdemu, kto korzysta usług wodno-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi,
2. zapewnić dostawę wody o jakości zgodnej z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2294), w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, która w badaniu bakteriologicznym, fizykochemicznym i organoleptycznym spełnia wymagania jakości wody i jest wolna od mikroorganizmów chorobotwórczych i pasożytów w liczbie stanowiącej zagrożenie dla zdrowia ludzkiego.
3. w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod odpowiednim ciśnieniem nie mniejszym niż 2 bar na sieci,
4. prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

**§ 4.** W przypadku odbioru ścieków przedsiębiorstwo jest zobowiązane :

1. przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w każdej ilości,
2. zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
3. odprowadzać wprowadzane ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

**Rozdział 3.**

**Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

**§ 5.** Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę.

**§ 6.** Umowa na zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków zawarta jest między przedsiębiorstwem wodno-kanalizacyjnym, a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.

**§ 7.** Umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków jest zawierana z osobą, która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy. Przedsiębiorstwo przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku o zawarcie umowy.

**§ 8.** Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem powinien w szczególności zawierać :

1. imię i nazwisko lub nazwę, nr REGON, nr NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
2. wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
3. określenie usługi, o jaką ubiega się wnioskodawca : zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
4. oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę, oraz określenie rodzaju odprowadzanych ścieków,

**§ 9.** Do wniosku o zawarcie umowy należy dołączyć protokół końcowy odbioru technicznego wykonanego przyłącza.

**§ 10.** § 9. nie stosuje się w przypadku modernizacji, rozbudowy lub budowy nowej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

**Rozdział 4.**

**Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.**

**§ 11.** Rozliczenie za usługę zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków następuje na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody lub odprowadzanych ścieków.

**§ 12.** Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

**§ 13.** Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzaniu ścieków.

**§ 14.** Sposób rozliczenia z przedsiębiorstwem za świadczone przez nie usługi w przypadku uszkodzenia urządzeń pomiarowych lub bezumowne z nich korzystanie, określa Ustawa oraz zapisy umowy.

**Rozdział 5.**

**Warunki przyłączania do sieci.**

**§ 15.** Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

**§ 16.** Wniosek, o którym mowa w § 15 powinien zawierać :

1. imię i nazwisko lub nazwę wnioskodawcy, względnie pełnomocnictwo do reprezentowania oraz adres do korespondencji,
2. adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
3. rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
4. planowana wielkość poboru wody i jej przeznaczenie,
5. planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych dodatkowo należy wskazać jakość odprowadzanych ścieków, możliwości monitorowania oraz sposób ich podczyszczania,
6. w przypadku planowania używania wody do różnych celów należy je we wniosku wskazać wraz ze sposobem jej opomiarowania,
7. planowany termin wykonania prac.

**§ 17.** Do wniosku należy dołączyć 1 egzemplarz opracowania warunków technicznych lub ich kserokopię, którą zleca osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci i dokumentacji, która powinna zawierać co najmniej :

1. lokalizację nieruchomości,
2. dane inwestora, potwierdzające prawo do władania nieruchomością,
3. aktualna mapę sytuacyjno – wysokościową do celów projektowych, z uwzględnieniem miejsca i sposobu przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

**§ 18.** Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci.

**§ 19.** Wydane warunki przyłączenia nieruchomości do sieci są ważne 24 miesiące od ich wydania.

**§ 20.** W przypadku braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają techniczne wykonanie przyłącza wodnego lub kanalizacyjnego.

**Rozdział 6.**

**Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych.**

**§ 21.** Przedsiębiorstwo wyda zgodę na przyłączenie wnioskodawcy do świadczonych przez siebie usług, poprzez wskazanie rodzaju, średnicy zasuwy czy rur kanalizacyjnych, zgodnie z możliwościami technicznymi świadczenia takiej usługi w sąsiedztwie danej nieruchomości.

**§ 22.** Przedsiębiorstwo wskazuje wnioskodawcy jakość ścieków, które mogą być wprowadzane do sieci kanalizacyjnej, by nie zagrażały pracy oczyszczalni ścieków.

**§ 23.** Przedsiębiorstwo przed wydaniem zgody na przyłączenie wnioskodawcy do sieci informuje ubiegającego się o dostęp do świadczonych przez siebie usług, wskazując możliwości techniczne (przepustowości) oczyszczalni ścieków lub możliwości ilościowe zawarte w pozwoleniu na pobór wód podziemnych.

**§ 24.** Przedsiębiorstwo informuje ubiegającego się o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, o sankcjach w przypadku nie spełniania wydanych warunków przyłączenia.

**Rozdział 7.**

**Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza.**

**§ 25.** Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa jest pisemne uzgodnienie dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobu dokonywania przez przedsiębiorstwo kontroli robót i tak :

1. przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie sposobu wykonywania prac,
2. zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia,
3. w ramach prac związanych z odbiorem przyłącza(y), przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonywanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza,
4. odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru (przed zasypaniem),
5. odbiór częściowy oraz końcowy przyłącza(y) jest prowadzony przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron,
6. wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w formie pisemnej, np. w karcie przebiegu robót.
7. odbiór końcowy następuje na wniosek inwestora lub wykonawcy,
8. odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

**§ 26.** Warunkiem do złożenia wniosku o zawarcie umowy z przedsiębiorstwem na usługę dostarczania wody lub odbioru ścieków jest dołączenie do wniosku protokołu końcowego odbioru, potwierdzającego prawidłowe wykonanie podłączenia.

**§ 27.** Protokół końcowy odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej :

1. dane inwestora ,
2. datę odbioru,
3. przedmiot odbioru, rodzaj przyłącza, sposób włączenia, średnice, użyte materiały, długość przyłączy, sposób opomiarowania,
4. skład komisji, a w niej : wykonawca, przedstawiciel przedsiębiorstwa,
5. adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
6. podpisy członków komisji.

**Rozdział 8.**

**Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.**

**§ 28.** Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z 3 dniowym wyprzedzeniem.

**§ 29.** Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania może przekraczać 12 godzin.

**§ 30.** W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i powiadomić o tym fakcie odbiorców usług, wskazując zastępczy punkt poboru wody.

**§ 31.** Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to podyktowane uzasadnioną potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, lub przyczynami technicznymi.

**§ 32.** Przedsiębiorstwo ma obowiązek zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia uciążliwości dla odbiorców usług.

**Rozdział 9.**

**Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.**

**§ 33.** 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, w szczególności dotyczących :

1. prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzaniu ścieków,
2. występujących zakłóceń w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług
3. występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji bezpośrednio w siedzibie przedsiębiorstwa, za pośrednictwem telefonu lub elektronicznych środków przekazu bez zbędnej zwłoki.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo udziela informacji w tej samej formie bez zbędnej zwłoki, jednak nie dłużej niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisma, chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, że informacja ma być udzielona w innej formie.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających dłuższego okresu, niż określony w ust. 3, przedsiębiorstwo przed upływem tego terminu informuje o tym fakcie osobę, która złożyła pismo i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni.

**§ 34.** Każdy odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczącej w szczególności :

1. sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy,
2. ilości i jakości świadczonych usług,
3. wysokości naliczanych opłat za te usługi.

**§ 35.** Reklamację należy składać w formie pisemnej wraz z opisem nieprawidłowości .

**§ 36.** Przedsiębiorstwo rozpatruje i udziela odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, jednak nie dłużej niż w terminie do 30 dni od dnia przyjęcia reklamacji.

**§ 37.** Przedsiębiorstwo udostępnia wszystkim zainteresowanym do wglądu :

1. aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Cieszanów taryfy i stawki opłat,
2. tekst Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Cieszanów,
3. aktualne wyniki przeprowadzonych analiz jakości wody,
4. do pobrania wnioski do zawarcia umowy na dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków.

**Rozdział 10.**

**Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.**

**§ 38.** Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna w szczególności z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

**§ 39.** Zapewnianie dostaw wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Cieszanów, a jednostkami Straży Pożarnej:

1. uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa jest Państwowa Straż Pożarna oraz Ochotnicze Straże Pożarne,
2. pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci odbywa się w miejscach do tego wskazanych, w sposób umożliwiający jej opomiarowanie,
3. ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktu jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnej informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

**§ 40.** Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa o miejscu pożaru nie później niż dzień po zdarzeniu.

**§ 41.** Rozliczenie za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe:

1. przedsiębiorstwo obciąża Gminę Cieszanów za wodę pobraną do celów przeciwpożarowych stosując stawki ustalone w taryfie,
2. rozliczenie odbywa się w okresie kwartalnym na podstawie deklaracji jednostek Straży Pożarnej.