

**Uchwała Nr 79/XXVIII/08
Rady Miejskiej w Cieszanowie
z dnia 29 października 2008 roku**

w sprawie: przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2009 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 70 poz.473 z późn. zm.)

Rada Miejska w Cieszanowie
uchwala co następuje
§ I

Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2009 rok w następującym brzmieniu:

Rozdział I

DZIAŁANIA W ZAKRESIE PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

§ 1

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu realizowane będzie przez:

- prowadzenie działalności konsultacyjno-informacyjnej przez Miejską Komisję ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. Rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomoc i ochrona przed przemocą realizowane będą przez:

- pomoc prawną dla osób maltretowanych,
- współdziałania z organizacjami ścigania w celu ograniczania przemocy w rodzinach.

§ 2

Profilaktyczna działalność informacyjna i edukacyjna realizowana będzie przez:

1. Udzielenia informacji o miejscach pomocy dla osób uzależnionych i ich rodzin, oraz informacji o problemie choroby alkoholowej.
2. Zaopatrzenie instytucji, organów oraz osób fizycznych zajmujących się rozwiązywaniem problemów alkoholowych w materiały i publikacje dotyczące problematyki alkoholowej.
3. Przyjmowanie do realizacji i finansowanie poprzez organizacje pozarządowe programów profilaktycznych.
4. Współpracę z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi w celu objęcia pomocą dzieci z rodzin patologicznych.

5. Szkolenie sprzedawców napojów alkoholowych.
6. Współpraca z instytucjami, organizacjami działającymi na terenie gminy w zakresie profilaktyki.
7. Organizowanie kampanii propagującej życie bez nałogów oraz imprez związanych z promowaniem bezalkoholowego sposobu spędzania wolnego czasu.

§ 3

Podjęmowanie działań prewencyjnych polegać będzie na:

1. Prowadzeniu rozmów motywujących z osobami uzależnionymi.
2. Kierowaniu osób uzależnionych na leczenie dobrowolne.
3. Występowanie z wnioskiem do sądu o zastosowanie leczenia przymusowego wobec osób uzależnionych.

§ 4

Środki pochodzące z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczone będą na:

1. Realizację zadań określonych w niniejszym programie.
2. Wspomaganie finansowe instytucji, organów oraz osób fizycznych zajmujących się rozwiązywaniem problemów alkoholowych w tym zakup paliwa dla Policji za transport osób uzależnionych do izby wytrzeźwień, sądu, szpitala oraz monitorowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
3. Dofinansowanie działań służących procesowi powracania do zdrowia osób uzależnionych do poradni odwykowej.
4. Podjęmowanie działań przez Komisję ds. Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie kierowania na leczenie odwykowe osób uzależnionych.
5. Kontynuacja działalności świetlicy dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych z programem Socjoterapeutycznym oraz utworzenie nowej świetlicy.

§ 5

Na terenie gminy ogranicza się dostępność do alkoholu poprzez realizację uchwały dotyczącej ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

§ 6

Współpraca z ościennymi gminami będzie kontynuowana celem realizowania wspólnych programów profilaktycznych.

Rozdział II

ZASADY PRACY I WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW MIEJSKIEJ KOMISJI DO SPRAW PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Zgodnie z art. 4¹ pkt. 5 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ustala się dla członków Miejskiej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wynagrodzenie w wysokości 8% minimalnego wynagrodzenia za każdorazowy udział w posiedzeniu komisji i udział w jej pracach (dokonywanie kontroli przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych).

§ 1

Posiedzenie komisji zwołuje przewodniczący, który przewodniczy obradom a pod jego nieobecność przewodniczy pełnomocnik.

§ 2

Członkowie Komisji spotykają się w miarę potrzeb.

§ 3

Zakres czynności członków komisji określa ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. Nr 40 poz. 473 z późn. zm.).

Rozdział III

HARMONOGRAM PRZYCHODÓW I WYDATKÓW MIEJSKIEJ KOMISJI DS. PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH.

1. Planowana kwota dochodu z zezwoleń na alkohol:	73.000 zł
2. Planowane wydatki ogółem:	73.000 zł
- płace koordynatora i pochodne	15.800 zł
- szkolenia oraz koszty przejazdów służbowych i diety członków komisji	10.000 zł
- policja – zakup paliwa	2.000 zł
- izba wytrzeźwień w Żurawicy	1.000 zł
- organizacja imprez kulturalno –wychowawczych propagujących życie bez nałogów oraz propagowania bezalkoholowego spędzania wolnego czasu (organizacje pozarządowe)	8.000 zł
- płace pracownika i pochodne	26.200 zł
- prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej w Starym Lublińcu	10.000 zł

§ 1

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Cieszanowie.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2009 r.