

**w sprawie: ogłoszenia drugiego otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań
dotowanych z budżetu miasta i gminy Cieszanów w 2017 r.**

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2015 poz. 1339), Uchwały Nr XIII/60/2015 z dnia 13 listopada 2015r. sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Cieszanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2017.

Burmistrz Miasta i Gminy Cieszanów

zarządza, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się drugi otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań dotowanych z budżetu miasta i gminy Cieszanów w 2017 r.
2. Zadania realizowane będą przez podmioty wyłonione w drodze otwartego konkursu ofert, przeprowadzonego zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
4. Informacja o ogłoszeniu zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Cieszanowie.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się komisji konkursowej powołanej do wyboru najkorzystniejszej oferty oraz Referatowi Finansowemu Urzędu Miasta i Gminy w Cieszanowie. Skład komisji konkursowej zostanie określony odrębnym zarządzeniem.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Cieszanów
mgr Zdzisław Zadworny

Załączniki:

1. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań dotowanych z budżetu miasta i gminy Cieszanów w 2017 r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.2016.1817.), Uchwały nr XIII/60/2015z dnia 13 listopada 2015r. sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Cieszanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2017.

Burmistrz Miasta i Gminy Cieszanów

**ogłasza drugi otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań
dotowanych z budżetu miasta i gminy Cieszanów w 2017 r.**

I. Zakres zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

1. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz wypoczynek dzieci i młodzieży 17 500,00zł, w tym:

- a) programy dla dzieci i młodzieży z zakresu profilaktyki uzależnień, w tym programy propagowania zdrowego stylu życia, obejmujące zajęcia profilaktyczno-wychowawcze, a także edukacyjno-integracyjne
- b) programy profilaktyczno-wychowawczo-integracyjne z zakresu przeciwdziałania marginalizacji społecznej realizowane podczas letniego wypoczynku dzieci i młodzieży
- c) wypoczynek letni dzieci i młodzieży w wieku szkolnym, w tym półkolonie, obozy, rajdy, warsztaty
- d) organizacja czasu wolnego w okresie ferii zimowych

2. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji – 20 000,00zł, w tym:

- a) organizacja festiwali, przeglądów, konkursów, spotkań, warsztatów, plenerów, wystaw, kiermaszy i innych imprez
- b) promowanie i podtrzymywanie kultury, tradycji lokalnej w tym także kulinarnych oraz miejscowej twórczości
- c) wspieranie nowatorskich form i działań kulturotwórczych
- d) prezentacja dorobku kulturalnego w gminie, kraju i za granicą
- e) tworzenie warunków do prowadzenia kapel ludowych oraz innych zespołów muzycznych;
- f) wspieranie inicjatyw, szczególnie osób starszych służących integracji oraz aktywnym formom spędzania wolnego czasu;

Termin realizacji zadań – pomiędzy 20-02-2017 r. a 31.10.2017 r.

II. Zasady przyznania dotacji.

1. dotację może ubiegać się podmiot spełniający wymogi określone w ustawie z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.2016.1817)
2. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

III. Terminy i sposób składania ofert

1. Oferty należy składać na formularzu zgodnym z Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów

sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2016 poz. 1300), w terminie **do dnia 14-03-2017 r. do godz. 15⁰⁰** w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Cieszanów, ul. Rynek 1, 37-611 Cieszanów.

2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do urzędu.
3. W przypadku przesłania oferty pocztą, decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Cieszanowie, a nie data stempla pocztowego.
4. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem tytułu zadania. Na kopercie musi być zamieszczony adres zwrotny oferenta.
5. Wymagane załączniki należy dołączyć w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.
6. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone wnioskodawcy bez otwierania.
7. Oferty złożone na innych drukach, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
8. Obowiązek sporządzenia kompletnej oferty spoczywa na oferencie.

IV. Termin rozpatrzenia ofert:

Oferty zostaną rozpatrzone dnia **16-03-2017 r.**, po otwarciu ofert, które nastąpi w tym dniu o godz. 10⁰⁰

V. Koszty

Na wkład własny oferenta składają się

- a) środki finansowe (środki własne, środki z innych źródeł, świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego)
- b) niefinansowy za środki niefinansowe uważa się środki własne o charakterze osobowym, rozumie się przez to nieodpłatną, dobrowolną pracę przy realizacji zadania publicznego które jest przedmiotem wniosku.
- c) Wolontariat w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, nieodpłatna dobrowolna praca. Wartość jednej godziny pracy wolontariusza ustala się do kwoty 20zł
- d) Wnioskowana kwota dotacji nie może przekroczyć 90 % całkowitych kosztów zadania, a wkład własny musi stanowić, co najmniej 10 % kosztów
- e) Za finansowe środki własne i środki z innych źródeł nie uznaje się wyceny wkładu rzeczowego oferenta oraz wyceny wkładu rzeczowego innych podmiotów nieodpłatnie biorących udział w realizacji zadania.

VI Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego

Oferent jest zobowiązany do przedstawienia informacji dodatkowych przedstawiających rezultaty zadania publicznego określonego w składanej ofercie

VII wymagane załączniki

1. Oświadczenie oferenta o posiadaniu r-k bankowego z podaniem numeru

VIII. Tryb wyboru oferty:

1. Oceny dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Cieszanów.
2. Oferty nie spełniające wymogów formalnych zostaną odrzucone.
3. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia uchybień formalnych w ciągu 5 dni od otrzymania wezwania pisemnego lub ustnego (telefonicznego) o uzupełnienie w przypadku nieusunięcia wskazanych uchybień formalnych oferta nie przechodzi do kolejnego etapu oceny
4. Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:
 - a) merytoryczna wartość projektu
 - b) efektywność – ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego projektu

- c) budżet projektu – udział środków własnych, środków finansowych, kadrowych, ze źródeł innych niż budżet gminy
 - d) ocena możliwości realizacji zadania zgodnie ze standardami właściwymi dla rodzaju zadania
 - e) współpraca z innymi podmiotami przy realizacji projektu
 - f) dotychczasowa współpraca z gminą, w tym analiza wykonania zadań zleconych organizacjom w okresie poprzednim, ze szczególnym uwzględnieniem terminowości i rzetelności wykonania oraz prawidłowości rozliczenia otrzymanych środków
 - g) dotychczasowe dokonania organizacji.
- 5. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy Cieszanów po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
 - 6. Wyniki konkursu będą ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Cieszanów, publikację w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej w terminie do dnia **27-03-2017r.** Wnioskodawca otrzymuje pisemną informację o statusie jego oferty.
 - 7. Ogłaszający zastrzega sobie prawo powierzenia realizacji tego samego zadania więcej niż jednemu podmiotowi.
 - 8. Ogłaszający zastrzega sobie prawo wezwania oferentów do przedstawienia dodatkowych dokumentów.
 - 9. Warunkiem otrzymania dotacji jest zawarcie umowy w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od ogłoszenia wyników konkursu.
 - 10. Burmistrz Miasta i Gminy Cieszanów zastrzega możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyn, zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
 - 11. Burmistrz Miasta i Gminy Cieszanów zastrzega możliwość odstąpienia od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert, bez podania przyczyny, w części lub w całości;
 - 12. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dotacji, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania.
 - 13. Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Cieszanów jest ostateczna.

VIII. Finansowanie zadania publicznego

Wysokość świadczenia pieniężnego pobranego od pojedynczego odbiorcy zadania publicznego nie może się zwiększyć o więcej niż 50% w stosunku do wysokości świadczenia pieniężnego w planowanej ofercie

IX dokonanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków

Jeżeli dany wydatek finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonym w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenia tego wydatku o więcej niż 25 %

X. Informacja o kwocie przekazanej organizacjom pozarządowym z budżetu miasta i gminy Cieszanów na realizację zadań tego samego rodzaju:

- 1) w 2016 r.: 53 431,00 zł

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Cieszanów
mgr Zdzisław Zdzorny

Cieszanów, dnia 16-02-2017 r.