

**Uchwała Nr 11/XIX/08**  
**Rady Miejskiej w Cieszanowie**  
**z dnia 29 lutego 2008 roku.**

w sprawie ustalenia opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za wykonanie obowiązku w zakresie zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych, przejętych przez gminę Cieszanów na podstawie akceptacji mieszkańców wyrażonej w przeprowadzonym w dniu 20 maja 2007 r. referendum gminnym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminy / tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 6a i 6b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach / tj. Dz. U. z 2005r Nr 236, poz. 2008 z późn. zm./

Rada Miejska w Cieszanowie  
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się miesięczną opłatę ponoszoną przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem ust.2, w wysokości:
  - a) 6,00 zł od jednej osoby zamieszkującej nieruchomość,
  - b) 7,50 zł od dwóch osób zamieszkujących nieruchomość,
  - c) 9,00 zł od trzech osób zamieszkujących nieruchomość,
  - d) 10,50 zł od czterech osób zamieszkujących nieruchomość,
  - e) 12,00 zł od pięciu osób i więcej zamieszkujących nieruchomość.
2. Ustala się miesięczną opłatę ponoszoną przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.
  - a) 4,00 zł od jednej osoby zamieszkującej nieruchomość,
  - b) 5,00 zł od dwóch osób zamieszkujących nieruchomość,
  - c) 6,00 zł od trzech osób zamieszkujących nieruchomość,
  - d) 7,00 zł od czterech osób zamieszkujących nieruchomość,
  - e) 8,00 zł od pięciu osób i więcej zamieszkujących nieruchomość.
3. Opłatę, o której mowa w ust. 2 nalicza się na podstawie wykazu potwierdzającego prowadzenie selektywnej zbiórki, sporządzonego przez firmę świadczącą usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych.
4. Za odpady selektywne uważa się zbieranie odpadów w sposób zapewniający odbiór w odrębnych workach, zgodnie załącznikiem nr 1.

§ 2

1. Ustala się dla podmiotów gospodarczych, miesięczną opłatę w zakresie odbierania odpadów komunalnych:
  - a) za wywóz pojemnika o pojemności do 120 l - 10,50 zł,
  - b) za wywóz pojemnika o pojemności 140 l - 11,50 zł,
  - c) za wywóz pojemnika o pojemności 240 l - 21,00 zł,

d) za wywóz pojemnika o pojemności 360 l	- 31,50 zł,
e) za wywóz pojemnika o pojemności 1100 l	- 99,20 zł,
f) za wywóz 1 m <sup>3</sup> odpadów luzem	- 117,00 zł.

2. Przepis ust.1 nie wyłącza możliwości zawierania umów z podmiotami gospodarczymi, które będą w indywidualny sposób regulować zasady odbierania odpadów, załącznik Nr 2 do uchwały.

### § 3

Właściciele nieruchomości składają oświadczenia o liczbie osób zamieszkałych nieruchomości oraz o selektywnej zbiórce odpadów komunalnych, co stanowi załącznik nr 3 do uchwały przy dokonywaniu wpłaty za dany kwartał. Oświadczenia należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy Cieszanów lub u sołtysa danej miejscowości.

### § 4

Wymienione w § 1 i 2 opłaty należy uiszczać do dnia:

- **15 marca,**
- **15 maja,**
- **15 września,**
- **15 listopada.**

Wpłat można dokonać w kasie, na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy Cieszanów nr 09910110422004440000390001 lub u sołtysa danej miejscowości.

### § 5

Traci moc uchwała Nr 44/XI/07 Rady Miejskiej w Cieszanowie z dnia 25 maja 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat w zakresie usuwania i pozbywania się odpadów komunalnych.

### § 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Cieszanów.

### § 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie do opłaty należnej od dnia 1 kwietnia 2008 roku.

## **Oznaczenia worków i sposób selektywnej zbiórki**

### ODPADY SZKLANE – WOREK KOLORU ZIELONEGO

#### **DO WORKÓW WRZUCAMY**

- butelki po napojach,
- butelki po napojach alkoholowych,
- szklane flakony, słoiki,
- inne szklane przedmioty wykonane z grubego szkła.

#### **NIE WRZUCAMY**

- naczyń żaroodpornych,
- żarówek, świetlówek, kineskopów,
- kryształów, porcelany, fajansu, płytek ceramicznych,
- szkła okiennego i samochodowego, lusterek, szkła zbrojonego.

#### **ZANIM WRZUCISZ DO WORKA**

- opróżnij wyrzucane przedmioty
- zdejmij zakrętki, kapsle, korki, koszyczki metalowe z butelek od szampana lub wina musującego,
- w oddzielnym opakowaniu złóż resztki szyb i innych odpadów szklanych, nie umieszczanych w worku

### ODPADY Z TWORZYW SZTUCZNYCH – WOREK KOLORU ŻÓŁTEGO

#### **DO WORKÓW WRZUCAMY**

- jednorazowe butelki po napojach typu PET,
- butelki i pojemniki plastikowe po środkach higienicznych, piorących, czyszczących,
- folie opakowaniowe, torebki i worki foliowe,
- artykuły gospodarstwa domowego z tworzyw sztucznych,
- plastikowe pojemniki po produktach spożywczych,

#### **NIE WRZUCAMY**

- tworzyw piankowych, silikonów, gumy, styropianu,
- butelek po środkach chemicznych, farbach, olejach,
- torby po nawozach,
- tworzywa sztuczne zastosowania medycznego,
- folii i odpadów budowlanych,
- kartonów po napojach i wyrobach mlecznych

#### **ZANIM WRZUCISZ DO WORKA**

- opróżnij pojemnik,
- usuń resztki pożywienia

## PAPIER I MAKULATURA – WOREK KOLORU NIEBIESKIEGO

### DO WORKÓW WRZUCAMY

- gazety, magazyny kolorowe, katalogi, ulotki,
- papier listowy, papier do ksero, zeszyty, książki,
- tekturę, kartony po proszkach do prania,
- torebki i torby papierowe

### NIE WRZUCAMY

- toreb po środkach ochrony roślin,
- kalki, folii aluminiowej,
- opakowania kartonowe po mleku, napojach, sokach
- papieru zabrudzonego tłuszczem, żywnością, chemikaliami.

### ZANIM WRZUCISZ DO WORKA

- usuń części, które nie są z papieru,
- wyjmij resztki produktów z opakowań papierowych,
- kartony i torebki papierowe złóż na płasko lub wypełnij papierem
- duże opakowania kartonowe powiąż i ułóż obok worka

Umowa Nr .....2008

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Firmą.....  
.....  
zwanym dalej Zleceniodawcą, a  
Gminą Cieszanów, ul. Rynek 1 reprezentowanym przez mgr Zdzisława Zadwornego  
Burmistrza Miasta i Gminy Cieszanów zwanym dalej Zleceniobiorcą, o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania wywóz stałych odpadów  
komunalnych gromadzonych w pojemniku o pojemności:.....  
z firmy mieszczącej się w.....ul.....nr.....

§ 2

1. Przez stałe odpady komunalne w niniejszej umowie rozumnie się stałe odpady powstające w gospodarstwach domowych, w obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych z zakładów opieki zdrowotnej i weterynaryjnej.
2. Umowa nie obejmuje odpadów, które ze względu na swoje pochodzenie, skład chemiczny, biologiczny, oraz inne właściwości i okoliczności stanowią zagrożenie dla ludzi i środowiska.

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
  - a) wywiezienia odpadów gromadzonych w pojemnikach sztuk....., o pojemności..... z częstotliwością ...../zlecenia na telefon/
  - b) uprzątnięcia nieczystości luzem powstałych podczas ładowania lub w wyniku opóźnionego wywozu
  - c) odstawienia opróżnionych pojemników na miejsce ich postoju,
  - d) świadczenia usług z należytą starannością
  - e) utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym
2. Zleceniodawca zobowiązany jest do:
  - a) urządzenia miejsca ustawienia pojemnika na odpady i lokalizacji pojemnika tak, aby stał na utwardzonym, gładkim podłożu; powinno być ono tak usytuowane, aby samochód pobierający odpady mógł podjechać bezpośrednio do miejsca ich gromadzenia,
  - b) zapewnienie ciągłej dostępności do pojemnika m. in. poprzez nie zastawianie dróg dojazdowych przez parkujące pojazdy,
  - c) utrzymania ładku i porządku w miejscu ustawiania pojemnika oraz wokół niego,
  - d) użytkowania pojemnika zgodnie z jego przeznaczeniem.

#### § 4

1. Podstawą wynagrodzenia za usługi określone w § 1, za które Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorca, będzie ilość opróżnionych pojemników,
2. Tytułem wynagrodzenia za usługi określone w § 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kwotę..... za podstawienie i opróżnienie pojemnika o wielkości..... litrów.
3. Obowiązuje jednomiesięczny okres rozliczeniowy, z możliwością wyprzedzającej zapłaty za usługę.
4. Należność za wykonaną usługę Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić nie później niż w ciągu 7 dni od daty wystawiania rachunku na konto Urzędu Miasta i Gminy Cieszanów nr 09910110422004440000390001 lub w kasie.

#### § 5

Zleceniodawca oświadcza, że posiada NIP..... i upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur bez podpisu osoby uprawnionej do utrzymania faktury.

#### § 6

W razie poniesienia szkody przez Zleceniodawcę z powodu niewłaściwego wykonania usługi, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

W przypadku kradzieży pojemnika lub zniszczenia pojemnika przez Zleceniodawcę zostanie on obciążony kosztami zakupu pojemnika.

#### § 7

1. Umowę zawarto na czas nieograniczony poczynając od dnia.....2008 roku.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron, po uprzednim trzymiesięcznym okresie wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Prawo rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przysługuje stronom w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa § 4 nie wymaga sporządzenia Aneksu do niniejszej umowy pod warunkiem nie złożenia przez Zamawiającego odmowy zapłaty w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury określającej nową cenę za usługę.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszystkie spory po wyczerpaniu możliwości polubownego ich załatwienia, rozstrzygane będą przez Sąd Rejonowy w Lubaczowie.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Zleceniodawca

.....  
Zleceniobiorca

.....  
(Imię i Nazwisko)

-----  
( data)

.....

.....  
( adres zamieszkania)

### OŚWIADCZENIE

Uprowadzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie zgodnie z art. 233 par.1 /Kodeksu karnego/ który brzmi- „ **Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.**

- Oświadczam, że w mojej nieruchomości zamieszkuje.....osób.

- Oświadczam, że oddaję odpady w sposób selektywny \*: - tak

- nie

-----  
( podpis)

\* właściwie podkreślić

---

#### **Pouczenie:**

- Zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt. 1, 3, 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. / Dz. U. z 2005 r. Nr 236, z póź. zm./ właściciele nieruchomości zapewniają czystość i porządek poprzez:

1. wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

3. zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie

3 b. pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi.

- Art. 10 ust. 2 w/w ustawy przewiduje, że kto nie wykonuje obowiązków wymienionych w art. 5 ust.1 podlega karze grzywny.